

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Osijek, Trg Ante Starčevića 2, OIB: 10383308860, koju zastupa župan Ivan Anušić (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

HP- Hrvatska pošta d.d, Zagreb, Jurišićeva 13, OIB: 87311810356, koju zastupa temeljem punomoći izvršni direktor Sektora prodaje Mario Horak (u daljnjem tekstu: IZVRŠITELJ),

sklopili su:

UGOVOR

**o javnoj nabavi poštanskih usluga
(broj: U-NMV 16-22)**

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovoga Ugovora je pružanje poštanskih usluga, sukladno ponudbenom troškovniku koji je prilog ovoga Ugovora.

Na temelju provedenog postupka javne nabave poštanskih usluga s režimom društvenih i drugih posebnih usluga, koji se vodi pod evidencijskim brojem NMV 16-22 NARUČITELJ je Odlukom o odabiru (KLASA: 406-03/22-02/42, URBROJ: 2158-02-22-9 od 5. srpnja 2022. godine) odabrao ponudu IZVRŠITELJA oznake DP-02-015489/22 od 24. lipnja 2022. godine kao najpovoljniju ponudu sukladno objavljenom kriteriju za odabir te uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Količine su predviđene (okvirne), a stvarna količina na temelju ovoga Ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine.

II. CIJENA

Članak 2.

Cijena usluga iz članka 1. stavka 1. ovoga Ugovora iznosi:

Osnovica za PDV 0%	736.332,00 kuna
Osnovica za PDV 25%	30.307,20 kuna
<u>PDV</u>	<u>7.576,80 kuna</u>
Ukupno:	774.216,00 kuna

(slovima: sedamstosedamdesetčetiritisućedvjestošesnaestkuna).

Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju ispostavljenih računa ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave od 800.000,00 kuna bez PDV-a.

III. TRAJANJE UGOVORA

Članak 3.

Ovaj Ugovor se sklapa na vrijeme od jedne godine s početkom primjene od 29. srpnja 2022. godine.

IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA

Članak 4.

Mjesto izvršenja poštanskih usluga je unutarnji i međunarodni promet.

NARUČITELJ poštu upisuje u obrasce "Knjiga zaprimljenih dokumenata na ruke" i "Knjiga zaprimljenih dokumenata" i evidentirane usluge upisane u navedene dokumente moraju odgovarati detaljnoj specifikaciji izvršenih usluga koju dostavi IZVRŠITELJ.

Dostavu pošiljaka se obavlja svakog radnog dana (od ponedjeljka do petka) između 08:00 i 10:00 sati na adresi Naručitelja (Županijska 4, Osijek) i izdvojenih ureda (u ispostavama) u Đakovu (Pape Ivana Pavla II 4 i Vijenac Kardinala Alojzija Stepinca 10), Našicama (Trg dr. Franje Tuđmana 7), Donjem Miholjcu (Vukovarska 1), Valpovu (K. P. Krešimira IV 1) i Belom Manastiru (Trg Slobode 32), a preuzimanje pošiljaka se obavlja svakog radnog dana (od ponedjeljka do petka) između 12:00 i 14:00 sati na adresi NARUČITELJA (Županijska 4, Osijek) i na adresi izdvojenog ureda u Đakovu, Vijenac Kardinala Alojzija Stepinca 10, svakog radnog dana (od ponedjeljka do petka) između 08:00 i 10:00 sati (zajedno sa dostavom).

IZVRŠITELJ mora omogućiti prijem i uručenje pošiljaka i putem svojih poslovnica koje su ustrojene na način da se najmanje jedna poslovnica nalazi u mjestu u kojem NARUČITELJ ima sjedište i ispostavu iz prethodnog stavka zbog mogućnosti preuzimanja preporučenih pošiljaka upravnog postupka od strane korisnika poštanske usluge u poslovnicama u navedenim gradovima, u vremenu između prve pokušane dostave i druge dostave, sukladno članku 85. Zakona o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21) kao i preuzimanje pošiljaka od strane korisnika poštanske usluge iz udaljenih dijelova Osječko-baranjske županije.

IZVRŠITELJ mora osigurati u unutarnjem poštanskom prometu, uručenje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od jednoga radnog dana, odnosno 95% u roku od dva radna dana, a za sve ostale pošiljke u unutarnjem prometu 95% u roku od tri radna dana. Za poštanske pošiljke adresirane za primatelje na otocima ili zaprimljene na otocima navedeni rokovi uručjenja iz ovoga stavka produljuju se za jedan dan.

U međunarodnom poštanskom prometu s državama članicama Europske unije IZVRŠITELJ mora osigurati uručenje najmanje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od tri radna dana, odnosno 97% u roku od pet radnih dana, a za druge države u okviru rokova propisanih aktima Svjetske poštanske unije.

Za pošiljke koje se odnose na sudjelovanje u upravnim i drugim postupcima, postupanje s pošiljkama i uručenje mora biti u skladu s Zakonom o općem upravnom postupku (NN 47/0, 110/21), Opće poreznom zakonu (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20) i posebnim propisima koji reguliraju odvijanje tih postupaka.

U rokove uručenja pošiljaka ne uračunavaju se:

- dan prijma pošiljke,
- vrijeme kašnjenja zbog netočne i nepotpune adrese primatelja,
- vrijeme kašnjenja zbog više sile ili zastoja u prometu nastalog bez krivnje davatelja usluge i
- neradni dani i dani kada se ne obavlja uručenje poštanskih pošiljaka.

V. NAČIN PLAĆANJA

Članak 5.

IZVRŠITELJ će obavljene poštanske usluge obračunati mjesečno i za iste ispostavljati mjesečne račune. Prilikom ispostave svakog pojedinog mjesečnog računa IZVRŠITELJ će dostaviti i detaljnu specifikaciju izvršenih poštanskih usluga.

Cijena ugovorenih poštanskih usluga je promjenjiva. Temeljem članka 45. stavak 1. Zakona o poštanskim uslugama (144/12, 153/13, 78/15, 110/19) cijena pojedinih poštanskih usluga obračunava se sukladno važećem cjeniku IZVRŠITELJA.

Na cijene iz važećeg cjenika IZVRŠITELJ odobrava popust od 2% za naznačene stavke troškovnika, koji je nepromjenjiv za vrijeme trajanja Ugovora.

Ukoliko tijekom trajanja ugovora dođe do promjene cjenika, IZVRŠITELJ mora dostaviti NARUČITELJU novi cjenik sa vidljivo označenim stavkama i cijenama koje se odnose na usluge koje koristi NARUČITELJ, a na nove cijene računati popust koji je iskazao u troškovniku.

NARUČITELJ će izvršene poštanske usluge platiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa na IBAN IZVRŠITELJA.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) NARUČITELJ je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

VI. OTKLANJANJE NEDOSTATAKA

Članak 6.

U slučaju nastanka propusta u izvršavanju usluge i potrebe za upućivanjem pisanog prigovora, primjenjivati će se članak 54. i 55. Zakona o poštanskim uslugama (144/12, 153/13, 78/15, 110/19), a u slučaju nastanka štete na pošiljkama primjenjivati će se članci 56. i 57. navedenog zakona odnosno akti Svjetske poštanske unije.

VII. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 7.

IZVRŠITELJ je dužan nakon primitka potpisanog Ugovora, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana primitka potpisanog Ugovora, NARUČITELJU predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu

vrijednost, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21).

IZVRŠITELJ može umjesto traženog jamstva dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti na: Osječko-baranjska županija, IBAN: HR2423600001800014000, model: 68, poziv na broj: 7307-OIB uplatitelja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti IZVRŠITELJU nakon urednog izvršenja ovoga Ugovora.

VIII. RASKID UGOVORA

Članak 8.

NARUČITELJ je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
2. je IZVRŠITELJ morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti IZVRŠITELJU zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
4. se ugovor nije trebao dodijeliti IZVRŠITELJU zbog ozbiljne povrede odredaba ZJN 2016, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

IX. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Članak 9.

NARUČITELJ smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315. – 320. ZJN 2016.

X. PREDSTAVNICI UGOVORNIH STRANA

Članak 10.

Predstavnik NARUČITELJA zaduženog za praćenje realizacije ovoga Ugovora određuje pročelnik Upravnog odjela za zajedničke poslove.

Osobu IZVRŠITELJA zaduženu za komunikaciju s NARUČITELJEM, IZVRŠITELJ će odrediti nakon sklapanja ovoga Ugovora te pismenim putem obavijestiti NARUČITELJA.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovoga Ugovora primjenjivati odredbe ZJN 2016, Zakona o poštanskim uslugama (144/12, 153/13, 78/15, 110/19), Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21), Zakona o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21), Općeg poreznog zakona (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20) i posebnih propisa i Općih uvjeta IZVRŠITELJA koji uređuju predmetne usluge.

Članak 12.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 13.

Ovaj Ugovor sastavljen je u šest istovjetnih primjerka, od kojih NARUČITELJ zadržava četiri, a IZVRŠITELJ dva primjerka.

ZA IZVRŠITELJA:
HP d.d. – Hrvatska pošta d.d.

ZA NARUČITELJA:
Osječko-baranjska Županija

Broj: DP-02-015489/22

KLASA: 406-03/22-02/42
URBROJ: 2158-02-22-10

Zagreb, 18-07-2022 2022. godine

Osijek, 18-07-2022 2022. godine

Izvršni direktor Sektora prodaje

Mario Horak

Župan

Ivan Anušić



TROŠKOVNIK POŠTANSKIH USLUGA

Redni broj	Naziv	Jedinica mjere	Predviđena količina	Jedinična cijena	Popust (u %)	Iznos popusta u HRK/kom	Ukupno D*(E-G)
UNUTARNJI PROMET							
1. Pismovna poštijlka							
1	obično pismo u unutrašnjem prometu do 50g	kom	24000	3,30	2	0,07	77.520,00
2	obično pismo u unutrašnjem prometu od 51g do 100g	kom	2000	4,50	2	0,09	8.820,00
3	obično pismo u unutrašnjem prometu od 101g do 250g	kom	600	6,20	2	0,12	3.648,00
4	obično pismo u unutrašnjem prometu od 251g do 500g	kom	200	8,80	2	0,18	1.724,00
5	obično pismo u unutrašnjem prometu od 501g do 1000g	kom	100	12,20	2	0,24	1.196,00
6	obično pismo u unutrašnjem prometu od 1001g do 2000g	kom	100	17,70	2	0,35	1.735,00
2. Preporučena pošiljka (preporuka)							
7	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu do 50g	kom	11500	12,30	0	0	141.450,00
8	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu od 51g do 100g	kom	1500	13,00	0	0	19.500,00
9	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu od 101g do 250g	kom	1000	15,00	0	0	15.000,00
10	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu od 251g do 500g	kom	600	18,50	0	0	11.100,00
11	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu od 501g do 1000g	kom	500	22,50	0	0	11.250,00
12	preporučeno pismo u unutrašnjem prometu od 1001g do 2000g	kom	500	29,00	0	0	14.500,00
3. Prioritetno pismo							
13	Prioritetno pismo do 50g	kom	5	6,50	0	0	32,50
14	Prioritetno pismo 51g do 100g	kom	5	10,00	0	0	50,00
15	Prioritetno pismo 101g do 250g	kom	5	12,00	0	0	60,00
16	Prioritetno pismo 251g do 500g	kom	5	15,00	0	0	75,00
17	Prioritetno pismo 501g do 1000g	kom	5	18,50	0	0	92,50
18	Prioritetno pismo 1001g do 2000g	kom	5	23,50	0	0	117,50
4. Sudsko pismo, pismo po upravnom i poreznom postupku							
19	Sudsko pismo, pismo upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu do 50g	kom	20000	15,60	0	0	312.000,00
20	Sudsko pismo, pismo upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu od 51g do 100g	kom	500	16,30	0	0	8.150,00
21	Sudsko pismo, pismo upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu od 101g do 250g	kom	400	18,30	0	0	7.320,00
22	Sudsko pismo, pismo upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu od 251g do 500g	kom	400	21,80	0	0	8.720,00
23	Sudsko pismo, pismo upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu od 501g do 1000g	kom	400	25,80	0	0	10.320,00
24	Sudsko pismo, pismo upravnog ili poreznog postupka u unutrašnjem prometu od 1000g do 2000g	kom	100	32,30	0	0	3.230,00
5. Pošiljka s označenom vrijednosti (vrijednosna pošiljka)							
25	vrijednosna pošiljka - od 1001-2000kg	kom	5	34,50	0	0	172,50
26	vrijednosna pošiljka - cijena po vrijednosti - do 200,00 kn	kom	5	7,20	0	0	36,00
6. Paket - masa do 10 kg, cijena po masi, uračunata vrijednost 100 kn							
Uručenje na adresi							
27	paketi do 2kg (u unutrašnjem prometu) - uručenje na adresi	kom	50	39,00	0	0	1.950,00
28	paketi iznad 2kg do 5kg (u unutrašnjem prometu)	kom	50	44,00	0	0	2.200,00
29	paketi iznad 5kg do 10kg (u unutrašnjem prometu)	kom	50	47,00	0	0	2.350,00
Uručenje u poštanskom uredu							
30	paketi do 2 kg (u unutrašnjem prometu)	kom	30	37,00	0	0	1.110,00
31	paketi iznad 2kg do 5kg (u unutrašnjem prometu)	kom	100	39,00	0	0	3.900,00

32	paketi iznad 5kg do10kg (u unutrašnjem prometu)	kom	50	42,00	0	0	2.100,00
Cijena po vrijednosti iznad 100,00 kn							
33	iznad 100,00 kn do 7333,33 kn	kom	5	210,00	0	0	1.050,00
7. Osnovne dopunske usluge - univerzalna usluga							
34	povratnica	kom	13500	3,30	0	0	44.550,00
35	povratnica uz paket	kom	200	3,30	0	0	660,00
36	otkupnina - plaćanje pouzecom	kom	20	6,00	0	0	120,00
37	plus za preporučenu i vrijednosnu pošiljku	kom	10	8,00	0	0	80,00
38	Uručiti osobno primatelju/paket	kom	30	8,00	0	0	240,00
8. Ostale dopunske usluge							
39	Posebna dostava paketa - pojedinačno	kom	100	4,00	0	0	400,00
40	Preuzimanje paketa - pojedinačno	kom	100	4,00	0	0	400,00
41	Posebna dostava vreća s pošiljkama	kom	700	12,00	0	0	8.400,00
42	Preuzimanje vreća s pošiljkama	kom	700	12,00	0	0	8.400,00
43	Preuzete vreće kod istovremene dostave (vreća ili paketa)	knm	300	6,00	0	0	1.800,00
Ostale usluge							
9. Izravna pošta							
44	izravna pošta do 20g	kom	30	0,96	0	0	28,80
45	izravna pošta 21g do 100g	kom	30	1,52	0	0	45,60
46	izravna pošta 101g do 250g	kom	30	2,32	0	0	69,60
47	izravna pošta 251g do 500g	kom	30	3,28	0	0	98,40
48	izravna pošta 501g do 1000g	kom	30	4,48	0	0	134,40
49	izravna pošta 1001g do 2000g	kom	30	6,18	0	0	194,40
10. Tiskalice							
50	tiskalice do 100g	kom	500	2,00	0	0	1.000,00
51	tiskalice od 101g do 250g	kom	500	3,00	0	0	1.500,00
52	tiskalice od 251g do 500g	kom	300	4,00	0	0	1.200,00
53	tiskalice od 501g do 1000g	kom	300	6,00	0	0	1.800,00
54	tiskalice od 1001g do 2000g	kom	300	8,00	0	0	2.400,00
11. Paket - osigurana vrijednost 500,00 kn, cijena po masi, roku uručenja i jednom pokušaju dostave na adresu							
55	do 1 kg	kom	10	31,20	0	0	312,00
56	iznad 1kg do 2kg	kom	5	35,20	0	0	176,00
57	iznad 2kg do 5kg	kom	5	39,20	0	0	196,00
58	iznad 5kg do 10kg	kom	5	42,40	0	0	212,00
59	iznad 10kg do 15kg	kom	5	55,20	0	0	276,00
60	iznad 15kg do 20kg	kom	5	66,40	0	0	332,00
61	iznad 20kg do 30kg	kom	5	82,40	0	0	412,00
62	dodatak na dostavu izvan naselja	kom	5	10,00	0	0	50,00
Dodatak za ugovoreno vrijeme uručenja							
63	do 9h	kom	5	26,00	0	0	130,00
64	do 11h	kom	5	14,00	0	0	70,00
Cijena po vrijednosti (max označena vrijednost-100.000 kn)							
65	iznad 500,00 do 2100,00 kn	kom	5	4,00	0	0	20,00
66	iznad 2100,00 do 100000,00 kn	kom	1	250,00	0	0	250,00
MEĐUNARODNI PROMET							
1. Pismovna pošiljka							
67	obično pismo u međunarodnom prometu do 50g	kom	300	8,60	0	0	2.580,00
68	obično pismo u međunarodnom prometu od 51g do 100g	kom	30	15,00	0	0	450,00
69	obično pismo u međunarodnom prometu od 101g do 250g	kom	10	30,00	0	0	300,00
2. Prioritetna preporučena pošiljka							
70	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu do 50g	kom	200	32,00	0	0	6.400,00
71	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu do 51g do 100g	kom	50	40,00	0	0	2.000,00
72	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu do 101g do 250g	kom	30	60,00	0	0	1.800,00
73	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu do 251g do 500g	kom	5	82,00	0	0	410,00
74	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu do 500g do 1000g	kom	5	105,00	0	0	525,00
75	Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu iznad 1000-2000g	kom	5	135,00	0	0	675,00
3. Paket do 10 kg, osigurana vrijednost 1300 kn							

Paket - Europa 2 (EU uključujući Srbiju i BiH)							
76	paketi iznad 2kg do 5kg (u međunarodnom prometu/EU uključujući Srbiju i BiH)	kom	5	260,00	0	0	1.300,00
4. Osnovne dopunske usluge							
77	povratnica međunarodna	kom	200	8,60	0	0	1.720,00
78	povratnica uz paket međunarodna	kom	5	8,60	0	0	43,00

Osnovica za PDV 0%	736.332,00
Osnovica za PDV 25%	30.307,20
Iznos PDV-a	7.576,80
Sveukupno	774.216,00

HP - Hrvatska pošta d.d.
 Broj: DP-02-015489/22

Prilog 2

**POPIS ORGANIZACIJSKIH DIJELOVA S ADRESAMA PREUZIMANJA I DOSTAVE
 (URUČENJA) POŠTANSKIH POŠILJAKA S OGLEDNIM PRIMJERKOM PREGLEDA
 PRIMOPREDAJE U POSLOVNIM PROSTORIJAMA KORISNIKA USLUGA**

Adresa dostavljanja pošiljaka	Vrijeme dostavljanja	Adresa preuzimanja pošiljaka	Vrijeme preuzimanja	Poštanski ured koji obavlja preuzimanje i dostavljanje pošiljaka	Laus šifra	Broj pretinca
Županijska 4 31000 Osijek	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote	Županijska 4 31000 Osijek	Radnim danom od 12:00 sati do 14:00 sati osim subote		622950	
Vijenac Kardinala Alojzija Stepinca 10, 31400 Đakovo	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote	Vijenac Kardinala Alojzija Stepinca 10, 31400 Đakovo	Radnim danom od 08:00 sati do 10:00 sati osim subote		622950	

POSREDOVANJE DOSTAVLJANJE POSREDOVANJE PREUZIMANJE		VREĆA	1-1000-31-0000	 HRVATSKA POŠTA OIB: 67311810355 Pregled primopredaje u poslovnim prostorijama korisnika NAZIV KORISNIKA: _____ ŠIFRA KORISNIKA: _____
POSREDOVANJE DOSTAVLJANJE POSREDOVANJE PREUZIMANJE		PAKETA	3-1000-31-0000	
POSREDOVANJE DOSTAVLJANJE POSREDOVANJE PREUZIMANJE		PAKETA	3-1000-31-0000	
POSREDOVANJE DOSTAVLJANJE POSREDOVANJE PREUZIMANJE		VREĆA	3-1000-31-0000	
POSREDOVANJE DOSTAVLJANJE POSREDOVANJE PREUZIMANJE		PAKETA	3-1000-31-0000	

OD	ZA	Broj vrsta u pošiljci														NAPOMENA
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		

Potpis radnika koji je preuzeo pošiljku
 P-7a Ozr. za nametanje 20076

Potpis poslovođa

Potpis radnika koji je preuzeo pošiljku

Hrvatska pošta

Osijek, _____
 mjesto i nadnevak

