

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB: 10383308860, koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

ILLYRICUM SAVJETOVANJE d.o.o., Samobor, Molvice, Školska 9, OIB: 91180046844, kojeg zastupa direktor mr. sc. Zrinski Pelajić (u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ)

sklopili su sljedeći:

U G O V O R

**o izradi Studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi za Regionalni distribucijski centar za voće i povrće
(broj: U-N 63-19)**

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je izrada Studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi za Regionalni distribucijski centar za voće i povrće (u daljnjem tekstu: Studija izvodljivosti) prema projektnom zadatku koji je sastavni dio Poziva za podnošenje ponuda.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave usluge izrade Studije izvodljivosti s analizom troškova i koristi za Regionalni distribucijski centar za voće i povrće, evidencijski broj nabave N 63-19 i ponudi IZVRŠITELJA broj 19-2019 od 27. prosinca 2019. godine, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao najpovoljnija.

Projekt „Izrada projektne dokumentacije za izgradnju Regionalnog distribucijskog centra za voće i povrće“ koji obuhvaća i izradu Studije izvodljivosti, financiran je iz Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020“ u okviru Prioritetne osi 10. „Tehnička pomoć Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.2020.“ za sufinanciranje aktivnosti pripreme strateških projekata regionalnog razvoja u Slavoniji, Baranji i Srijemu“.

Članak 2.

IZVRŠITELJ se obvezuje Studiju izvodljivosti izraditi u potpunosti u skladu s pravilima struke, postojećom dokumentacijom za projekt, projektnim zadatkom, a sve sukladno propisanoj metodologiji Europske unije za pripremu studija izvodljivosti (engl. Feasibility Study) i analize troškova i koristi (CBA - engl. Cost-Benefit Analysis).

Prilikom izrade Studije izvodljivosti IZVRŠITELJ je obavezan primjenjivati Upute za korisnike za razdoblje 2014.-2020. – Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata.

Članak 3.

IZVRŠITELJ se obvezuje konačnu verziju Studije izvodljivosti predati NARUČITELJA u jednom primjerku u papirnatom (tiskanom) obliku na hrvatskom jeziku te u jednom primjerku u elektronskom (digitalnom) obliku na mediju za pohranu podataka (CD,DVD) u otvorenom formatu i u .pdf formatu.

Nakon izrade i predaje Studije izvodljivosti, dokumentacija predana u papirnatom (tiskanom) obliku, kao i ona predana u elektronskom (digitalnom) obliku, predstavlja vlasništvo NARUČITELJA, te ju NARUČITELJ može, bez dodatnih suglasnosti IZVRŠITELJA, umnožavati i koristiti za svoje potrebe.

II. CIJENA

Članak 4.

Cijena Studije izvodljivosti iz članka 1. ovoga Ugovora je:

	55.193,60 kuna
PDV 25%	<u>13.798,40 kuna</u>
Ukupno:	68.992,00 kuna

(slovima: šezdesetosamtisućadevetstodevedesetdvijekune).

III. ROK IZVRŠENJA

Članak 5.

IZVRŠITELJ se obvezuje konačnu verziju Studije izvodljivosti izraditi i predati NARUČITELJU u roku od dva mjeseca od potpisivanja ovoga Ugovora.

IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 6.

Prije izrade i predaje konačne verzije Studije izvodljivosti IZVRŠITELJ je dužan NARUČITELJU dostaviti Nacrt studije izvodljivosti na suglasnost.

NARUČITELJ se obvezuje dostavljeni Nacrt Studije izvodljivosti pregledati u roku od 10 dana od dana dostave.

Ukoliko se NARUČITELJ usuglasi s Nacrtom Studije izvodljivosti IZVRŠITELJ je dužan dostaviti konačnu verziju Studije izvodljivosti, a sve u roku iz članka 5. ovoga Ugovora.

Ukoliko NARUČITELJ odbije dati suglasnost na Nacrt Studije izvodljivosti i utvrdi da je isti potrebno dopuniti i/ili izmijeniti IZVRŠITELJ je dužan isto učiniti na vlastiti trošak u roku od 10 dana od dana dostave uputa za dopunu i/ili izmijenu od strane NARUČITELJA.

Nakon dopune i/ili izmijene Nacrta Studije izvodljivosti sukladno uputama NARUČITELJA, IZVRŠITELJ dostavlja konačnu verziju Studije izvodljivosti, a sve u roku iz članka 5. ovoga Ugovora.

Članak 7.

NARUČITELJ se obvezuje dostaviti IZVRŠITELJU sve postojeće podatke (u oblicima s kojima raspolaže) u svezi ispunjenja obveza IZVRŠITELJA sukladno projektnom zadatku bez naknade. Dostavljeni podatci i dokumentacija isključivo se mogu koristiti za ispunjenje obveza sukladnih projektnom zadatku. Kod korištenja podataka IZVRŠITELJ je dužan poštivati autorska imovinska prava (imovinskopravna ovlaštenja) i autorska moralna prava autora podataka.

IZVRŠITELJ nije ovlašten dobivene podatke umnožavati, presnimavati, modificirati, objavljivati pojedinačno na internetu ili nekoj drugoj elektronskoj mreži, prodavati podatke ili tiskati u analognom obliku, radi stavljanja na raspolaganje uz naknadu ili bez nje, drugim pravnim ili fizičkim osobama bez pisane suglasnosti NARUČITELJA. U slučaju bilo kakvog nepoštivanja navedenih uvjeta, NARUČITELJ je ovlašten pisanim putem uskratiti pravo na korištenje podataka s danom dostave pisane obavijesti.

V. NAČIN PLAĆANJA

Članak 8.

NARUČITELJ će cijenu iz članka 4. ovoga Ugovora platiti IZVRŠITELJU nakon izrade i dostave konačne verzije Studije izvodljivosti.

Rok plaćanja je 30 dana od dana zaprimanja računa, a slijedom izrade i predaje konačne verzije Studije izvodljivosti, na IBAN IZVRŠITELJA.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi NARUČITELJ je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

VI. UGOVORNA KAZNA

Članak 9.

Ukoliko krivnjom IZVRŠITELJA dođe do prekoračenja ugovorenog roka izvršenja usluge, NARUČITELJ ima pravo od IZVRŠITELJA naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje ugovorenog roka.

Ugovorna kazna utvrđuje se u visini 1‰ (jednoga promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorena kazna ne može biti veća od 5% (pet posto) od ugovorene vrijednosti predmeta nabave.

VII. RASKID UGOVORA

Članak 10.

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom NARUČITELJ će pisanom reklamacijom obavijestiti IZVRŠITELJA o povredi Ugovora i odrediti rok od dva dana da ispravi povredu. U slučaju da IZVRŠITELJ ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će IZVRŠITELJ biti obavješten pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.



U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što IZVRŠITELJ ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

NARUČITELJ će u slučaju iz prethodnih stavaka naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

VIII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 11.

IZVRŠITELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 15 dana, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima.

IZVRŠITELJ može umjesto jamstva iz prethodnoga stavka dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Osječko-baranjske županije HR2423600001800014000, model:68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti IZVRŠITELJU nakon urednog izvršenja usluge.

IX. PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Članak 12.

Predstavnik NARUČITELJA kao odgovorna osoba prati realizaciju ugovorene usluge iz članka 1. ovoga Ugovora te kontrolira je li izvršenje Ugovora u skladu s uvjetima određenima u Pozivu za podnošenje ponuda i odabranom ponudom.

Predstavnika NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu Osječko-baranjske županije.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza te svemu ostalom što nije određeno odredbama ovoga Ugovora, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi, na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje.

Članak 14.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri primjerka od kojih NARUČITELJ zadržava tri primjerka, a IZVRŠITELJ jedan primjerak.

Članak 16.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovoga Ugovora.

ZA IZVRŠITELJA:

Direktor
mr. sc. Zrinski Pelajić

ILLYRICUM SAVJETOVANJE d.o.o.
SAMOBOR, Motiča, Školska 9

ZA NARUČITELJA:

Zupan
Ivan Anušić



KLASA: 406-09/19-01/113
URBROJ: 2158/1-01-02-20-31

Osijek, 27.1. 2020. godine