

**OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA**, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB 10383308860 koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

**SVEUČILIŠTE J. J. STROSSMAYERA U OSIJEKU, ODJEL ZA BIOLOGIJU**, Osijek, Ulica cara Hadrijana 8/a, OIB 78808975734 koje zastupa pročelnica doc. dr.sc. Ljiljana Krstin (u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ)

sklopili su sljedeći:

## **U G O V O R**

**o izradi strateških smjernica kontrole komaraca u OBŽ 2019.-2024.**  
(broj: U-N 61-19)

### **I. PREDMET UGOVORA**

#### **Članak 1.**

Predmet ovoga Ugovora je izrada strateških smjernica kontrole komaraca u OBŽ 2019.-2024. (u daljnjem tekstu: strateške smjernice).

Ovaj Ugovor sklapa se na temelju provedenog postupka jednostavne nabave izrade strateških smjernica kontrole komaraca u OBŽ 2019.-2024. koji se vodi pod evidencijskim brojem N 61-19 i ponudi IZVRŠITELJA od 3. srpnja 2019. godine koja je u navedenom postupku odabrana kao najpovoljnija.

#### **Članak 2.**

Izrada strateških smjernica obuhvaća sljedeće:

- analizu i ocjenu stanja
- viziju, misiju i strateške ciljeve
- spoznaje o komarcima u Osječko-baranjskoj županiji
- temelje kontrole komaraca u zakonskoj regulativi
- prijedlog organizacije kontrole komaraca u Osječko-baranjskoj županiji
- aktivnosti i financijski model
- financijsku procjenu provedbe kontrole komaraca

#### **Članak 3.**

IZVRŠITELJ se obvezuje predati strateške smjernice NARUČITELJU na verifikaciju i to u dva primjerka u tiskanom obliku na hrvatskom jeziku te jedan primjerak u digitalnom obliku na CD/DVD-u na hrvatskom jeziku.

Sva isporučena dokumentacija mora biti potpisana i ovjerena od strane IZVRŠITELJA.

Ukoliko NARUČITELJ u postupku verificiranja utvrdi opravdane nedostatke i/ili potrebne izmjene i dopune, IZVRŠITELJ je dužan o vlastitom trošku ispraviti utvrđeno bez obzira da li je ovaj Ugovor okončan ili ne.

## **II. CIJENA**

### **Članak 4.**

Cijena strateških smjernica iz članka 1. ovoga Ugovora iznosi:

|                |                        |
|----------------|------------------------|
|                | 80.000,00 kuna         |
| PDV 25%        | 20.000,00 kuna         |
| <b>Ukupno:</b> | <b>100.000,00 kuna</b> |

(slovima: stotisućakuna)

Cijena tijekom trajanja ovoga Ugovora, mora odgovarati cijeni istaknutoj u ponudi IZVRŠITELJA i nepromjenjiva je za vrijeme trajanja ovoga Ugovora.

## **III. NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

### **Članak 5.**

NARUČITELJ se obvezuje isplatiti IZVRŠITELJU cijenu iz članka 4. ovoga Ugovora u roku 30 dana od dana predaje usvojene konačne verzije NARUČITELJU te zaprimanja računa na IBAN IZVRŠITELJA.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi ISPORUČITELJ je dužan izdati elektronički račun.

## **IV. ODGOVORNE OSOBE ZA IZRADU STRATEŠKIH SMJERNICA**

### **Članak 6.**

Tim stručnjaka određen je izjavom IZVRŠITELJA koja sadrži popis članova tima stručnjaka za izradu strateških smjernica.

Tim stručnjaka koje imenuje IZVRŠITELJ čine:

- doc.dr.sc. Nataša Turić
- prof. dr.sc. Enrih Merdić
- doc. dr. sc. Goran Vignjević

Voditelj izrade strateških smjernica odgovoran je za cjelovito sagledavanje svih dijelova u svim fazama i njihovo uspješno odvijanje i objedinjavanje.

Za voditelja izrade IZVRŠITELJ imenuje doc.dr.sc Nataša Turić.

## **V. UVJETI PROVEDBE UGOVORA**

### **Članak 7.**

IZVRŠITELJ se obvezuje tijekom postupka izrade strateških smjernica surađivati s Upravnim tijelima Osječko-baranjske županije i drugim nadležnim tijelima te osigurati znanstvene i stručne podloge i podatke koje se odnose na materiju.

O svim eventualnim promjenama i dopunama koje nisu obuhvaćene projektnim zadatkom, a mogu se pojaviti tijekom izrade IZVRŠITELJ je u obvezi bez odlaganja obavijestiti NARUČITELJA te će se iste utvrditi zapisnički između IZVRŠITELJA i NARUČITELJA i postati sastavnim dijelom projektnog zadatka.

Ukoliko nastupe potrebe promjena i dopuna iz prethodnog stavka NARUČITELJ i IZVRŠITELJ će svoje odnose urediti dodatkom ovome Ugovoru.

IZVRŠITELJ je odgovoran za znanstvenu i stručnu utemeljenost strateških smjernica.

## **VI. ROK IZVRŠENJA**

### **Članak 8.**

IZVRŠITELJ se obvezuje izraditi strateške smjernice najkasnije u roku 10 dana od potpisivanja ovoga Ugovora, nakon čega se daje na verifikaciju od strane NARUČITELJA.

## **VII. RASKID UGOVORA**

### **Članak 9.**

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti IZVRŠITELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da IZVRŠITELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će IZVRŠITELJ biti obaviješten pisanim putem, preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što IZVRŠITELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

## **VIII. UGOVORNA KAZNA**

### **Članak 10.**

Ukoliko krivnjom IZVRŠITELJA dođe do prekoračenja ugovorenog roka isporuke, NARUČITELJ ima pravo od IZVRŠITELJA naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje ugovorenog roka.

Ugovorna kazna utvrđuje se u visini 1% (jednog promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka s tima da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od 5 % (pet posto) od ugovorene vrijednosti premeta nabave.

## IX. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

### Članak 11.

Osobu NARUČITELJA zaduženu za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb Osječko-baranjske županije.

## X. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 12.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

### Članak 13.

Ovaj Ugovor sastavljen je u pet istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a IZVRŠITELJ jedan primjerak.

### Članak 14.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovoga Ugovora.

ZA IZVRŠITELJA:

  
Pročelnica  
doc.dr.sc. Ljiljana Krstin



ZA NARUČITELJA:

  
Župan  
Ivan Anušić



KLASA: 406-09/19-01/64  
URBROJ: 2158/1-01-02-19-10

Osijek, 5.7. 2019. godine

KLASA: 003-04/2019-04/21  
URBROJ: 383-60/10-19-1

Osijek, 5.7.2019.