

Temeljem članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.), pročelnici upravnih tijela Osječko-baranjske županije, raspisuju

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u službu u upravna tijela Osječko-baranjske županije

- Prijam u službu se obavlja na neodređeno vrijeme osim za prijam vježbenika u službu na radno mjesto pod točkom 1.b) ovoga javnog natječaja.
- Prijam u službu se obavlja uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca osim za prijam vježbenika u službu na radno mjesto pod točkom 1.b) ovoga javnog natječaja.
- Vježbenik se prima u službu na određeno vrijeme od dvanaest mjeseci radi obavljanja vježbeničke prakse.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Posebni uvjeti za prijam u službu za radna mjesta su:

1. Upravni odjel za opću upravu na radna mjesta:

a) Matičar – 2 izvršitelja (mjesto rada: Osijek)

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tehničke struke ili gimnazija,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit I. razine,
- završen program osposobljavanja, odnosno usavršavanja za obavljanje poslova matičara u Državnoj školi za javnu upravu

b) Matičar – vježbenik – 1 izvršitelj (mjesto rada: Osijek)

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, tehničke struke ili gimnazija,
- poznavanje rada na računalu,
- bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci)

2. Upravni odjel za gospodarstvo i turizam na radna mjesta:

a) Viši stručni suradnik za poduzetništvo – 1 izvršitelj (mjesto rada: Osijek)

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomije, prava, javne uprave ili agroekonomike,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine

b) Viši stručni suradnik za gospodarstvo i poduzetništvo – 1 izvršitelj (mjesto rada: Valpovo)

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomije, prava ili javne uprave,

- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine

c) Viši stručni suradnik za obrt i trgovinu – 1 izvršitelj (mjesto rada: Đakovo)

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomije, prava ili javne uprave,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine

d) Savjetnik za poduzetništvo – 1 izvršitelj (mjesto rada: Osijek)

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomije, prava, javne uprave ili agroekonomike,
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine

3. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i hrvatske branitelje na radna mjesta:

a) Referent za administrativne poslove za razvojne projekte, socijalnu skrb i zdravstvo – 1 izvršitelj (mjesto rada: Osijek)

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske struke ili gimnazija,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit I. razine

b) Viši referent za hrvatske branitelje – 1 izvršitelj (mjesto rada: Osijek)

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, prava ili javne uprave,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine

c) Referent za administrativne poslove za hrvatske branitelje – 1 izvršitelj (mjesto rada: Đakovo)

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, ugostiteljske, tehničke struke ili gimnazija,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit I. razine

4. Tajništvo Županije na radno mjesto:

Viši savjetnik za odnose s javnošću – 1 izvršitelj (mjesto rada: Osijek)

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prava, javne uprave, politologije, komunikologije, kulturologije, hrvatskog jezika i književnosti ili engleskog jezika i književnosti,
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika,

- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine

5. Upravni odjel za zaštitu okoliša na radno mjesto:

Savjetnik za zaštitu okoliša i upravno-pravne poslove – 1 izvršitelj (mjesto rada: Osijek)

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prava ili javne uprave,
- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine,
- vozački ispit za upravljanje motornim vozilima "B" kategorije

6. Upravni odjel za investicije, infrastrukturu i razvojne projekte na radno mjesto:

Viši savjetnik za održavanje objekata – 1 izvršitelj (mjesto rada: Osijek)

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij strojarstva,
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- položen državni ispit II. razine

7. Upravni odjel za zajedničke poslove na radno mjesto:

Spremač – 3 izvršitelja (mjesto rada: Osijek)

- niža stručna sprema ili osnovna škola

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje se raspoređuje može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto pod uvjetom da državni ispit položi u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Osobe bez radnog iskustva u odgovarajućoj razini obrazovanja i struci, kao i osobe s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž, mogu se primiti u službu i rasporediti isključivo kao vježbenici. Vježbenik može pristupiti polaganju državnoga ispita najranije tri mjeseca prije isteka propisanoga vježbeničkog staža i dužan je ispit položiti najkasnije do isteka vježbeničkog staža.

Poznavanje rada na računalu u smislu ovoga javnog natječaja dokazuje se odgovarajućom javnom ispravom, stručnom provjerom, diplomom, svjedodžbom, potvrdom poslodavca ili izjavom. Pod stručnom provjerom u smislu ovog natječaja smatra se i raniji rad na poslovima za čije obavljanje je utvrđen navedeni uvjet.

Program osposobljavanja odnosno usavršavanja za obavljanje poslova matičara u smislu ovoga javnog natječaja pohađa se u Državnoj školi za javnu upravu prema postupku i na način utvrđen posebnim propisima. Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema završen Program osposobljavanja odnosno usavršavanja za obavljanje poslova matičara, može se primiti

u službu i rasporediti na radno mjesto matičara i višeg matičara pod uvjetom da navedeni Program završi u roku propisanom posebnim propisima.

Znanje engleskog jezika u smislu ovoga javnog natječaja dokazuje se odgovarajućom javnom ispravom, diplomom ili svjedodžbom odnosno stručnom provjerom. Pod stručnom provjerom u smislu ovoga natječaja smatra se i raniji rad na poslovima za čije obavljanje je utvrđen navedeni uvjet.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Prijava na javni natječaj mora sadržavati podatke o podnositelju prijave (ime i prezime, adresa, e-mail adresa te broj telefona), naziv radnog mjesta i upravnog odjela na koje se prijava odnosi, datum prijave i vlastoručni potpis podnositelja prijave.

Uz prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti:

Za radna mjesta pod točkama 1.a), 2.a), 2.b), 2.c), 2.d), 3.a), 3.b), 3.c), 4., 5. i 6. ovoga javnog natječaja:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice ili putovnice, odnosno domovnice),
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci (presliku svjedodžbe, diplome ili druge odgovarajuće javne isprave),
- dokaze o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i to:
 1. presliku elektroničkog zapisa ili potvrde o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koja sadržava podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, razini stečene i potrebne kvalifikacije te trajanju staža osiguranja i
 2. presliku potvrde poslodavca o traženom radnom iskustvu, ili rješenja o rasporedu, ili ugovora o radu ili drugog odgovarajućeg dokaza koji mora sadržavati vrstu obavljanih poslova, potrebnu razinu obrazovanja i razdoblje u kojem su poslovi obavljani
- presliku isprave o položenom državnom ispitu ako kandidat ima položen državni ispit,
- presliku isprave o završenom programu osposobljavanja, odnosno usavršavanja za obavljanje poslova matičara u Državnoj školi za javnu upravu ako kandidat ima završen program osposobljavanja odnosno usavršavanja (samo za radno mjesto pod točkom 1.a) ovoga javnog natječaja),
- dokaz o poznavanju rada na računalu (odgovarajuća javna isprava, stručna provjera, diploma, svjedodžba, potvrda poslodavca ili izjava)
- dokaz o znanju engleskog jezika (odgovarajuća javna isprava, diploma ili svjedodžba odnosno stručna provjera), samo za radno mjesto pod točkom 4. ovoga javnog natječaja,
- dokaz o položenom vozačkom ispitu za upravljanje motornim vozilima „B“ kategorije (samo za radno mjesto pod točkom 5. ovoga javnog natječaja).

Za radno mjesto pod točkom 1.b) ovoga javnog natječaja:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice ili putovnice, odnosno domovnice),
dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci (presliku svjedodžbe ili druge odgovarajuće javne isprave)
- dokaz o nepostojanju radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili posjedovanju radnog iskustva kraćeg od vremena propisanog za vježbenički staž (12 mjeseci) i to: presliku elektroničkog zapisa ili potvrde o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koja sadržava podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom

vremenu, razini stečene i potrebne kvalifikacije te trajanju staža osiguranja, a ukoliko je u elektroničkom zapisu ili potvrdi o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje evidentiran radni staž, potrebno je priložiti presliku potvrde poslodavca ili rješenja o rasporedu, ili ugovora o radu ili drugog odgovarajućeg dokaza koji mora sadržavati vrstu obavljanih poslova, potrebnu razinu obrazovanja i razdoblje u kojem su poslovi obavljani,

- dokaz o poznavanju rada na računalu (odgovarajuća javna isprava, stručna provjera, diploma, svjedodžba, potvrda poslodavca ili izjava)

Za radno mjesto pod točkom 7. ovoga javnog natječaja:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice ili putovnice, odnosno domovnice),
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci (presliku svjedodžbe ili druge odgovarajuće javne isprave),
- presliku elektroničkog zapisa ili potvrde o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koja sadržava podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, razini stečene i potrebne kvalifikacije te trajanju staža osiguranja

Kandidatima će putem adrese elektroničke pošte (e-mail) koju su naveli u prijavi biti poslana obavijest o ostvarivanju prava na pristupanje prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua.

Preslike dokumenata nije potrebno ovjeravati.

Kandidat koji, prema posebnim propisima, ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom propisu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine" broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.) uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine" broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), uz prijavu na javni natječaj, dužan je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu, kao i druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine" broj 84/21.), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu. Poveznica za stranicu Ministarstva branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata je: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine" broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) uz prijavu na javni natječaj dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o prestanku radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine" broj 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.) uz prijavu na javni natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Neuredne prijave i prijave podnesene nakon proteka roka za podnošenje prijave na javni natječaj (nepravodobne prijave) neće se razmatrati niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu nepravodobne ili nepotpune prijave na javni natječaj ili ne ispunjavaju uvjete javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj, o čemu im se dostavlja pisana obavijest.

Postupak javnog natječaja obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata putem pisanog testiranja i intervjua.

Na mrežnoj stranici Osječko-baranjske županije (www.obz.hr) dostupan je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata odnosno način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg je područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti te ostale informacije o natječajnom postupku. Na navedenoj mrežnoj stranici te na oglasnoj ploči Osječko-baranjske županije u Osijeku, Županijska 4, biti će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata najmanje pet dana prije održavanja provjere. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja.

Sukladno članku 22. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri povukao prijavu na javni natječaj.

Prijave na javni natječaj podnose se na adresu: Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za zajedničke poslove, Osijek, Županijska 4, putem pošte ili osobnom dostavom u pisarnicu u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja u "Narodnim novinama".

Prijave se podnose u zatvorenim omotnicama s naznakom „za natječaj“ te nazivom radnog mjesta i upravnog odjela na koje se podnositelj prijave prijavljuje. Za svako radno mjesto podnosi se zasebna prijava u zasebnoj omotnici.

Kandidat koji bude izabran pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi na uvid izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Osječko-baranjska županija. Iznimno, u slučaju odustanka kandidata od prijma u službu kandidat sam snosi troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu za izabranog kandidata upravno tijelo Osječko-baranjske županije nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi te zapreke iz članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će u zakonskom roku biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata na mrežnoj stranici Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Postupak javnog natječaja obustavit će se kada se u roku određenom javnim natječajem nije prijavio nijedan kandidat ili prijavljeni kandidati ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam i raspored na radno mjesto ili kandidati nisu postigli zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju ili intervjuu ili za koje je na psihološkoj procjeni utvrđeno da nemaju sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Postupak javnog natječaja može se obustaviti zbog bitno promijenjenih okolnosti koje su nastale nakon raspisivanja javnog natječaja. Obavijest o obustavi postupka, ako do obustave dođe, objavit će se na mrežnoj stranici Osječko-baranjske županije www.obz.hr.

Sukladno odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine" broj 42/18.) i Uredbe (EU) 2016/679, dokumenti dostavljeni na Javni natječaj poslani su slobodnom voljom osoba koje podnose prijavu na Javni natječaj te se smatra da su dale privolu za obradu osobnih podataka. Podaci će se obrađivati isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja.

Izrazi koji se koriste u ovom javnom natječaju za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

KLASA: 112-02/26-01/2
URBROJ: 2158-15/05-26-1
Osijek, 28. siječnja 2026.

Osječko-baranjska županija