



OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB: 10383308860, koju zastupa županica Nataša Tramišak, mag. iur. (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

HP- Hrvatska pošta d.d., Velika Gorica, Poštanska ulica 9, OIB: 87311810356, koju zastupa temeljem punomoći direktor Službe regionalne prodaje Žarko Krmek (u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ),

sklopili su:

UGOVOR

o javnoj nabavi poštanskih usluga (broj: U-NMV 6-25)

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je pružanje poštanskih usluga, sukladno ponudbenom troškovniku koji je prilog ovoga Ugovora.

Na temelju provedenog postupka javne nabave poštanskih usluga s režimom društvenih i drugih posebnih usluga, koji se vodi pod evidencijskim brojem NMV 6-25 NARUČITELJ je Odlukom o odabiru (KLASA: 406-03/25-02/48, URBROJ: 2158-02-25- 10 od 8. srpnja 2025. godine) odabrao ponudu IZVRŠITELJA oznake KLASA: 990-01/25-02/375, URBROJ: HP-002-15-25-2 od 27. lipnja 2025. godine kao najpovoljniju ponudu sukladno objavljenom kriteriju za odabir te uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Količine su predviđene (okvirne), a stvarna količina na temelju ovoga Ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

II. CIJENA

Članak 2.

Cijena usluga iz članka 1. stavka 1. ovoga Ugovora iznosi:

Osnovica za PDV 0%	127.891,50 eura
Osnovica za PDV 25%	3.769,68 eura
<u>PDV</u>	<u>942,42 eura</u>
Ukupno:	132.603,60 eura

(slovima: stotridesetdvijetisućešestotrieuraisezdesetcenta).

III. TRAJANJE UGOVORA

Članak 3.

Ovaj Ugovor se sklapa na vrijeme od jedne godine s početkom primjene od 31. srpnja 2025. godine.

IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 4.

Mjesto izvršenja poštanskih usluga je unutarnji i međunarodni promet.

NARUČITELJ poštu upisuje u obrasce "Knjiga zaprimljenih dokumenata na ruke" i "Knjiga zaprimljenih dokumenata" i evidentirane usluge upisane u navedene dokumente moraju odgovarati detaljnoj specifikaciji izvršenih usluga koju dostavi IZVRŠITELJ.

Dostava pošiljaka se obavlja svakog radnog dana (od ponedjeljka do petka) između 08.00 i 10.00 sati na adresi NARUČITELJA (Županijska 4, Osijek) i izdvojenih ureda (u ispostavama) u Đakovu (Pape Ivana Pavla II 4 i Vijenac Kardinala Alojzija Stepinca 10), Našicama (Trg dr. Franje Tuđmana 7), Donjem Miholjcu (Vukovarska 1), Valpovu (K. P. Krešimira IV 1) i Belom Manastiru (Trg Slobode 32), a preuzimanje pošiljaka se obavlja svakog radnog dana (od ponedjeljka do petka) između 12.00 i 14.00 sati na adresi NARUČITELJA (Županijska 4, Osijek) i na adresi izdvojenog ureda u Đakovu, Vijenac Kardinala Alojzija Stepinca 10, svakog radnog dana (od ponedjeljka do petka) između 08.00 i 10.00 sati (zajedno sa dostavom).

IZVRŠITELJ mora omogućiti prijem i uručenje pošiljaka i putem svojih poslovnica koje su ustrojene na način da se najmanje jedna poslovnica nalazi u mjestu u kojem NARUČITELJ ima sjedište i ispostavu iz prethodnog stavka zbog mogućnosti preuzimanja preporučenih pošiljaka upravnog postupka od strane korisnika poštanske usluge u poslovnicama u navedenim gradovima, u vremenu između prve pokušane dostave i druge dostave, sukladno članku 85. Zakona o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21) kao i preuzimanje pošiljaka od strane korisnika poštanske usluge iz udaljenih dijelova Osječko-baranjske županije.

IZVRŠITELJ mora osigurati u unutarnjem poštanskom prometu, uručenje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od jednoga radnog dana, odnosno 95% u roku od dva radna dana, a za sve ostale pošiljke u unutarnjem prometu 95% u roku od tri radna dana. Za poštanske pošiljke adresirane za primatelje na otocima ili zaprimljene na otocima navedeni rokovi uručjenja iz ovoga stavka članka produljuju se za jedan dan.

U međunarodnom poštanskom prometu s državama članicama Europske unije IZVRŠITELJ mora osigurati uručenje najmanje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od tri radna dana, odnosno 97% u roku od pet radnih dana, a za druge države u okviru rokova propisanih aktima Svjetske poštanske unije.

Za pošiljke koje se odnose na sudjelovanje u upravnim i drugim postupcima, postupanje s pošiljkama i uručenje mora biti u skladu s Zakonom o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21), Općem poreznom zakonu (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20, 114/22, 152/24) i posebnim propisima koji reguliraju odvijanje tih postupaka.

U rokove uručenja pošiljaka ne uračunavaju se:

- dan prijma pošiljke,
- vrijeme kašnjenja zbog netočne i nepotpune adrese primatelja,
- vrijeme kašnjenja zbog više sile ili zastoja u prometu nastalog bez krivnje davatelja usluge i
- neradni dani i dani kada se ne obavlja uručenje poštanskih pošiljaka.

V. NAČIN PLAĆANJA

Članak 5.

IZVRŠITELJ će obavljene poštanske usluge obračunati mjesečno i za iste ispostavljati mjesečne račune. Prilikom ispostave svakog pojedinog mjesečnog računa IZVRŠITELJ će dostaviti i detaljnu specifikaciju izvršenih poštanskih usluga.

Cijena ugovorenih poštanskih usluga je promjenjiva. Temeljem članka 45. stavak 1. Zakona o poštanskim uslugama (144/12, 153/13, 78/15, 110/19) cijena pojedinih poštanskih usluga obračunava se sukladno važećem cjeniku IZVRŠITELJA.

Ukoliko tijekom trajanja ugovora dođe do promjene cjenika, IZVRŠITELJ mora dostaviti NARUČITELJU novi cjenik sa vidljivo označenim stavkama i cijenama koje se odnose na usluge koje koristi NARUČITELJ.

NARUČITELJ će izvršene poštanske usluge platiti u roku 30 dana od dana zaprimanja računa. Ugovoreni iznos na prethodno utvrđen način platiti će se na IBAN IZVRŠITELJA.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) NARUČITELJ je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

VI. OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Članak 6.

U slučaju nastanka propusta u izvršavanju usluge i potrebe za upućivanjem pisanog prigovora, primjenjivati će se članak 54. i 55. Zakona o poštanskim uslugama (144/12, 153/13, 78/15, 110/19), a u slučaju nastanka štete na pošiljkama primjenjivati će se članci 56. i 57. navedenog zakona odnosno akti Svjetske poštanske unije.

VII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 7.

IZVRŠITELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od deset dana od dana primitka potpisanog Ugovora, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u vrijednosti 10% ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17 i 154/22) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23).

IZVRŠITELJ može umjesto traženog jamstva dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti na: Osječko-baranjska županija, IBAN: HR3423900011800014000, model: 68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti IZVRŠITELJU nakon urednog izvršenja ovoga Ugovora.

VIII. RASKID UGOVORA

Članak 8.

- NARUČITELJ je obavezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:
1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
 2. je IZVRŠITELJ morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
 3. se ugovor nije trebao dodijeliti IZVRŠITELJU zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
 4. se ugovor nije trebao dodijeliti IZVRŠITELJU zbog ozbiljne povrede odredaba ZJN 2016, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

IX. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Članak 9.

NARUČITELJ smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315. – 320. ZJN 2016.

X. PREDSTAVNICI UGOVORNIH STRANA

Članak 10.

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Upravnog odjela za zajedničke poslove.

Osobu IZVRŠITELJA zaduženu za komunikaciju s NARUČITELJEM, IZVRŠITELJ će odrediti nakon sklapanja ovoga Ugovora te pisanim putem obavijestiti NARUČITELJA.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe ZJN 2016, Zakona o poštanskim uslugama (144/12, 153/13, 78/15, 110/19), Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23), Zakona o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21), Općeg poreznog zakona (NN

115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20, 114/22 i 152/24) i posebnih propisa i Općih uvjeta IZVRŠITELJA koji uređuju predmetne usluge.

Članak 12.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 13.

Ovaj Ugovor sastavljen je u šest istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a IZVRŠITELJ dva primjerka.

ZA IZVRŠITELJA:

DIREKTOR SLUŽBE
REGIONALNE PRODAJE
Žarko Krmek



KLASA: 990-01/25-02/375
URBROJ: HP-002-15-25-2

U Velikoj Gorici, 21-07-2025 2025. Godine

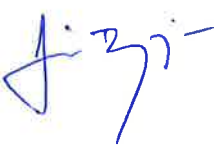
ZA NARUČITELJA:

ŽUPANICA
Nataša Tramišak, mag. iur.



KLASA: 406-03/25-02/48
URBROJ: 2158-02-25-12

Osijek, 25.07. 2025. godine



TROŠKOVNIK POŠTANSKIH USLUGA

Redni broj	Naziv	Jedinica mjere	Predviđena količina	Jedinična cijena	Iznos popusta u EUR/kom	Ukupno D*(E-G)
UNUTARNJI PROMET						
1. Pismovna poštijka						
1	obično pismo u unutrašnjem prometu do 50g	kom	20000	0,72	0,00	14.400,00
2	obično pismo u unutrašnjem prometu od 51g do 100g	kom	2000	0,80	0,00	1.600,00
3	obično pismo u unutrašnjem prometu od 101g do 250g	kom	500	1,04	0,00	520,00
4	obično pismo u unutrašnjem prometu od 251g do 500g	kom	200	1,44	0,00	288,00
5	obično pismo u unutrašnjem prometu od 501g do 1000g	kom	100	1,95	0,00	195,00
6	obično pismo u unutrašnjem prometu od 1001g do 2000g	kom	100	2,83	0,00	283,00
2. Preporučena pošiljka (preporuka)						
7	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu do 50g	kom	10000	2,25	0,00	22.500,00
8	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu od 51g do 100g	kom	1500	2,32	0,00	3.480,00
9	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu od 101g do 250g	kom	1000	2,72	0,00	2.720,00
10	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu od 251g do 500g	kom	600	3,12	0,00	1.872,00
11	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu od 501g do 1000g	kom	500	3,52	0,00	1.760,00
12	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu od 1001g do 2000g	kom	500	4,20	0,00	2.100,00
4. Prioritetno pismo						
13	Prioritetno pismo do 50g	kom	5	1,00	0,00	5,00
14	Prioritetno pismo 51g do 100g	kom	5	1,52	0,00	7,60
15	Prioritetno pismo 101g do 250g	kom	5	1,80	0,00	9,00
16	Prioritetno pismo 251g do 500g	kom	5	2,20	0,00	11,00
17	Prioritetno pismo 501g do 1000g	kom	5	2,72	0,00	13,60
18	Prioritetno pismo 1001g do 2000g	kom	5	3,40	0,00	17,00
5. Sudsko pismeno, pismeno po upravnom i poreznom postupku						
19	Sudsko pismeno, pismeno upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu do 50g	kom	17000	3,25	0,00	55.250,00
20	Sudsko pismeno, pismeno upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu do 51g do 100g	kom	400	3,32	0,00	1.328,00
21	Sudsko pismeno, pismeno upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu do 101g do 250g	kom	400	3,72	0,00	1.488,00
22	Sudsko pismeno, pismeno upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu do 251g do 500g	kom	200	4,12	0,00	824,00
23	Sudsko pismeno, pismeno upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu do 501g do 1000g	kom	200	4,52	0,00	904,00
24	Sudsko pismeno, pismeno upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu do 1000g do 2000g	kom	100	5,20	0,00	520,00
6. Pošiljka s označenom vrijednosti (vrijednosna pošiljka)						
25	vrijednosna pošiljka - od 1001-2000kg	kom	5	4,68	0,00	23,40
26	vrijednosna pošiljka - cijena po vrijednosti - do 25 €	kom	5	1,00	0,00	5,00
10. Paket - masa do 10 kg, cijena po masi, uračunata vrijednost 15 €						
Uručenje na adresi						
27	paketi do 2kg (u unutrašnjem prometu) - uručenje na adresi	kom	30	5,96	0,00	178,80
28	paketi iznad 2kg do 5kg (u unutrašnjem prometu)	kom	100	6,40	0,00	640,00
29	paketi iznad 5kg do 10kg (u unutrašnjem prometu)	kom	30	6,84	0,00	205,20
Uručenje u poštanskom uredu						
30	paketi do 2 kg (u unutrašnjem prometu)	kom	30	5,32	0,00	159,60
31	paketi iznad 2kg do 5kg (u unutrašnjem prometu)	kom	100	5,78	0,00	578,00
32	paketi iznad 5kg do 10kg (u unutrašnjem prometu)	kom	30	6,16	0,00	184,80
Cijena po vrijednosti iznad 15 €						
33	Iznad 15 € do 973,33 €	kom	15	29,10	0,00	436,50
11. Osnovne dopunske usluge - univerzalna usluga						
34	povratnica	kom	10000	1,00	0,00	10.000,00
35	povratnica uz paket	kom	200	1,00	0,00	200,00
36	otkupnina - plaćanje pouzecom	kom	20	0,80	0,00	16,00
37	plus za preporučenu i vrijednosnu pošiljku	kom	10	0,00	0,00	0,00
38	Uručiti osobno primatelju/paket	kom	20	1,06	0,00	21,20
12. Ostale dopunske usluge						
39	Posebna dostava paketa - pojedinačno	kom	100	0,64	0,00	64,00
40	Preuzimanje paketa - pojedinačno	kom	100	0,64	0,00	64,00
41	Posebna dostava vreća s pošiljkama	kom	500	2,40	0,00	1.200,00
42	Preuzimanje vreća s pošiljkama	kom	500	2,40	0,00	1.200,00
43	Preuzete vreće kod istovremene dostave (vreća ili paketa)	kom	100	1,20	0,00	120,00
Ostale usluge						
13. Izravna pošta						
44	izravna pošta do 20g	kom	10	0,40	0,00	4,00
45	izravna pošta 21g do 100g	kom	10	0,44	0,00	4,40
46	izravna pošta 101g do 250g	kom	10	0,56	0,00	5,60
47	izravna pošta 251g do 500g	kom	10	0,68	0,00	6,80
48	izravna pošta 501g do 1000g	kom	10	0,92	0,00	9,20
49	izravna pošta 1001g do 2000g	kom	10	1,32	0,00	13,20
14. Tiskanice						
50	tiskanice do 100g	kom	300	0,26	0,00	78,00
51	tiskanice od 101g do 250g	kom	300	0,40	0,00	120,00
52	tiskanice od 251g do 500g	kom	300	0,53	0,00	159,00
53	tiskanice od 501g do 1000g	kom	300	0,80	0,00	240,00
54	tiskanice od 1001g do 2000g	kom	100	1,06	0,00	106,00

15. Paket 24 - osigurana vrijednost 70 €, cijena po masi, roku uručenja i jednom pokušaju dostave na adresu						
55	do 1 kg	kom	10	4,80	0,00	48,00
56	iznad 1kg do 2kg	kom	5	5,60	0,00	28,00
57	iznad 2kg do 5kg	kom	5	6,00	0,00	30,00
58	iznad 5kg do 10kg	kom	5	6,40	0,00	32,00
59	iznad 10kg do 15kg	kom	5	8,00	0,00	40,00
60	iznad 15kg do 20kg	kom	5	9,60	0,00	48,00
61	iznad 20kg do 30kg	kom	5	12,00	0,00	60,00
62	dodatak na dostavu izvan naselja	kom	5	1,60	0,00	8,00
Dodatak za ugovoreno vrijeme uručenja						
63	do 9h	kom	5	3,48	0,00	17,40
64	do 11h	kom	5	1,88	0,00	9,40
Cijena po vrijednosti (max označena vrijednost - 13.300 €)						
65	iznad 70 € do 390 €	kom	5	0,80	0,00	4,00
66	iznad 390 € do 13.300 €	kom	1	33,08	0,00	33,08
Druge dopunske usluge						
Druge dopunske usluge koje obavlja HP						
67	Uručenje paketa dostavom (dostava paketa)	kom	10	0,64	0,00	6,40
68	Vraćanje paketa pošiljatelju	kom	10	1,12	0,00	11,20
MEĐUNARODNI PROMET						
1. Pismovna pošiljka						
69	obično pismo u međunarodnom prometu do 50g	kom	300	1,70	0,00	510,00
70	obično pismo u međunarodnom prometu od 51g do 100g	kom	30	2,60	0,00	78,00
71	obično pismo u međunarodnom prometu od 101g do 250g	kom	10	5,00	0,00	50,00
2. Prioritetna preporučena pošiljka						
72	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu do 50g	kom	200	5,40	0,00	1.080,00
73	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu do 51g do 100g	kom	50	6,60	0,00	330,00
74	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu do 101g do 250g	kom	30	9,96	0,00	298,80
75	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu do 251g do 500g	kom	5	12,80	0,00	64,00
76	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu do 500g do 1000g	kom	5	16,20	0,00	81,00
77	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu iznad 1000-2000g	kom	5	21,00	0,00	105,00
6. Paket do 10 kg, osigurana vrijednost 165 €						
Paket - EU 1 (Austrija, Belgija, Danska, Nizozemska, Njemačka, Slovenija)						
78	iznad 2 kg do 5 kg	kom	5	15,50	0,00	77,50
Paket - Europa 2 (EU uključujući Srbiju i BiH)						
79	paketi iznad 2kg do 5kg	kom	5	25,00	0,00	125,00
7. Osnovne dopunske usluge						
80	povratnica međunarodna	kom	200	1,70	0,00	340,00
81	povratnica uz paket međunarodna	kom	5	1,70	0,00	8,50

Osnovica za PDV 0%	127.891,50
Osnovica za PDV 25%	3.769,68
Iznos PDV-a	942,42
Sveukupno	132.603,60

stavke 39-68

HP - Hrvatska pošta d.d.

KLASA: 990-01/25-02/375

URBROJ: HP-002-15-25-2

Prilog 1

POPIS ORGANIZACIJSKIH DIJELOVA S ADRESAMA PREUZIMANJA I DOSTAVE (URUČENJA) POŠTANSKIH POŠILJAKA S OGLEDNIM PRIMJERKOM PREGLEDA PRIMOPREDAJE U POSLOVNIM PROSTORIJAMA KORISNIKA USLUGA

Adresa dostavljanja pošiljaka	Vrijeme dostavljanja	Adresa preuzimanja pošiljaka	Vrijeme preuzimanja	PU koji obavlja preuzimanje i dostavljanje pošiljaka	Laus šifra
Županijska 4 31000 Osijek	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote		Radnim danom od 12:00 sati do 14:00 sati osim subote		622950
Vijenac K. A. Stepinca 10 31400 Đakovo	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote		Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote		622950

POSREDOVAČKO DOSTAVLJANJE POSREDOVAČKO PREUZIMANJE	VREĆA	315007-315008
	PAKETA	315009-315010
SKUPNO DOSTAVLJANJE SKUPNO PREUZIMANJE	PAKETA	315011-315012
OSTROVKO SKUPNO DOSTAVLJANJE I PREUZIMANJE	PAKETA	315013-315014
OSTROVKO DOSTAVLJANJE I PREUZIMANJE	VREĆA	315015-315016
	PAKETA	315017-315018

Hrvatska pošta
OIB: 87311810056

Pregled primopredaje u poslovnim prostorijama korisnika

NAZIV KORISNIKA: _____

ŠIFRA KORISNIKA: _____

OD	ZA	Broj vrata u završetku													NAPOMENA
		S	S-PR	V	V-PR	R	R-PR	Z	Z-PR	2	A-PR	P	E		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

(Prepis radnika koji je predao završetak)

P-1a. Dan: za napredak 2/2014

(Prepis poslovanja)

(Prepis radnika koji je predao završetak)

Hrvatska pošta

Osijek,
mjesto i nadnevak

