



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO - BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAGADENOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon te temeljem članka 30. Statuta Općine Magadenovac („Službeni glasnik Općine Magadenovac“ br. 1/18, 2/20 i 2/21), Općinsko vijeće Općine Magadenovac na 23. sjednici, održanoj 21. siječnja 2025. godine, donosi

Odluku o izradi izmjene i dopune
Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac (Službeni glasnik Općine Magadenovac broj 10/03, 10/10, 10/17, 10/17-pročišćeni tekst, 5/21 i 6/21-pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Magadenovac, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima („Narodne novine“ broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENE I DOPUNE PLANA, CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom Pravna osnova za izradu i donošenje su odredbe Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) (u daljnjem tekstu: Zakon); Pravilnika o prostornim planovima ("Narodne novine", broj 152/23) (u daljnjem tekstu: Pravilnik);

Osnovni razlozi za pokretanje postupka izrade i donošenja izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac je usklađenje s novim Pravilnikom o prostornim planovima.

2. Usklađenje s planom više razine

Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), Prostorni plan uređenja Općine Magadenovac mora biti usklađen s prostornim planom više razine, odnosno s Prostornim planom Osječko-baranjske županije.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nema prostornog plana šireg područja iste razine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Kroz ove izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac ispitat će se nova prostorno planska rješenja vezano uz novu zakonsku regulativu te obuhvaća i sljedeće izmjene i dopune:

1. usklađivanje s novim granicama JLS-a utvrđenim od strane DGU-a i manje korekcije postojećih granica građevinskog područja prvenstveno zbog transformacije plana
2. eventualne manje korekcije granica pojedinih namjena prvenstveno zbog transformacije plana
3. izmjene prostornih rješenja uvjetovane usklađenjem s Pravilnikom

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Programsko polazište za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac je usklađivanje s novim Pravilnikom o prostornim planovima, kroz elektronički sustav „ePlanovi“ i stvaranje plana „nove generacije“. Time će se olakšati, osuvremeniti, unificirati i digitalizirati procedura izrade prostornog plana, ali i smanjiti administrativno i financijsko opterećenje građanima, poslovnim subjektima i investitorima kroz dostupnost Plana

putem jedinstvenog državnog Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) koji će na jednom mjestu okupiti sve prostorne planove i sve intervencije u prostoru sa svrhom povećanja korištenja informacijsko komunikacijskih tehnologija u komunikaciji između građana, poduzetnika i javne uprave.

OBUHVAT IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 4.

Granice obuhvata Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac identične su granicama administrativnog područja Općine Magadenovac.

SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 5.

Temeljni dokument prostornog uređenja na području Općine Magadenovac je Prostorni plan uređenja Općine Magadenovac te njegove izmjene i dopune. Ovim dokumentom utvrđuju se programske i prostorne postavke razvoja Općine Magadenovac. Posljednje, III. izmjene i dopune donesene su 2021. godine, te je Plan potrebno uskladiti s Prostornim planom Osječko – baranjske županije i zakonskom regulativom donesenom nakon posljednjih izmjena i dopuna.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA I DRUGIH DOKUMENATA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 6.

U postupku izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac koristiti će se postojeća dokumentacija, kao i ona čija je izrada u tijeku, podaci sadržani u informacijskom sustavu prostornog uređenja te podatci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će biti na raspolaganju u fazi izrade Nacrta prijedloga te podatci, planske smjernice i dokumenti dostavljeni od strane javnopravnih tijela.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA ZA IZRADU IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 7.

Stručna rješenja za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac izradit će ovlašteni izrađivač prostorno-planske dokumentacije, sukladno pribavljenim posebnim uvjetima javnopravnih tijela.

Pribavljanje stručnih rješenja i podloga provest će nositelj izrade putem za to ovlaštenih osoba i u suradnji sa stručnim izrađivačem Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENE I DOPUNE PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA I KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, HR-31000 Osijek, Trg Lava Mirskog 1/I.
2. Uprava za ceste Osječko-baranjske županije, HR-31000 Osijek, Vijenac I. Meštrovića 14e.
3. Javna ustanova Agencija za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Osječko-baranjske županije, HR-31000 Osijek, Županijska 4/III.
4. VODOVOD – OSIJEK d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju, HR-31000 Osijek, Poljski put 1.
5. Hrvatske vode, VGO za Dunav i donju Dravu, HR-31000 Osijek, Splavarska 2a.
6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
7. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Našice, HR-31500 Našice, Josipa Jurja Strossmayera 1.
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba inspekcijskih poslova Osijek, HR-31000 Osijek, Gornjodravska obala 95-96.
9. HEP-PLIN d.o.o., Pogon Osijek, HR-31000 Osijek, Cara Hadrijana 7.
10. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a.
11. INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d., Istraživanja i proizvodnje nafte i plina, HR-10020 Zagreb, Lovinčićeva 4.
12. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-Zagreb, Radnička cesta 80.
13. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
14. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
15. Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

16. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20.
17. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1.
18. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za energetiku, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
19. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Osijeku, HR-31000 Osijek, Kuhačeva 27.
20. Općina Viljevo, HR-31531 Viljevo, Braće Radića 87.
21. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroslavonija Osijek, HR-31000 Osijek, Šetalište K. F. Šepera 1A.
22. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.
23. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Osijek, HR-31000 Osijek, Vukovarska cesta 217.
24. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
25. Općina Zdenci, HR-33513 Zdenci, Braće Radić 5.
26. Općina Crnac, HR-33507 Crnac, Zrinska 2.
27. Grad Donji Miholjac, HR-31540 Donji Miholjac, Vukovarska 1.
28. Općina Marijanci, HR-31555 Marijanci, Kralja Zvonimira 2.
29. Općina Koška, HR-31224 Koška, Nikole Šubića Zrinskog 1.
30. Grad Našice, HR-31500 Našice, Trg dr. Franje Tuđmana 7.
31. Općina Đurđenovac, HR-31511 Đurđenovac, Ulica grada Vukovara.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO BARANJSKE ŽUPANIJE, HR-31000 Osijek, Europska avenija 11.
2. OSJEČKO – BARANJSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za gospodarstvo, HR-31000 Osijek, Županijska ulica 4.
3. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, POLICIJSKA UPRAVA OSJEČKO - BARANJSKA, Inspekcija zaštite od požara, eksploziva i vatrogastva, HR-31000 Osijek, Prolaz kod Snježne Gospe 2.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Putem pošte te elektroničkim putem, u skladu s odredbama važećeg Zakona.

DINAMIKA S FAZAMA IZRADE IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 9.

Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- rok u kojem su javnopravnih tijela obvezna dostaviti zahtjeve, podatke, planske smjernice i/ili dokumente iz područja svoje nadležnosti: 30 dana od zaprimanja zahtjeva,
- izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Plana – u roku 200 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva,
- utvrđivanje Prijedloga plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
- provedba javne rasprave s javnim uvidom u prijedlog Izmjena i dopuna Plana – 8 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi i Nacrta konačnog prijedloga Plana – u roku 30 dana od proteka roka za dostavu pisanih primjedbi i prijedloga,
- izrada Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana – 15 dana od utvrđivanja konačnog prijedloga plana od strane načelnika,
- dostava pisanih obavijesti s obrazloženjem o razlozima ne prihvatanja ili djelomičnog prihvatanja prijedloga/primjedbi sudionicima javne rasprave – 10 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana,
- pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje Osječko – baranjske županije na konačni prijedlog Plana – 15 dana
- upućivanje Konačnog prijedloga Plana na usvajanje Općinskom vijeću Općine Magadenovac – 15 dana od dobivanja mišljenja Zavoda za prostorno uređenje,
- objava Odluke o donošenju Plana u Službenom glasniku - 5 dana od donošenja Odluke na Općinskom vijeću Općine Magadenovac,
- objava Odluke o donošenju Plana u ISPU – Informacijskom sustavu prostornog uređenja
- putem sustava „ePlanovi“ – 15 dana od objave u Službenom glasniku.

Planirani rokovi se mogu produžiti u slučaju ponavljanja javne rasprave ili zbog drugog opravdanog razloga.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 10.

Izrada Izmjena i dopuna Plana financirat će se iz potpore u okviru Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava „Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“.

DRUGA PITANJA ZNAČAJNA ZA IZRADU IZMJENE I DOPUNE PLANA

Članak 11.

Izmjene i dopune na odgovarajući način će se ugraditi u Plan, sukladno pribavljenim posebnim zahtjevima i analizi prostora i zakonske regulative. Ukoliko se kroz izradu Izmjena i dopuna Plana utvrdi da neku od navedenih izmjena nije moguće ugraditi ili se od njih odustaje, ovu Odluku nije zbog toga potrebno mijenjati.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Tijekom postupka IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Magadenovac svi zahtjevi fizičkih i pravnih osoba vezanih za izdavanje akata za gradnju vršit će se neometano sukladno sadašnjem važećem Prostornom planu uređenja Općine Magadenovac.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Magadenovac“.

KLASA: 350-03/24-01/7
URBROJ: 2158-26-01-25-20
Magadenovac, 21. siječnja 2025. godine



PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Matko Davidović, bacc.physioth.

Davidović