



**UGOVOR O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI
SE FINANCIRAJU IZ EU FONDOVA U FINACIJSKOM RAZDOBLJU
2014.-2020.**

("Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava", u nastavku teksta: Ugovor)

KK.10.1.3.05.0003

**„Studijsko tehnička dokumentacija geotermalnog potencijala Osječko-baranjske
županije“**

Upravljačko tijelo, (u nastavku teksta: UT), **Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova
Europske unije**, Miramarska 22, 10000 Zagreb, OIB: 69608914212,

i

Posredničko tijelo razine 2, (u nastavku teksta: PT2), **Središnja agencija za financiranje i
ugovaranje programa i projekata Europske unije**, Ulica grada Vukovara 284, Objekt C,
10000 Zagreb, OIB: 11548277852

s jedne strane, i

Korisnik bespovratnih sredstava iz europskih strukturnih i investicijskih fondova (u
nastavku teksta: Fondovi)

Osječko-baranjska županija, Trg Ante Starčevića 2, 31000 Osijek

Jedinica područne (regionalne) samouprave

OIB: 10383308860

Zagrebačka banka d.d. Zagreb, IBAN: HR2423600001800014000

(u nastavku teksta: Korisnik)

s druge strane,

(u nastavku teksta: Strane) složile su se kako slijedi:

Svrha

Članak 1.

- 1.1. Svrha ovog Ugovora je dodijeliti bespovratna sredstava Korisniku u svrhu provedbe projekta pod nazivom: **Studijsko tehnička dokumentacija geotermalnog potencijala Osječko-baranjske županije** (u nastavku teksta: Projekt) opisanog u Prilogu I ovog Ugovora: Opis i proračun Projekta.

- 1.2. Bespovratna sredstva se dodjeljuju Korisniku u skladu s uvjetima utvrđenima u ovom Ugovoru, za koje Korisnik ovim putem izjavljuje da ih je u cijelosti primio na znanje i prihvatio.
- 1.3. Korisnik se obvezuje provesti Projekt u skladu s opisom i opsegom Projekta kako je navedeno u uvjetima ovog Ugovora, te eventualnim odobrenim naknadnim izmjenama Ugovora.

Provedba Projekta

Članak 2.

- 2.1. Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna Strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih Strana, odnosno do dana raskida ugovora.
- 2.2. Razdoblje provedbe Projekta je od 01. kolovoza 2019. do 01. veljače 2021. godine.
- 2.3. Razdoblje prihvatljivosti izdataka Projekta je od 01. kolovoza 2019. do 01. ožujka 2021. godine.
- 2.4. Zahtjevi kojima se mijenjaju ili dopunjuju zahtjevi Općih uvjeta Ugovora (Prilog II) su:
 - za Projekt Korisnik ne podnosi izvješća nakon provedbe projekta iz članka 14., stavaka 14.1. i 14.2. d) Općih uvjeta Ugovora;
 - za troškove Projekta koji su obuhvaćeni fiksnom stopom Korisnik ne dokazuje prihvatljivost troška prema članku 15., stavku 15.6. Općih uvjeta Ugovora te se za troškove obuhvaćene fiksnom stopom ne utvrđuje i ne provjerava zabilježba u računovodstvenim evidencijama Korisnika iz članka 18. stavka 18.1. Općih uvjeta Ugovora.

Iznos bespovratnih sredstava, postotak financiranja Projekta i uređenje plaćanja

Članak 3.

- 3.1. Ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose 3.201.000,00 kuna, kao što je utvrđeno u Prilogu I Opis i proračun Projekta, u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 3.2. Dodjeljuju se bespovratna sredstva u iznosu od 2.720.850,00 kuna što je najviši mogući iznos sufinanciranja ukupno utvrđene vrijednosti prihvatljivih izdataka Projekta navedenih u stavku 3.1. ovoga članka.
- 3.3. Iznosi bespovratnih sredstava koji se plaćaju Korisniku tijekom provedbe Projekta i konačni iznos financiranja utvrđuju se u skladu s Općim uvjetima Ugovora.
- 3.4. Korisnik se obvezuje osigurati sredstva u svrhu pokrića troškova i izdataka za koje se naknadno utvrdi da su neprihvatljivi te je odgovaran za osiguravanje raspoloživosti sredstava ukupne projektne vrijednosti u svrhu pokrića neprihvatljivih troškova i izdataka.

- 3.5. Korisnik ima pravo zatražiti plaćanje predujma. Ukupni iznos predujma ne može biti viši od 136.042,50 kuna, odnosno ne može biti viši od 5 % od iznosa bespovratnih sredstava iz stavka 3.2. ovoga članka. Korisniku se ukupni iznos predujma može isplatiti jednokratno ili višekratno. Za isplatu predujma Korisnik ne dostavlja sredstvo osiguranja.
- 3.6. Ako Korisnik ne postupa u skladu s odlukom kojom je naložen povrat sredstava, i/ili je bankovni račun Korisnika blokiran zbog prisilne naplate potraživanja, u odnosu na Korisnika obustavljaju se daljnje isplate, ili se po odluci UT-a iznos koji je Korisnik trebao vratiti odbija od iznosa daljnjih plaćanja.

Partneri

Članak 4.

Korisnik Projekt provodi samostalno, bez partnera.

Neprihvatljivi izdaci

Članak 5.

Sljedeće vrste izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Projekta:

- PDV za koji korisnik ima pravo ostvariti odbitak;
- Kamate na dug;
- Doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu te neoporezivi primitci radnika, u skladu s propisima Republike Hrvatske, otpremnine, nagrade i darovi;
- Kazne, financijske globe i troškovi sudskih i izvansudskih sporova;
- Gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
- Troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak;
- Doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima odgovarajuće dokazne vrijednosti;
- Troškovi amortizacije;
- Izdatak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija;
- Izdaci povezani s računovodstvenim uslugama i uslugama revizije u okviru Projekta, koju nabavlja Korisnik;
- ako je primjenjivo, izdaci koji nisu usklađeni s pravilima o državnim potporama, prema članku 107. UFEU ili pravilima o de minimis potporama;
- Izdaci koji nisu povezani s aktivnostima Projekta te izdaci koji ne udovoljavaju ostalim primjenjivim uvjetima prihvatljivosti utvrđenim u Pravilniku o

prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, broj 115/2018) i uvjetima prihvatljivosti utvrđenim ovim Ugovorom.

Mjere osiguravanja javnosti i vidljivosti

Članak 6.

Na zahtjev PT-a 2/ UT-a Korisnik se obvezuje provoditi i/ili sudjelovati u oglašavanju i mjerama osiguravanja javnosti i vidljivosti, povrh onih koje su opisane u Općim uvjetima Ugovora.

Upravljanje projektnom imovinom i prijenos ugovora

Članak 7.

- 7.1. Imovina koja je stečena u Projektu mora se koristiti u skladu s opisom Projekta sadržanom u Prilogu I ovog Ugovora.
- 7.2. Ako je odobren prijenos ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, u skladu s Općim uvjetima ovog Ugovora, pisani sporazum kojim se uređuje pitanje predmetnog prijenosa prilaže se ovom Ugovoru.

Ostali uvjeti

Članak 8.

- 8.1. Za financiranje izravnih troškova osoblja u okviru Projekta, primjenjuje se fiksna stopa od 10% od iznosa prihvatljivih troškova usluga iz Priloga I: Opis i proračun Projekta. Ova fiksna stopa koristi se u skladu s člankom 68.a stavkom 1. Uredbe (EU) br. 1303/2013¹.

Komunikacija ugovornih Strana

Članak 9.

- 9.1. Korisnik, UT i PT2 koriste sustav eFondovi tijekom provedbe Projekta. U svakom obliku komunikacije koji je povezan s ovim Ugovorom navodi se referentni broj Ugovora (kod projekta). Iznimno, komunikacija se može obavljati i na druge načine, u skladu s Općim uvjetima Ugovora, na sljedeće adrese:

Za UT

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Miramarska 22, 10000 Zagreb.

¹ Izmjena Uredbe EU br.1303/2013 Uredbom (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012

UT pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za PT2

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije, Ulica grada Vukovara 284, Objekt C, 10000 Zagreb.

PT2 pisanim putem dostavlja Korisniku podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

Za Korisnika

Osječko-baranjska županija, Trg Ante Starčevića 2, 31000 Osijek.

Korisnik pisanim putem dostavlja UT- u i PT-u 2 podatke o osobi i adresi elektronske pošte za kontakt.

- 9.2. UT, PT 2 i Korisnik su obvezni bez odgađanja, a najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka promjene vezane uz kontakt podatke iz stavka 9.1. ovog članka, obavijestiti pisanim putem kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eFondovi druge ugovorne Strane o nastaloj promjeni. Jedna ugovorna Strana ne odgovara za štetu koja drugoj ugovornoj Strani nastane zbog neobavješćavanja o promjenama vezanim uz kontakt podatke, ako se komunikacija putem raspoloživih kontakt podataka nije mogla ostvariti.

Odredbe o mjerodavnom pravu i rješavanju sporova proizašlih iz Ugovora

Članak 10.

Na rješavanje mogućih međusobnih sporova proizašlih iz tumačenja ili primjene ovog Ugovora, primjenjuje se članak 30. Općih uvjeta Ugovora.

Prilozi

Članak 11.

Sljedeći prilozi sastavni su dio Ugovora, te strane ovim putem potvrđuju da su ih razumjele te da ih potpisom Ugovora prihvaćaju:

- Prilog I: Opis i proračun Projekta;
- Prilog II: Opći uvjeti koji se primjenjuju na projekte financirane iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.–2020.;
- Prilog III: Pravila o financijskim korekcijama.

Završne odredbe

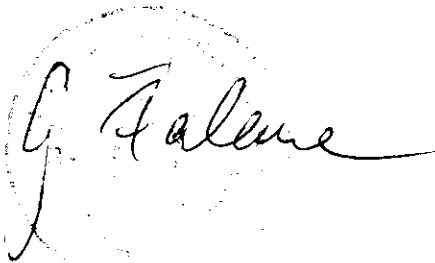
Članak 12.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjeraka, svaki sa snagom izvornika, od kojih svaka Strana zadržava po jedan primjerak.

Za Upravljačko tijelo

Ime: Gabrijela Žalac, dipl.oec.
Funkcija: Ministrica regionalnoga razvoja i
fondova Europske unije

Potpis:



Datum:

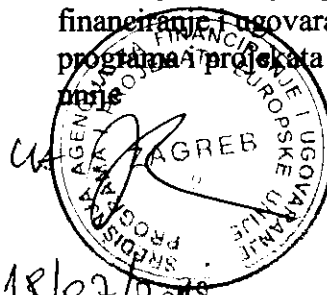
18.7.2019.

KLASA: 910-04/19-02/42
URBROJ: 538-05-3-3/173-19-12

Za Posredničko tijelo razine 2

Ime: Tomislav Petric
Funkcija: ravnatelj Središnje agencije za
financiranje i ugovaranje
programa i projekata Europske
unije

Potpis:



Datum: 18/07/2019.

KLASA:
URBROJ:

Za Korisnika

Ime: Ivan Anušić
Funkcija: župan Osječko-baranjske županije
Potpis



Datum: 26.07.2019.

KLASA: 325-01/19-01/10
URBROJ: 2158/1-01-02-19-B

PRILOG I: OPIS I PRORAČUN PROJEKTA

1 OPĆI PODACI O PROJEKTU

<i>Kod projekta</i>	KK.10.1.3.05.0003
<i>Naziv projekta</i>	Studijsko tehnička dokumentacija geotermalnog potencijala Osječko-baranjske županije
<i>Kod poziva</i>	KK.10.1.3.05 - inačica 6
<i>Naziv poziva</i>	Poziv za iskaz interesa za dodjelu bespovratnih sredstava iz Prioritetne osi 10 - Tehnička pomoć Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.“ za sufinanciranje pripreme strateških projekata regionalnoga
<i>Naziv specifičnog cilja</i>	Podrška informiranju javnosti i podizanju kapaciteta potencijalnih korisnika za pripremu projekata i njihovu provedbu

2 PRIJAVITELJ

2.1 Opći podaci o prijavitelju

<i>Naziv prijavitelja</i>	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
<i>OIB/ID</i>	10383308860
<i>Vrsta naručitelja prema ZIN-u</i>	Javni naručitelj
<i>Vrsta pravnog subjekta</i>	Jedinice područne(regionalne) i lokalne samouprave
<i>PDV je povrativ na troškove prijavitelja koji nastaju u okviru projekta</i>	Ne
<i>Vrsta lokalne i područne (regionalne) samouprave</i>	Županija
<i>Isplata bespovratnih sredstava</i>	Za nastale troškove isplaćuju se bespovratna sredstva

2.2 Kontakt podaci

<i>Ulica i kućni broj</i>	Trg Ante Starčevića 2
<i>Poštanski broj</i>	31000
<i>Općina/grad</i>	Osijek
<i>Država</i>	Hrvatska
<i>Broj telefona</i>	+385 221875
<i>Broj telefaksa</i>	
<i>E-pošta</i>	natasa.tramisak@obz.hr
<i>Internetska stranica</i>	www.obz.hr

2.3 Podaci o odgovornoj osobi

<i>Ime i prezime</i>	Ivan Anušić
<i>Funkcija</i>	Župan
<i>Broj telefona</i>	+385 31221500
<i>Broj telefaksa</i>	+385 21221500
<i>E-pošta</i>	zupan@obz.hr

2.4 Državne potpore i potpore male vrijednosti

- Je li prijavitelj primio potporu male vrijednosti u tekućoj godini i u prethodne dvije godine?*
- Je li prijavitelj, osim ove prijave, podnio drugu prijavu za dodjelu državne potpore ili potpore male vrijednosti za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?*
- Je li prijavitelj primio državnu potporu u tekućoj godini i u prethodne dvije godine za troškove koji su istovjetni troškovima navedenima u opisu projekta?*

	Ne
	Ne
	Ne

3 PARTNERI

3.1 Sudjelovanje partnera na projektu

Sudjeluje li na projektu, uz prijavitelja, i projektni partner?

	Ne
--	----

4 PROJEKT

4.1 Opći podaci o projektu

Sažetak projekta

Projektom će se izraditi studijsko-tehnička dokumentacija geotermalnog potencijala koja će se koristiti kao osnova za provođenje daljnjih istražnih radnji i ulaganja u smislu korištenja geotermalne energije na području OBŽ. Glavni rezultat izrađene studijsko-tehničke dokumentacije je izdvajanje najperspektivnijih lokacija za iskorištavanje geotermalnih voda uzimajući u obzir postojeće prostorne planove i potrebe specifičnih područja s ciljem određivanja zona interesa. U naznačenim zonama interesa izdvojiti će se lokacije povoljne za planiranje detaljnih istraživanja te izraditi financijska procjena daljnjih istražnih radova uzimajući u obzir različite tehničke aspekte ovisno o namjeni za koju će se iskoristiti geotermalna energija.

Opis projekta

Osječko-baranjska županija dio je Panonskog bazena čije je područje bogato nalazištima tople vode, što je potvrđeno kroz provedena istraživanja nafte i plina od strane hrvatske naftne kompanije INA-e još tijekom 70-ih i 80-ih godina prošlog stoljeća. Brojne, tada provedene, istražne bušotine ukazale su na povoljne geotermijske karakteristike ovog područja, a shodno tome i na mogućnost postojanja značajnih količina geotermalne energije te potencijal za korištenje ovakve energije. Do danas je potencijal geotermalne energije u OBŽ ostao neiskorišten. U svrhu daljnjeg istraživanja geotermalnog potencijala OBŽ i u budućnosti eksploatacije te korištenja geotermalne energije, ovim projektom će se izraditi studijsko-tehnička dokumentacija geotermalnog potencijala OBŽ. Kako bi se izradila kvalitetna studijsko-tehnička dokumentacija geotermalnog potencijala OBŽ koja će koristiti kao osnova za provođenje daljnjih aktivnosti vezanih za korištenje geotermalne energije na području OBŽ, izrada studijsko-tehničke dokumentacije geotermalnog potencijala OBŽ obuhvatit će sljedeće aktivnosti:

1. Evaluacija bušotinskog fonda i postojećeg geotermalnog potencijala podzemlja na području Osječko-baranjske županije
2. Izrada izvješća o geotermalnom potencijalu i mikrolokacijama za daljnje istražne radove na području Osječko-baranjske županije
3. Upravljanje projektom
3. Promidžba i vidljivost

Svrha izrade studijsko-tehničke dokumentacije geotermalnog potencijala Osječko-baranjske županije je procjena potencijala za iskorištavanje geotermalnih voda u različite namjene na temelju konstrukcije geološkog modela podzemlja, čime bi se ostvarili preduvjeti za privlačenje novih investicija u području geotermalnih izvora što će neosporno doprinijeti jačanju gospodarstva. U sklopu studije izvršit će se analiza postojećeg fonda podataka o građi podzemlja te analiza postojećeg fonda dubokih bušotina i mogućnost njihove revitalizacije. Studija je usmjerena, ali ne i ograničena, na procjenu iskoristivosti akumulirane topline u balneološke svrhe (razvoj turizma, posebice zdravstvenog turizma) te potencijalne energetske svrhe (proces grijanja u poljoprivrednoj proizvodnji - staklenici), a glavni cilj joj je identifikacija najperspektivnijih lokacija za iskorištavanje geotermalnih voda kao podloga za pripreme budućih nadmetanja za detaljnija istraživanja i eksploataciju geotermalnih voda.

Ovisno o nalazima studije i na osnovu identifikacije potencijala, odnosno ovisno o utvrđivanju postojanja plitkih i/ili dubokih geotermalnih resursa na pojedinim mikrolokacijama odredit će se i mogućnosti korištenja takve geotermalne energije i mogućnosti njezine promjene za različite namjene. Ovisno o vrsti geotermalnih resursa, njihova namjena može biti višestruka. Plitki geotermalni izvori mogu se koristiti u procesima grijanja, hlađenja i klimatizacije (stambeni, poslovni, industrijski objekti), proizvodnim industrijskim procesima, za pripremu potrošne tople vode, povećanje prinosa u poljoprivredi – grijanje zraka i tla unutar staklenika, uzgoj ribe, balneologija – upotreba za rekreaciju i razvoj turizma, posebice zdravstvenog - lječilišta (toplice), itd. Duboki geotermalni izvori mogu se koristiti u svrhu proizvodnje električne energije iz geotermalnih elektrana u različitim okruženjima (farme, šumsko-rekreacijska područja i sl.).

Najvažniji rezultat izrađene studijsko-tehničke dokumentacije su preporuke za provođenje daljnjih istražnih radova za određene mikrolokacije za koje se utvrde mogućnosti iskorištavanja geotermalne energije, procjene troškova predloženih istražnih aktivnosti te potrebni koraci za realizaciju istražnih radnji u smislu zakonskih regulativa, koraka, dozvola i sl.

Na temelju analize mogućnosti iskorištavanja geotermalne energije s obzirom na značajke geotermalnog sustava, dat će se i prijedlozi mogućnosti primjene geotermalne energije u različite svrhe. Procjena troškova poslužit će kao osnova za daljnja ulaganja u iskorištavanje geotermalnog potencijala OBŽ te će minimizirati rizike visokih troškova budućih radova za istražne bušotine, a sve na korist građana i gospodarskih subjekata županije u svrhu razvoja dvije najperspektivnije gospodarske grane ove regije – poljoprivrede i turizma, ali i očuvanja okoliša i prelaska na čiste, obnovljive izvore energije.

4.2 Podaci o lokaciji projekta

<i>Razina na kojoj se provodi projekt</i>	<i>Županija</i>	<i>Grad/općina</i>	<i>NUTS 2 regija</i>	<i>Indeks razvijenosti</i>	<i>Planirani postotak projekta proveden na odabranoj lokaciji</i>
Županija	Osječko-baranjska županija		Kontinentalna Hrvatska	0,96	100,00%

4.3 Svrha i opravdanost projekta

Svrha i opravdanost

Korištenje geotermalne vode izrazito je polivalentno ovisno o njenim karakteristikama, što uključuje mogućnost proizvodnje električne energije, tople vode za grijanje: u industriji, kućanstvima i poljoprivredi s jedne, te primjena mineralima bogate geotermalne vode u balneološke i rekreativne svrhe, odnosno u svrhu razvoja zdravstvenog turizma i svih njegovih grana s druge strane. Takva polivalentnost u korištenju osigurava maksimalni povrat investicije potrebne za istraživanje i pridobivanje ovog resursa.

Turizam je, prema analizi Svjetske banke, s obzirom na globalne trendove i kontinuirani rast turističke aktivnosti u Osječko-baranjskoj županiji, prepoznat kao jedna od četiri ključne gospodarske djelatnosti bitne za razvoj Istočne Hrvatske, geotermalni izvori predstavljaju značajan potencijal za daljnji razvoj zdravstvenog turizma i svih njegovih grana, gdje su Bizovačke toplice već dokazan pozitivan primjer njihove turističke valorizacije. S druge strane, poljoprivreda je najvažnija gospodarska grana u ovoj regiji. Tome u prilog govori podatak o broju poljoprivrednih gospodarstava prema upisniku poljoprivrednika u RH kojih u Osječko-baranjskoj županiji ima 12.665. U pogledu toplinske energije u procesima grijanja prostora, poljoprivredna gospodarstva imaju vrlo visoke troškove te su preporuke, prema Analizi mogućnosti korištenja OIE u RH izrađenoj od strane Greenpeace in Zentral- und Osteuropa, okrenuti se u što većoj mjeri ka korištenju OIE u poljoprivredne svrhe.

Osječko-baranjska i druge istočno-hrvatske županije nalazi se u Panonskom sedimentnom bazenu, koji je ujedno jedan od najpotencijalnijih područja u Europi za korištenje geotermalne vode ovog temperaturnog stupnja. Prema dosadašnjim istraživanjima, povoljan geotermalni gradijent i toplinski tijek ($G = 0,049 \text{ }^{\circ}\text{C/m}$, $q = 76 \text{ Mw/m}^2$) znatno su iznad europskog prosjeka koji iznosi $G = 0,03 \text{ }^{\circ}\text{C/m}$. Istraživanja INE iz 80-ih godina, također upućuju na velike mogućnosti korištenja geotermalne energije. Posebno je izdvojeno nekoliko geotermalnih bušotina: Bizovac -4, Slavonka -1 i Mandarinici -1, gdje je Bizovac -4 već u funkciji proizvodnje tople vode u sklopu Bizovačkih toplica, dok su Mandarinici -1 i Slavonka -1 proizvodno istraženi te svojim geotermijskim obilježjima ukazuju na značajan potencijal. Kroz projekt izrade studijsko-tehničke dokumentacije regionalnih geotermalnih potencijala, na temelju aktualnih bušotinskih i seizmičkih podataka iz Agencije za ugljikovodike, detaljno će se istražiti geotermalni potencijal cijele Županije, modelirati temperature u cjelokupnom volumenu podzemlja te, u odnosu na društveno-gospodarsku osnovu i potrebe, odrediti najpotencijalnije lokacije i način iskorištavanja geotermalne vode. Osim toga, definirat će se daljnji koraci i istraživanja koje je potrebno provesti na potencijalnim mikrolokacijama ovisno o načinu korištenja, izraditi procjena troškova te dobiti potrebna dokumentacija za početak istražnih radova. Na taj se način stvara kvalitetna podloga za privlačenje investicija i privođenje geotermalnih resursa široj primjeni, uz pozitivne razvojne efekte na stanovništvo, gospodarstvo i okoliš. Za sve zahvate i aktivnosti koje će se provoditi na temelju izrađene dokumentacije u okviru ovog projekta, a koje Osječko-baranjska županija neće provoditi izravno, primijenit će se otvoreni, transparentni i nediskriminirajući postupak odabira izvršitelja usluge, sukladno propisanim zakonskim odredbama vezanim uz javnu nabavu.

Republika Hrvatska izrazito je energetska ovisna o uvozu te je vlastita opskrbljenost energijom prema podacima Ministarstva zaštite okoliša i energetike u 2016. godini iznosila 57,3%. Prema strukturi ukupne potrošnje energenata u Hrvatskoj, tekuća goriva i prirodni plin još uvijek su najznačajniji energenti, dok obnovljivi izvori energije, prema podacima Eurostata, čine samo 23,3% ukupne potrošnje. S obzirom na navedene trendove te međunarodne i nacionalne okvire kojima se teži dekarbonizaciji ekonomije i energetskej učinkovitosti, obnovljivi izvori energije imaju veliku ulogu i potencijal za smanjenje ovisnosti o uvoznim i fosilnim energentima. Opskrba energijom preduvjet je društveno-gospodarskog razvoja, dok povećanje udjela domaće proizvodnje i smanjenje ovisnosti o uvozu energenata, povećava važnost energetike kao elementa gospodarskog razvoja. Uzevši u obzir važnost energetike za cjelokupnu društveno-gospodarsku perspektivu, smanjenje energetske ovisnosti te povećanje udjela obnovljivih izvora energije u energetskej bilanci, neizostavni je dio Strategije Europa 2020., Strategije regionalnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine, Strategije energetskej razvoja Republike Hrvatske te Županijske razvojne strategije Osječko-baranjske županije, s ciljem postizanja energetske sigurnosti, dodavanja vrijednosti BDP-u, novih zapošljavanja te smanjenja negativnih posljedica na okoliš. Što se tiče geotermalne vode, u spomenutim nacionalnim i regionalnim strateškim dokumentima jasno je definirana potencijalom za višesektorsko gospodarsko iskorištavanje, a zdravstveni turizam je s velikom važnošću integriran u Strategiju razvoja turizma RH do 2020 i Master plan turizma Osječko-baranjske županije.

4.4 Održivost rezultata

Održivost rezultata nakon završetka projekta

Istraživanjem geotermalnih potencijala cijele Županije, definicijom najpotencijalnijih lokacija i načina iskorištavanja geotermalne vode, definicijom daljnjih potrebnih koraka, procjenom njihovih troškova te dobivanjem dokumentacije s kojom će se moći pristupiti istražnim radovima, prije svega se stvara podloga za privlačenje investicija i aktivaciju geotermalnih potencijala. Višesektorska mogućnost primjene geotermalnih izvora osigurava maksimalnu održivost i povrat investicije potrebne za istraživanje i pridobivanje, a uključuje mogućnost proizvodnje električne energije, tople vode za grijanje: u industriji, kućanstvima i poljoprivredi s jedne te, primjena u svrhe zdravstvenog turizma s druge strane, ovisno o geotermijskim karakteristikama pojedinog izvora. Obilježja društveno-ekonomskog okruženja, koja se odnose na razvijen stupanj urbane i ruralne naseljenosti te aktivno gospodarstvo, gdje se u Osječko-baranjskoj županiji posebno ističe poljoprivreda i prerađivačka industrija, ima potrebu za stabilnom opskrbom energentima, a s druge strane predstavljaju tržište za distribuciju energije proizvedene iz geotermalnih izvora. Također, porast turističke aktivnosti povećava mogućnost iskoristivosti geotermalne vode s ljekovitim svojstvima. U kontekstu energetike, komparativna prednost joj je stabilnost u proizvodnji koja nije podložna vremenskim neprilikama i prirodnim nepogodama koji mogu spriječiti transport ostalih vrsta goriva. Ekonomsku održivost i potencijal korištenja geotermalnih izvora energije prate europski, nacionalni i regionalni strateški i pravni dokumenti koji osiguravaju institucionalnu, zakonsku i regulatornu podršku u procesu istraživanja, eksploatacije i korištenja geotermalne energije. Prema Strategiji Europa 2020., ispunjenje energetske ciljeve moglo bi smanjiti uvoz nafte i plina u vrijednosti od 60 milijardi eura, dok samo povećanje udjela obnovljivih izvora na 20% u ukupnoj potrošnji energije do 2020. godine, nosi mogućnost otvaranja više od 600 tisuća radnih mjesta. Takve procjene potvrđuju stratešku važnost i održivost iskorištavanja endogenih obnovljivih izvora energije. Poticaj i održivost u eventualnoj proizvodnji električne energije iz geotermalnih izvora na nacionalnoj razini posebno je reguliran Zakonom o energiji (Narodne novine, 2018). Vlada Republike Hrvatske donijela je Tarifni sustav za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora energije i kogeneracije. Tarifnim sustavom određuje se pravo povlaštenih proizvođača električne energije na poticajnu cijenu električne energije koju tržišni operator plaća za isporučenu električnu energiju proizvedenu iz postrojenja koja koriste obnovljive izvore energije i iz kogeneracijskih postrojenja. U kontekstu korištenja energije za grijanje, s obzirom da u Jugoistočnoj Europi grijanje predstavlja čak 40% ukupne potrošnje primarnih izvora energije te postojanje potražnje na regionalnoj razini, predstavlja potencijalni za novi, endogeni, neovisni izvor energije. Što se turizma tiče, zdravstveni turizam je prema Ministarstvu turizma jedan je od najbrže rastućih selektivnih oblika turizma, koji na globalnoj razini trenutačno raste prema stopi od 15 do 20 posto godišnje. Otvara mogućnost cjelogodišnje sezone, kao i mogućnost širenja turizma na cijelu zemlju, dok je njegov potencijal za povećanje prihoda u turizmu prepoznat i u Strategiji razvoja turizma RH do 2020. gdje je izdvojen kao jedan od deset ključnih proizvoda na kojima će se graditi razvoj hrvatskog turizma u budućnosti. Zakonom o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (Narodne novine, 2018.), po prvi put se stvara zakonska osnova kojom se uređuje istraživanje i eksploatacija geotermalnih voda iz kojih se može koristiti akumulirana toplina u energetske svrhe, dok je važnost njene primjene integrirana u Strategiju regionalnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje do kraja 2020. godine, Strategiju energetskega razvoja Republike Hrvatske te Županijsku razvojnu strategiju Osječko-baranjske županije.

4.6 Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera

Osječko-baranjska županija kao regionalno javno tijelo ima posebne nadležnosti u sektoru općeg obrazovanja, zdravstva, korištenja zemljišta, gospodarstva, prometa i prometne infrastrukture te razvoja obrazovnih i kulturnih institucija. S obzirom na višesektorsku stratešku važnost geotermalnih voda, projekt je u nadležnosti Upravnog odjela za investicije, razvojne projekte i fondove Europske unije, koji predstavlja upravno tijelo koje obavlja, analitičko-planske, normativno-pravne, upravne, organizacijsko-koordinacijske, informacijske i druge stručne poslove vezane uz kapitalne investicije koje su od interesa za Županiju odnosno čiji je ona nositelj, uz pripremu i provedbu razvojnih projekata i programa razvoja Županije. Osim mogućnosti korištenja projektnog financiranja od strane Europske unije i drugih međunarodnih izvora, Osječko-baranjska županija sudjeluje u izradi, primjeni i provedbi niza projekata nominiranih za međunarodno financiranje različitog statusa (podnositelj zahtjeva, nacionalni partner i drugi). U ostvarivanju svojih nadležnosti, svako okruženje, a time i Osječko-baranjska županija, uspostavlja niz kontakata i povremenih ili trajnijih kooperativnih odnosa sa srodnim ili drugim organizacijama ili institucijama.

Prijavitelj ima stabilne i dostatne izvore financiranja i osigurati će učinkovitu uporabu sredstava u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti, sukladno zakonodavnoj regulativi o financijskom poslovanju i fiskalnoj odgovornosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i u skladu s unutarnjim provedbenim aktima. Proračun Osječko-baranjske županije za 2016. realiziran je u iznosu 608.220.705,53 kn, za 2017. godinu realiziran je u iznosu 608.169.145,03 kn, u 2018. godini planiran je na 735.963.696,39 kn, a za 2019. godinu planiran je u iznosu 904.999.265,00 kn. Udio namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika 39,67% (359.018.968,00 kuna), stoga županijski proračun bez njihovih prihoda/rashoda iznosi 545.980.297,00 kuna. Od toga su iznosa u rashodima i izdacima najprije raspoređena sredstva koja se odnose na financiranje decentraliziranih funkcija, namjenskih pomoći i prihoda po posebnim ugovorima koji se u jednakim iznosima nalaze i na prihodnoj i na rashodnoj strani, što ukupno iznosi 399.212.233,00 kuna. Od ukupnog iznosa pomoći bespovratna sredstva za EU projekte Županije planiraju se na iznos od ukupno 124.790.054,00 kn. Za redovito funkcioniranje tijela županijske uprave, financiranje ustanova u vlasništvu Županije, zakonske obveze proračuna (Hrvatski crveni križ, Vatrogasna zajednica Osječko-baranjske županije, vijeća i predstavnici nacionalnih manjina), subvencije kamata u poljoprivredi, gospodarstvu, malom i srednjem poduzetništvu, za obnovu pročelja, stipendiranje učenika i studenata, studentski krediti, te ostali programi i projekti planiraju se sredstva u ukupnom iznosu od 653.614.638,00 kuna (72,22%) ukupnih sredstava proračuna, te se novi veliki strateški projekti u planiranom opsegu i planiranim vremenskim rokovima bez dodatne potpore nisu u mogućnosti realizirati.

Iskustvo Osječko-baranjske županije u provedbi EU projekata: Projekt Dravis 3 (HUHR/1101/ 2.1.4. /0003 Jačanje i teritorijalno širenje zajedničkog preko-graničnog planiranja djelovanja na području upravljanja katastrofama) financiran je iz IPA prekogranične suradnje Hrvatska – Mađarska. Uloga Osječko-baranjske županije je partner (glavni partner s Hrvatske strane). Ukupna vrijednost Projekta je 298.513,09 € od čega 59.950,36 € iznosi proračun Osječko-baranjske županije. Glavni partner na projektu je Nacionalna udruga za radiosignalizaciju i komunikaciju Mađarske a partneri na Projektu su i mađarske županije Baranya, Somogy i Zala, te Uz Osječko-baranjsku i Koprivničko-križevačku županiju dok su Virovitičko-podravaska i Međimurska županija sudjelovale kao suradnici. Kroz projekt su izrađeni planovi zajedničkog djelovanja u slučaju katastrofa te za Županiju nabavljena oprema za katastrofe koje uključuju opasne tvari. Projekt Wine Tour je financiran iz Programa IPA IIIc Regionalna konkurentnost (EuropeAid/130393/M/ACT/HR). Uloga Osječko-baranjske županije je nositelj a partneri su: gradovi Osijek i Beli Manastir, općine Draž, Kneževi Vinogradi, Popovac, Drenje, Erdut, Freičanci, Turistička zajednica Županije i RRA Slavonije i Baranje. Ukupna vrijednost projekta iznosila je 1.248.519,29 eura, a ukupno odobrena sredstva na području Osječko-baranjske županije iznose 936.389,92 eura. U sklopu Projekta je između ostalog, uređeno ukupno 17 km vinskih cesta. Projekt De-Mine (HUHR/1001/1.1.1/0006 Rehabilitacija miniranih područja u Podravini i Podunavlju) financiran je iz IPA prekogranične suradnje Hrvatska – Mađarska. Ukupna vrijednost projekta je 3,5 milijuna Eura dok na hrvatsku stranu otpada 1.870.000,00 Eura. Kroz projekt je razminirana površina od 1.562.727 m². Razminiranje poljoprivrednih površina iz Fonda za ruralni razvoj. Osječko-baranjska županija je bila nositelj Projekta, a provodio se kroz dvije faze. Razminiranje preostalih poljoprivrednih površina na području Osječko-baranjske županije (I. dio) imao je vrijednost 7.276.880,95 Kuna, a kroz njega je provedeno razminiranje poljoprivrednih površina na području općina Šodolovci i Darda. Razminiranje poljoprivrednih površina u Osječko-baranjske županije (II. dio) imao je vrijednost 1.942.433,44 kune, a kroz njega je provedeno razminiranje i pretraživanje poljoprivrednih površina na području općina Darda, Jagodnjak, Petrijevci, Petlovac i gradova Valpova i Donjeg Miholjca. Što se tiče sektora energetike, u provedbi je 54 projekta energetske obnove javnih zgrada iz javnog poziva 4c1.3 'Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja' i javnog poziva "Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora" (KK.04.2.1.04) ukupne vrijednosti 178 milijuna kuna.

5 AKTIVNOSTI

5.1 Aktivnosti projekta

R.br.	Naziv	Početak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)	Završetak provedbe aktivnosti (mjesec provedbe projekta)
1	Izrada studije o mogućnostima iskorištavanja geotermalnog potencijala na području Osječko-baranjske županije i izvješća o potencijalu po mikrolokacijama s procjenom troškova za daljnje istražne radove	1	18
2	Upravljanje projektom	1	18
3	Promidžba i vidljivost	4	18

Izrada studije o mogućnostima iskorištavanja geotermalnog potencijala na području Osječko-baranjske županije i izvješća o potencijalu po mikrolokacijama s procjenom troškova za daljnje istražne radove

Upravljanje projektom

Promidžba i vidljivost

1 3 5 7 9 11 13 15 17 19
2 4 6 8 10 12 14 16 18

5.2 Podaci o aktivnosti projekta

Trajanje provedbe (mjeseci) 18

1. Izrada studije o mogućnostima iskorištavanja geotermalnog potencijala na području Osječko-baranjske županije i izvješća o potencijalu po mikrolokacijama s procjenom troškova za daljnje istražne radove

Početak provedbe aktivnosti 1

Završetak provedbe aktivnosti 18

<i>Opis aktivnosti</i>	U sklopu ove aktivnosti potrebno je izraditi studiju o mogućnostima iskorištavanja geotermalnog potencijala na području Osječko-baranjske županije, a na osnovu nalaza iz studije izraditi izvješća o geotermalnom potencijalu na mikrolokacijama sa procjenom troškova za provedbu daljnjih istražnih radova. Za potrebe izrade navedenih studija i izvješća, potrebno je provesti niz stručnih i istražnih aktivnosti koje obuhvaćaju analizu i interpretaciju raspoloživih geoloških i geofizičkih podataka. Postojeći podaci nalaze se u zatvorenim, javno nedostupnim, bazama podataka Agencije za ugljikovodike kojima je moguće pristupiti uz određenu naknadu koju će vanjski stručnjak (izvršitelj usluge) ukalkulirati u cijenu svoje usluge. Nakon dohвата podataka, potrebno ih je detaljno analizirati, interpretirati i objediniti u studiji. U sklopu evaluacije bušotinskog fonda izradit će se procjena iskoristivosti postojećih bušotina s obzirom na: - Status bušotine (stupanj likvidacije) - Dubinu bušotine i izmjerene temperature - Petrofizička svojstva potencijalnih geotermalnih ležišta - Mogućnost revitalizacije za potrebe iskorištavanja geotermalne energije U sklopu evaluacije geotermalnog potencijala podzemlja i planiranja novih istražnih radova provest će se sljedeće radnje: - Interpretacija geoloških i geofizičkih podataka za konstrukciju geološkog modela (bušotinski podatci, karotazna mjerenja, rezultati seizmičkih istraživanja) - Izrada geološkog modela podzemlja (prikaz strukturno-stratigrafsko-litološko/petrofizičkih elemenata uz pomoć raspoloživih programskih paketa) - Izrada 3D bazenskog modela (prikaz modelirane distribucije temperatura u podzemlju uz pomoć raspoloživih programskih paketa) - Izrada karata sa geotermalnim svojstvima područja (strukturne karte prema krovini slojeva sa procijenjenim povoljnim petrofizičkim svojstvima) Po završetku studije pristupit će se izradi izvješća na osnovi zaključaka i nalaza iz studije. Izvješća će sadržavati informacije o zonama interesa i osnovnim značajkama lokacija na temelju postojećih prostornih planova i potreba specifičnih mikrolokacija unutar zona interesa. Na osnovu dobivenih podataka u izvješću će se definirati i preporuke za privođenje pojedine lokacije određenoj namjeni, ovisno o dubini pojave geotermalne vode u tlu i temperature geotermalnih izvora. Izrada izvješća o mikrolokacijama za daljnje istražne radove obuhvatit će: - Izdvajanje lokacija povoljnih za planiranje detaljnih istraživanja s obzirom na potrebe prema naznačenim zonama interesa - Procjenu cijene provedbe daljnjih istražnih radnji Na zonama će biti iskazani sljedeći podaci: - Područja s postojećim potencijalom za zagrijavanje prostora za proizvodnju povrća (staklenici/plastenici) - Područja s budućim potencijalom (poljoprivredna površina na kojoj je moguće postaviti staklenik/plastenike) za zagrijavanje prostora za proizvodnju povrća - Područja na kojima je moguća izgradnja objekata za balneološko iskorištavanje geotermalnih voda (toplice) prema prostornim planovima
------------------------	--

- Područja na kojima je moguća izgradnja objekata za pretvorbu energije geotermalnih voda u električnu energiju prema prostornim planovima
- Područja s potencijalom za ostale namjene (ukoliko postoji potencijal)

Detaljan opis sadržaja studije i izvješća će biti definiran projektnim zadatkom prema kojem će se provesti postupak javne nabave za izvršenje navedene usluge.

2. Upravljanje projektom

Početak provedbe aktivnosti	1	
Završetak provedbe aktivnosti	18	
Opis aktivnosti	Upravljanje projektom podrazumijeva rad vanjskog stručnjaka na pripremi projektnog zadatka za provedbu postupka javne nabave za izradu studije i izvješća definiranih u sklopu aktivnosti 1 i 2. te ostale redovite aktivnosti vezane uz pripremu i izradu planova za nadoknadu sredstava, planova nabave, izvještaja o provedbi projekta, završnog izvještaja, prateće dokumentacije, financijsko upravljanje projektom, pripremu dokumentacije za nabavu i provedbu nabave.	

3. Promidžba i vidljivost

Početak provedbe aktivnosti	4	
Završetak provedbe aktivnosti	18	
Opis aktivnosti	Aktivnosti promidžbe i vidljivosti u skladu s zahtjevima Uputa za korisnike sredstva vezano uz informiranje, komunikaciju i vidljivost projekata financiranih u okviru europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), europskog socijalnog fonda (ESF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014. - 2020.	

6 POKAZATELJI I REZULTATI

6.1 Rezultat

Izrađena studijsko-tehnička dokumentacija o potencijalima korištenja geotermalnih izvora na području Osječko-baranjske županije					
<i>Postizanjem navedenog rezultata, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih pokazatelja:</i>					
<i>Identifikacijski broj, ime i jedinica pokazatelja</i>	<i>Polazišna vrijednost</i>	<i>Ciljna vrijednost</i>	<i>Doprinos</i>	<i>Rok za postizanje unaprijed određenog pokazatelja</i>	<i>Učestalost izvješćivanja</i>
TA3.2: Broj (potencijalnih) korisnika koji primaju savjetodavnu potporu (Broj subjekata)	0,00	1,00	1,00	Završetak provedbe	Na određeni rok
Obrazloženje postignuća pokazatelja	Dokaz o postignuću ovog pokazatelja će biti izrađena studijsko-tehnička dokumentacija o potencijalima korištenja geotermalnih izvora na području Osječko-baranjske županije.				

<i>Navedeni rezultat ostvarit će se uspješnom provedbom sljedećih aktivnosti:</i>	
1	Upravljanje projektom
2	Promidžba i vidljivost
3	Izrada studije o mogućnostima iskorištavanja geotermalnog potencijala na području Osječko-baranjske županije i izvješća o potencijalu po mikrolokacijama s procjenom troškova za daljnje istražne radove

7 PRORAČUN

Primjenjiva fiksna stopa

10% za izravne troškove osoblja

Naziv fiksne stope	1. vrsta - Kategorije troškova na osnovu kojih se primjenjuje fiksna stopa	2. vrsta - Kategorije troškova izračunate primjenom fiksne stope	3. vrsta - Kategorije troškova na koje se stopa ne primjenjuje i ne računaju se primjenom fiksne stope	Ukupni troškovi izuzev kategorija troškova izračunate primjenom fiksne stope	Primjenjiva fiksna stopa
10% za izravne troškove osoblja	Izravni troškovi izuzev troškova osoblja	Izravni troškovi osoblja	Nabava radova velike vrijednosti	Izravni troškovi izuzev troškova osoblja; Nabava radova velike vrijednosti	10,00%

7.1 Standardne veličine jediničnih troškova

Primjenjivost standardne veličine jediničnog troška

Ne

7.2 Paušalni iznos

Primjenjivost paušalnog iznosa na troškove projekta

Ne

7.3 Aktivnost proračuna

Oznaka	Vrsta troška	Naziv	Oznaka troška s obzirom na definirana ograničenja	Kategorija financiranja	Nositelj troška	Isplata bespovratnih sredstava	Broj jedinica	Iznos po jedinici (HRK)	Ukupan iznos (HRK)	Vrsta troška u sustavu financiranja primjenom fiksne stope
--------	--------------	-------	---	-------------------------	-----------------	--------------------------------	---------------	-------------------------	--------------------	--

1. Izrada studije o mogućnostima iskorištavanja geotermalnog potencijala na području Osječko-baranjske županije i izvješća o potencijalu po mikrolokacijama s procjenom troškova za daljnje istražne radove

A1.1	Stvarni trošak	Studija o geotermalnom potencijalu		Ukupno	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA	Da	1,00	2.730.000,00	2.730.000,00	Izravni troškovi izuzev troškova osoblja
Opis troška		Trošak usluge vanjskog stručnjaka za izradu studije o mogućnostima revitalizacije postojećih bušotina i iskorištenja geotermalnog potencijala, izradu izvješća o potencijalu po zonama interesa te mikrolokacijama. Usluga podrazumijeva analizu postojećih bušotinskih i geofizičkih podataka koji su dostupni u Agenciji za ugljikovodike (AZU). Trošak dohвата podataka iz AZU je uključen u cijenu usluge vanjskog stručnjaka za izradu studije. Studija će sadržavati sve detalje koji će biti definirani projektnim zadatkom.								
Oznaka										

2. Upravljanje projektom

PM.1	Stvarni trošak	Priprema projektnog zadatka za provedbu postupka javne nabave		Ukupno	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA	Da	1,00	100.000,00	100.000,00	Izravni troškovi izuzev troškova osoblja
Opis troška		Trošak usluge vanjskog stručnjaka za pripremu projektnog zadatka za provedbu postupka javne nabave za izradu studije i izvješća definiranih u sklopu aktivnosti 1. Projektni zadatak će sadržavati detaljne opise i sadržaj studijsko tehničke dokumentacije koja je predmet nabave, opise svih potrebnih radnji, kvalifikacije stručnjaka za izradu dokumentacije i sve ostale detalje potrebne za provedbu postupka javne nabave. Postupak javne nabave provodit će služba za javnu nabavu Osječko-baranjske županije.								
Oznaka										

3. Promidžba i vidljivost

PV.1	Stvarni trošak	Početna i završna konferencija i drugi promotivni materijali		Ukupno	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA	Da	1,00	80.000,00	80.000,00	Izravni troškovi izuzev troškova osoblja
Opis troška		Organizacija početne i završne konferencije radi predstavljanja projekta i izvora financiranja široj javnosti te drugi promotivni materijali radi informiranja javnosti sukladno Uputi za korisnike sredstva vezano uz informiranje, komunikaciju i vidljivost projekata financiranih u okviru europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), europskog socijalnog fonda (ESF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014. - 2020.								

Oznaka	
--------	--

7.4 Fiksna stopa

Oznaka	Naziv	Ukupan iznos (HRK)	Nositelj troška	Kategorija financiranja	Kategorija financiranja za fiksnu stopu	Vrsta troška u sustavu financiranja primjenom fiksne stope	Oznaka troška s obzirom na definirana ograničenja
FS1	Ukupno - OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA	291.000,00	OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA	Ukupno	Ukupno	Izravni troškovi osoblja	

8 SAŽETAK PRORAČUNA

8.1 Ukupna vrijednost projekta (HRK)

Ukupni troškovi	
Ukupni prihvatljivi troškovi	
Ukupni neprihvatljivi troškovi	
Neprihvatljivi troškovi - javna sredstva	
Neprihvatljivi troškovi - privatna sredstva	

Oznaka

Iznos

8.2 Razrada proračuna po oznakama troška

Izdaci nastali i plaćeni izvan EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni izvan programskog područja, a unutar EU, (HRK)	0,00 kn
Izdaci nastali i plaćeni za kupovinu zemljišta, (HRK)	0,00 kn
Izdaci tipa ERDF-a sufinancirani iz ESF-a, (HRK)	0,00 kn

Izdaci tipa ESF-a sufinancirani iz ERDF-a, (HRK)	0,00 kn
Izdaci u trećim državama (IPA ili ENI), (HRK)	0,00 kn
Iznos doprinosa operaciji u naturi, (HRK)	0,00 kn
Nije primjenjivo, (HRK)	0,00 kn

8.3 Izvori financiranja

Kategorija financiranja/ Nositelj troška	Ukupni prihvatljivi troškovi	Intenzitet potpore	Bespovratna sredstva	Sredstva korisnika
Ukupno				
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA	3.201.000,00 kn	85,0000000%	2.720.850,00 kn	480.150,00 kn
Ukupno (Ukupno)	3.201.000,00 kn	85,0000000%	2.720.850,00 kn	480.150,00 kn
UKUPNO	3.201.000,00 kn	85,0000000%	2.720.850,00 kn	480.150,00 kn

8.4 Procijenjeni neto prihod (HRK)

Metoda procjene neto prihoda

Projekt ne generira prihod ili generirani prihod nije relevantan

9 HORIZONTALNA NAČELA

9.1 Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije

Promicanje ravnopravnosti spolova

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projekt ima neutralan utjecaj na ravnopravnost spolova. Prijavitelji će se pridržavati zakonskih odredbi koje predstavljaju minimalne zahtjeve pri provedbi horizontalnih politika pri čemu će pristup natječaju za izradu dokumentacije ravnopravno biti omogućen ženama i muškarcima, bez ograničenja s obzirom na spol te će se osigurati pravedna zastupljenost oba spola u provedbi projekta i komunikacijskim aktivnostima.

Promicanje jednakih mogućnosti i nediskriminacije

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projekt ima neutralan utjecaj na ovo načelo. Projektne aktivnosti poput korištenja različitih komunikacijskih kanala prilikom informiranja različitih skupina te održavanja sastanaka poštivat će sve odredbe Zakona o suzbijanju diskriminacije, kojima se promiče jednakost i uređuje zaštita od diskriminacije na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovinskog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije.

9.2 Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Pristupačnost građevinama

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projekt je u skladu sa zakonskim odredbama sukladno Zakonu o prostornom uređenju i gradnji te Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Time zadovoljava zakonski minimum te se može smatrati neutralnim u pogledu horizontalnih politika.

Informacijsko-komunikacijska pristupačnost

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projekt ima neutralan utjecaj po ovom kriteriju. U svim materijalima tekstovi će biti jednostavni za čitanje i razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama te će se osigurati dostupnost informacijsko-komunikacijske tehnologije za osobe s invaliditetom korištenjem mogućnosti većeg fonta slova za osobe slabijeg vida.

Razumna prilagodba i univerzalni dizajn

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projekt ima neutralan utjecaj na ovo horizontalno načelo. Načela koja će se primijeniti prilikom izrade dokumentacije težit će, sukladno tehničkim mogućnostima korištenju načela univerzalnog dizajna, osiguravanja oblikovanje proizvoda, na način da se njima mogu koristiti svi ljudi u najvećoj mogućoj mjeri, bez potrebe prilagođavanja ili posebnog oblikovanja.

Obrazloženje utjecaja

Projekt ima neutralan utjecaj na ovo horizontalno načelo. Osim komunikacijske pristupačnosti osoba s invaliditetom, prilikom izrade studijsko-tehničke dokumentacije osigurat će se i pristup ostalim sadržajima i uslugama na ravnopravnoj osnovi s ostalim građanima, natpisni znak na projektiranoj građevini i na znakovnom jeziku te jednostavni simboli pri korištenju javnih informativnih materijala.

9.3 Održivi razvoj

Obrazloženje utjecaja

Projekt ima neutralan utjecaj na provedbu zelene javne nabave u ovom stupnju, prilikom izrade studijsko-tehničke dokumentacije vodit će se računa o tehničkim specifikacijama u skladu sa održivim razvojem i pravilima zelene javne nabave.

Obrazloženje utjecaja

Projekt ima pozitivan utjecaj na klimatske izazove. Izrada studijsko-tehničke dokumentacije geotermalnog potencijala Osječko-baranjske županije omogućit će stvaranje preduvjeta vezanih za korištenje geotermalne energije kao obnovljivog izvora energije u različite svrhe. Izrada ove dokumentacije predstavlja osnovu za daljnja ulaganja u istraživanje i iskorištavanje geotermalne energije te samim time djeluje na očuvanje okoliša u smislu prelaska na čiste, obnovljive izvore energije.

Obrazloženje utjecaja

Projekt ima pozitivan utjecaj na učinkovitost resursa. Izrada studijsko-tehničke dokumentacije geotermalnog potencijala Osječko-baranjske županije osigurava preduvjete za korištenje geotermalnog izvora energije u različite namjene pri čemu se generira cijeli niz prednosti poput smanjenja operativnih troškova, smanjenje potrošnje energije iz konvencionalnih izvora, povećanje konkurentske prednosti na tržištu te smanjenje negativnih učinaka na okoliš.

Načela zelenog rasta

Neutralan utjecaj

Obrazloženje utjecaja

Projekt ima neutralan utjecaj na načela zelenog rasta. Prilikom izrade studijsko-tehničke dokumentacije, vodit će se računa o mogućnostima unaprijeđenja zelene strukture.

10 INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Tiskani mediji

Da

Ciljana skupina

Predstavnici tiskanih medija biti će pozvani na konferencije organizirane kako bi se predstavile početne i završne aktivnosti provedbe projekta te će se na taj način upoznati lokalno i regionalno stanovništvo sa sadržajem projekta, a u konačnici i s postignutim rezultatima.

Elektronički mediji

Da

Ciljana skupina

Informacije o projektu bit će dostupne putem različitih elektroničkih medija (TV, radio postaje, web portali). Na taj način će informacija doći do lokalnog i regionalnog stanovništva.

Internet

Da

Ciljana skupina

Na svojoj internet stranici Osječko-baranjska županija kao nositelj projekta upoznat će posjetitelje o sadržaju projekta, tijeku provedbe, te postignutih rezultata. Ciljna skupina je lokalno, te regionalno stanovništvo.

Seminari, konferencije, radionice itd.

Da

Ciljana skupina

Ciljne skupine su mediji, te lokalno i regionalno stanovništvo.

Promotivni materijal

Da

Ciljana skupina

Sudionici konferencija, mediji, djelatnici Osječko-baranjske županije.

Znakovije/plakat postavljen na lokaciji projekta

Da

Ciljana skupina

Ciljne skupine su mediji, te lokalno i regionalno stanovništvo.

Oznake vidljivosti na projektnoj dokumentaciji

Da

Ciljana skupina

Ciljne skupine su svi korisnici studijsko-tehničke dokumentacije zainteresirani za uvid u izrađenu studijsko-tehničku dokumentaciju, budući investitori, zaposlenici lokalne i regionalne samouprave.

PRILOG II

UGOVORA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI SE FINANCIRAJU IZ EU FONDOVA U FINANCIJSKOM RAZDOBLJU 2014.-2020.

OPĆI UVJETI KOJI SE PRIMJENJUJU NA PROJEKTE FINANCIRANE IZ EUROPSKIH STRUKTURNIH I INVESTICIJSKIH FONDOVA U FINANCIJSKOM RAZDOBLJU 2014.-2020.

SADRŽAJ

UVODNE ODREDBE

- Članak 1. Pravna osnova i definicije
- Članak 2. Komunikacija
- Članak 3. Načini dostave Korisniku
- Članak 4. Načini dostave UT-u i PT-u 2
- Članak 5. Pristup podacima i zaštita osobnih podataka

OBVEZE KORISNIKA

- Članak 6. Odgovornost korisnika za provedbu
- Članak 7. Nabava i plan nabave
- Članak 8. Obveza informiranja
- Članak 9. Javnost i vidljivost
- Članak 10. Vlasništvo i trajnost projekta

RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA I OBUSTAVA

- Članak 11. Razdoblje provedbe projekta
- Članak 12. Obustava i odgoda provedbe projekta

PLAĆANJA

- Članak 13. Prihvatljivi troškovi
- Članak 14. Izvješća
- Članak 15. Zahtjev za nadoknadom sredstava
- Članak 16. Predujam
- Članak 17. Plaćanja
- Članak 18. Računovodstveno evidentiranje, tehničke i financijske provjere
- Članak 19. Konačni iznos financiranja
- Članak 20. Povrat

IZMJENE UGOVORA

Članak 21. Zajedničke odredbe

Članak 22. Izmjene ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane

Članak 23. Izmjene ugovora na temelju odluke PT2

Članak 24. Izmjene manjeg značaja

ODGOVORNOST ZA ŠTETU, RASKID UGOVORA I IZVANREDNE OKOLNOSTI

Članak 25. Odgovornost za štetu

Članak 26. Raskid ugovora – Posrednička tijela

Članak 27. Raskid ugovora - Izjava korisnika i sporazumni raskid

Članak 28. Nastup izvanrednih okolnosti

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29. Primjenjivo pravo i jezik ugovora

Članak 30. Rješavanje sporova

Članak 31. Dodatne odredbe u odnosu na sufinanciranje projekata sredstvima Europske investicijske banke

Članak 32. Isplata bespovratnih sredstava u korist partije kredita korisnika

Članak 33. Korištenje platforme eFondovi

UVODNE ODREDBE

Pravna osnova i definicije

Članak 1.

1.1 Propisi primjenjivi na upravljanje i korištenje sredstava Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“:

1. Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu Europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014.-2020. (Narodne novine, broj 92/14, u nastavku teksta: Zakon)

2. Uredba o tijelima u Sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje u rast i radna mjesta“ (Narodne novine, broj 107/14, 23/15, 129/15, 15/17 i 18/17-ispravak, u nastavku teksta: Uredba)

3. Pravilnik o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, broj 115/18)

4. Ugovor o Europskoj uniji (pročišćena verzija; 2016/C 202/01; 07. lipnja 2016.)

5. Ugovor o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzija; 2016/C 202/01; 07. lipnja 2016.)

6. Uredba (EU) br. 1303/2013, koja podrazumijeva Uredbu (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 od 11. srpnja 2006. (SL L 347, 20. 12. 2013., u nastavku teksta: Uredba (EU) br. 1303/2013) te

- Uredbu (EU) 2015/1839 Europskog parlamenta i vijeća od 14. listopada 2015. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1303/2013 s obzirom na posebne mjere za Grčku (SL L 270, 15. 10. 2015.)

- Ispravak Uredbe (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 (SL L 200, 26. 7. 2016.)

- Uredbu (EU) 2016/2135 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. studenoga 2016. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1303/2013 u pogledu određenih odredaba koje se odnose na financijsko upravljanje za određene države članice koje su u poteškoćama ili kojima prijete ozbiljne poteškoće u odnosu na njihovu financijsku stabilnost (SL L 338, 13. 12. 2016.)

- Uredbu (EU) 2017/825 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. svibnja 2017. o uspostavi Programa potpore strukturnim reformama za razdoblje od 2017. do 2020. i o izmjeni uredbi (EU) br. 1303/2013 i (EU) br. 1305/2013 (SL L 129, 19. 5. 2017.)

- Uredbu (EU) 2017/1199 Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja 2017. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1303/2013 u pogledu posebnih mjera za pružanje dodatne potpore državama članicama pogođenima prirodnim katastrofama (SL L 176, 7. 7. 2017.)

- Uredbu (EU) 2017/2305 Europskog parlamenta i Vijeća od 12. prosinca 2017. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1303/2013 u pogledu promjena koje se odnose na sredstva za gospodarsku, socijalnu i teritorijalnu koheziju te sredstva za cilj »Ulaganje za rast i radna mjesta« i cilj »Europska teritorijalna suradnja« (SL L 335, 15.12.2017.)

- Uredbu (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (SL L 193, 30. 7. 2018.)

- Ispravak Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br.

541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (SL L 294, 21. 11. 2018.)

7. Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (SL L 193, 30. 7. 2018, u nastavku teksta: Financijska uredba)

8. Uredba o Europskom fondu za regionalni razvoj podrazumijeva Uredbu (EU) br. 1301/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o Europskom fondu za regionalni razvoj i o posebnim odredbama o cilju »Ulaganje za rast i radna mjesta« te stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1080/2006 (SL L 347, 20. 12. 2013.) i Uredbu (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (SL L 193, 30. 7. 2018.).

9. Uredba o Kohezijskom fondu podrazumijeva Uredbu (EU) br. 1300/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o Kohezijskom fondu i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1084/2006 (SL L 193, 30. 7. 2018.)

10. Uredba o Europskom socijalnom fondu podrazumijeva Uredbu (EU) br. 1304/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o Europskom socijalnom fondu i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1081/2006 (SL L 347, 20. 12. 2013.), Uredbu (EU) 2015/779 Europskog parlamenta i Vijeća od 20. svibnja 2015. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1304/2013 u pogledu dodatnog iznosa početnog predfinanciranja koji se isplaćuje za operativne programe koji dobivaju potporu iz Inicijative za zapošljavanje mladih (SL L 126, 21.5.2015.) i Uredbu (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (SL L 193, 30. 7. 2018.).

1.2. Uz propise utvrđene u stavku 1.1 ovoga članka, primjenjuju se i svi delegirani i provedbeni akti koji se na temelju njih donose.

1.3. Ako naknadne izmjene i dopune propisa i dugih primjenjivih akata koji su bili na snazi u vrijeme sklapanja Ugovora utvrđuju obvezne dodatne ili nove uvjete, primjenjuje se ono što je u njima utvrđeno, na način kako je u njima utvrđeno.

1.4. Na izvršavanje Ugovora primjenjuju se i druga obvezno primjenjiva EU i nacionalna pravila, kao što su pravila o zaštiti osobnih podataka, pravila o javnoj nabavi i pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti.

1.5. Za potrebe tumačenja ovih Općih uvjeta pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

(1) „Dan“ – kalendarski dani ako nije drukčije određeno pojedinim odredbama ovih Općih uvjeta.

(2) „Bespovratna sredstva“ – iznos novca koji se može dodijeliti Korisniku. Definira se u apsolutnim brojkama i u omjeru u odnosu na ukupne prihvatljive troškove. Izvor bespovratnih sredstava su sredstva Europskog fonda za regionalni razvoj ili Kohezijskog fonda, a mogu biti sredstva državnog proračuna i druga nacionalna sredstva.

(3) „Europski ured za borbu protiv prijevара“ (u nastavku teksta: OLAF) – tijelo koje je osnovala Europska komisija. Štiti financijske interese Europske unije (u nastavku teksta: EU) istražujući prijevare, korupciju i druge nezakonite aktivnosti, otkriva i istražuje ozbiljna pitanja koja se odnose na izvršavanje službenih dužnosti od strane članova i osoblja u europskim institucijama i tijelima što bi moglo dovesti do disciplinskih ili kaznenih postupaka, podržava institucije EU-a, posebice Europsku komisiju, u razvoju i provedbi zakonodavstva i politike borbe protiv prijevара.

(4) „Koordinacijsko tijelo“ (u nastavku teksta: KT) – tijelo iz članka 6. Zakona.

(5) „eFondovi“ – elektronički sustav za administraciju i upravljanje EFRD, KF, ESF i FEAD fondovima za Korisnike i tijela u sustavu upravljanja i kontrole; ujedno je riječ o jedinstvenom mjestu za komunikaciju, razmjenu dokumenata i podnošenje izvještaja među navedenim stranama čiji su Uvjeti korištenja sastavni dio ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

(6) „Korisnik“ – uspješan prijavitelj s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava ili mu se bespovratna sredstva dodjeljuju Obaviješću o dodjeli bespovratnih sredstava. Izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta.

(7) „Nabava“ – nabava radova, robe i/ili usluga za potrebe projekta koji je predmet Ugovora, a provodi se u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi ili po Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN), koja su, ako je primjenjivo, sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

(8) „Operativni program“ – Operativni program „Konkurentnost i kohezija“ 2014.-2020.

(9) "Partner" – svaka pravna osoba javnog ili privatnog prava, uključujući osobe privatnog prava registrirane za obavljanje gospodarske djelatnosti i subjekte malog gospodarstva kako su definirani u članku 1. Priloga Preporuke Europske komisije 2003/361/EZ koja koristi dio projektnih sredstava i sudjeluje u provedbi projekta provodeći povjerene mu projektne aktivnosti u skladu sa Sporazumom o partnerstvu Korisnika i partnera, a na kojeg se primjenjuju pravila prihvatljivosti izdataka, kao i ostala pravila referentnog poziva na dodjelu bespovratnih sredstava.

(10) „Pismo“ – pisani oblik komunikacije u koji su uključeni primjerice zahtjevi, prijedlozi, ispunjeni obrasci, prijave, molbe, predstavke, prigovori, obavijesti i drugi podnesci.

(11) „Posrednička tijela“ (u nastavku teksta: PT-ovi) – tijela iz članka 7. stavka 6. Zakona, odnosno članka 6. stavka 1. Uredbe.

(12) „Prijavitelj“ - osoba koja podnosi projektni prijedlog.

(13) „Projekt“ – za financiranje odabire Upravljačko tijelo OP-a, ili se odabire pod njegovom nadležnošću, u skladu s kriterijima koje je utvrdio Odbor za praćenje (OzP), a provodi ga Korisnik samostalno ili u suradnji s jedinim ili više partnera. Provedbom projekata omogućuje se ostvarenje ciljeva pripadajuće prioritetne osi.

(14) „Razdoblje izvršenja ugovora“ – razdoblje od stupanja Ugovora na snagu do izvršenja svih prava i obveza sukladno Ugovoru.

(15) „Razdoblje prihvatljivosti izdataka“ – razdoblje unutar kojeg trošak mora biti plaćen da bi bio prihvatljiv za financiranje.

(16) „Razdoblje provedbe projekta“ – razdoblje koje započinje početkom obavljanja aktivnosti projekta te istječe završetkom obavljanja predmetnih aktivnosti, ujedno je riječ o razdoblju u kojem trošak mora nastati, da bi bio prihvatljiv za financiranje sukladno Ugovoru. Označava se u Ugovoru.

(17) „Rokovi“ – vremenska razdoblja koja se računaju na dane, mjesece i godine. Ako je rok određen na dane, u rok se ne uračunava dan kad je dostava ili priopćenje obavljeno, odnosno dan u koji pada događaj otkad treba računati trajanje roka, već se za početak roka uzima prvi idući dan. Ako posljednji dan roka pada na državni blagdan u Republici Hrvatskoj ili u subotu odnosno nedjelju, rok istječe protekom prvoga idućeg radnog dana. Rok određen na mjesece, odnosno na godine istječe onog dana, mjeseca ili godine koji po svom broju odgovara danu kada je dostava ili priopćenje obavljena, odnosno danu u koji pada događaj od kojega se računa trajanje roka. Ako toga dana nema u mjesecu u kojem rok istječe, rok istječe posljednjeg dana toga mjeseca. Subote, nedjelje i blagdani ne utječu na početak i na tijek roka

(18) „Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije“ (u nastavku teksta: SAFU) – tijelo iz članaka 8. i 9.b Uredbe.

(19) „Sukob interesa“ – situacija u kojoj su privatni interesi u suprotnosti s javnim interesom ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost u izvršavanju ovog Ugovora zbog pogodovanja sebi ili bliskim osobama, društvenim skupinama i organizacijama. Sukob interesa postoji ako je ugroženo nepristrano i objektivno obnašanje funkcije iz obiteljskih, emotivnih, političkih ili nacionalnih razloga, ekonomskog interesa ili bilo kojeg drugog zajedničkog interesa s primateljem bespovratnih sredstava.

(20) „Tijelo za ovjeravanje“ (u nastavku teksta: TO) – tijelo iz članka 3. stavka 1. Uredbe.

(21) „Tijelo za plaćanje“ – (u nastavku teksta: TP) – organizacijska jedinica u Ministarstvu financija nadležna za plaćanja.

(22) „Tijelo za reviziju“ (u nastavku teksta: TR) – tijelo iz članka 4. stavka 1. Uredbe.

(23) „Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava“ (u tekstu: Ugovor) – ugovor između Korisnika i Posredničkih tijela ili Upravljačkog tijela, kojim se utvrđuje najviši iznos bespovratnih sredstava dodijeljen za provedbu projekta te drugi financijski i provedbeni uvjeti Projekta, kao i prava i obveze Korisnika i PT-ova.

(24) „Ugovorne strane“ – Korisnik i Upravljačko tijelo, odnosno Korisnik i PT1 i/ili PT2. Kada je strana ugovora Upravljačko tijelo (UT), referenca na PT predstavlja referencu na UT.

(25) „Upravljačko tijelo“ (u nastavku teksta: UT) – tijelo iz članka 5. stavka 1. Uredbe.

(26) „Nepredvidive okolnosti“ – izvanredne, vanjske okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, niti ih je ugovorna strana mogla spriječiti, izbjeći ili otkloniti.

Komunikacija

Članak 2.

2.1. Komunikacija između strana se obavlja putem sustava eFondovi.

2.2. U iznimnim situacijama, kada komunikacija nije moguća putem sustava eFondovi, uvažavajući funkcionalnosti tog sustava, ili ako je riječ o pozivima na dodjelu bespovratnih sredstava koji nisu objavljeni putem sustava eFondovi, komunikacija između ugovornih strana obavlja se putem pošte (ili ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga), telefaksa, u elektroničkom obliku, ili osobnim dostavljanjem pismena, odnosno na način određen u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, a što se utvrđuje Ugovorom.

2.3. Pismena se u situacijama iz stavka 2.2 ovog članka dostavljaju uz obvezno naznačivanje referentnog broja Ugovora te se upućuju na dokaziv način, odnosno na način da ugovorna strana koja je uputila pismeno raspolaze dokazom da je ugovorna strana kojoj je pismeno upućeno isto zaprimila (povratnica/dostavnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, putem elektroničke pošte odnosno potvrda o primitku druge ugovorne strane kojoj je pismeno upućeno u slučaju osobnog dostavljanja).

Načini dostave Korisniku izvan sustava eFondovi

Članak 3.

3.1. Dostava pismena koja se obavlja telefaksom smatra se obavljenom u trenutku kada je telefaks uređaj potvrdio njezinu isporuku.

3.2. Dostava pismena koja se obavlja poštom, obavlja se slanjem pismena preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom u trenutku kada je Korisnik zaprimio pismeno, što se dokazuje, ako je riječ o fizičkoj osobi potpisom na povratnici, odnosno potpisom ovlaštene osobe pravne osobe ili osobe koja je u pravnoj osobi zadužena za zaprimanje pismena.

3.3. Dostava pismena koja se obavlja putem elektroničke pošte smatra se obavljenom u trenutku kada je slanje pismena zabilježeno na poslužitelju za primanje takvih poruka.

3.4. Isto pismeno može se dostavljati i kombinacijom načina dostave iz stavaka 3.2. do 3.3. ovoga članka, ako su svi oni određeni Ugovorom, u kojem slučaju je, u svrhu dokazivanja slanja, dovoljno da je uspješno poslano samo na jedan od navedenih načina.

Načini dostave UT-u i PT-u 2

Članak 4.

4.1. Korisnik dostavlja pismena na način određen u Ugovoru.

4.2. Dostava pismena koja se obavlja telefaksom smatra se obavljenom u trenutku kada je telefaks uređaj potvrdio njezinu isporuku.

4.3. Dostava pismena koja se obavlja poštom, obavlja se slanjem preporučeno s povratnicom te se smatra obavljenom trenutkom predaje pismena pošti. Ako dostava pismena obavljena putem pošte, ali nepreporučeno, kao vrijeme dostave će se uzeti trenutak primitka pismena putem pošte u prijamnu pisarnicu Posredničkog tijela.

4.4. Dostava pismena koja se obavlja putem elektroničke pošte smatra se obavljenom u trenutku kada je slanje pismena zabilježeno na poslužitelju za slanje takvih poruka.

4.5. Ako je Ugovorom određeno da Korisnik dostavu obavlja predajom pismena pisarnici nadležnog tijela, smatra se obavljenom urudžbiranjem od strane ovlaštene osobe, uz istovremenu potvrdu njezina primitka (prijamni žig).

4.6. Pravovremena dostava putem pisarnice Posredničkog tijela ili putem pošte nepreporučeno se smatra valjanom.

4.7. Podneske Korisnika potpisuje i ovjerava Korisnik ili osoba koja je za to u njegovo ime ovlaštena učiniti na temelju propisa ili u tu svrhu izdane punomoći. Punomoć se prilaže istovremeno s podnošenjem pismena (poštom, osobnom dostavom, telefaksom, putem elektroničke pošte, odnosno putem sustava eFondovi), a ako se ne podnosi putem pošte ili osobnom dostavom, obavezno se dostavlja i u fizičkom obliku. Punomoć se podnosi u izvorniku ili javnobilježnički ovjerenom prijepisu.

4.8. Ugovorne strane odredit će svoje predstavnike s kojima se odvija komunikacija za potrebe izvršenja Ugovora, koji su ujedno ovlašteni za primanje pismena. Osim ovlaštenim predstavnicima, pismena se mogu upućivati i ugovornim stranama.

Pristup informacijama i zaštita osobnih podataka

Članak 5.

5.1. Korisnik je obavezan čuvati informacije koji imaju oznaku ograničenosti, povjerljivosti, ili tajnosti (u nastavku teksta: povjerljivost) te ih ne smije davati ili učiniti dostupnima trećim osobama bez prethodnog pristanka PT-a 2. Navedena obveza ne odnosi se na informacije koje je Korisnik obavezan objaviti radi poštivanja načela transparentnosti u provedbi projekta te udovoljavanja zahtjevima javnosti i vidljivosti u skladu s Uredbom (EU) br. 1303/2013 te na temelju iste donesenim propisima, kao i na temelju nacionalnih propisa kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

5.2. Korisnik je obavezan čuvati izvornike dokumenata koje dostavlja elektroničkim putem i kroz sustav eFondovi.

5.3. Ugovorne strane obvezne su štititi osobne podatke u skladu s pravilima o zaštiti osobnih podataka. Osobni podatci se prikupljaju i obrađuju u svrhu izvršavanja Ugovora i provedbe projekta te se pristup navedenim podacima osigurava samo osobama kojima su u navedenu svrhu potrebni.

5.4. Ugovorne strane poduzimaju odgovarajuće tehničke, organizacijske i sigurnosne mjere u svrhu zaštite osobnih podataka.

5.5. Upravljačko/Posrednička tijela se obvezuju čuvati i ne otkrivati trećim osobama informacije o Korisniku i partnerima koji su iz opravdanih razloga označeni kao povjerljivi i koji bi mogli naštetiti njihovim poslovnim interesima, osim u slučaju kada je to opravdano primjenom pravila o obavještanju javnosti, drugih nacionalnih i EU institucija, koji proizlaze iz relevantnih EU i nacionalnih propisa.

5.6. Korisnik osigurava pristup informacijama osobama kojima su one, u skladu s uvjetima Ugovora potrebne u svrhu praćenja izvršavanja Ugovora.

5.7. Sve prethodno navedeno odnosi se i na partnere korisnika, što je korisnik dužan osigurati.

OBVEZE KORISNIKA

Odgovornost Korisnika za provedbu projekta

Članak 6.

6.1. Korisnik je obvezan provesti ugovoreni projekt s pažnjom dobrog gospodarstvenika, transparentno, izvještavati ugovornu stranu/ugovorne strane Ugovora, dostavljati zatražene informacije u svrhu praćenja provedbe projekta, sve u skladu s najboljom praksom u dotičnom području, ovim Ugovorom, odredbama Uredbe (EU) br. 1303/2013 te relevantnim propisima donesenima na temelju iste, kao i primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom.

6.2. Provedba projekta isključiva je odgovornost Korisnika, čak i kada Korisnik provodi projekt s jednim ili više partnera u skladu sa stavkom 6.4. ovoga članka.

6.3. Korisnik je u skladu s odredbama Ugovora obvezan osigurati financijska i sva druga sredstva potrebna za učinkovitu i uspješnu provedbu projekta. Korisnik je obvezan osigurati kontinuirano financiranje projekta te snositi sve projektne troškove, osim prihvatljivih troškova koji su financirani bespovratnim sredstvima.

6.4. Korisnik provodi projekt samostalno ili s jednim ili više partnera čiji se podatci navode u Ugovoru. Partneri sudjeluju u provedbi projekta te se na prihvatljivost izdataka nastalih kod partnera primjenjuju pravila o prihvatljivosti izdataka koja se primjenjuju i na Korisnika.

6.5. Korisnik putem Sporazuma o partnerstvu osigurava i jamči da njegovi partneri u cijelosti poštuju obveze koje je Korisnik obvezan ispuniti u skladu s Ugovorom.

6.6. Korisnik osigurava zaštitu od svakog oblika diskriminacije i neravnopravnog postupanja sukladno primjenjivim nacionalnim i EU propisima: tijekom provedbe i razdoblja trajnosti

projekta osigurava poštivanje načela jednakih mogućnosti, načela zaštite i unaprjeđenja okoliša, te ostalih horizontalnih načela, u skladu s odredbama primjenjivog EU i nacionalnog zakonodavstva te uvjetima referentnog poziva za dodjelu bespovratnih sredstava.

6.7. Korisnik se obvezuje bez odgađanja obavijestiti PT2 o svim okolnostima koje utječu ili mogu utjecati na provedbu projekta te okolnostima koje dovode ili mogu dovesti do odstupanja u (pravovremenom) izvršavanju ugovornih obveza.

6.8. Korisnik poduzima sve potrebne radnje i/ili mjere u svrhu sprječavanja ili rješavanja bilo koje situacije koja može ugroziti nepristrano i objektivno izvršenje Ugovora. Korisnik odmah obavještava PT2 o sumnji na sukob interesa koja se pojavi tijekom izvršenja Ugovora te radnjama koje će poduzeti ili je poduzeo radi sprječavanja sukoba interesa. PT2 zadržava pravo provjeriti i procijeniti jesu li poduzete radnje i/ili mjere odgovarajuće te zahtijevati poduzimanje dodatnih radnji i/ili mjera. Sve radnje i/ili mjere Korisnik poduzima o svom trošku. Ako za vrijeme izvršavanja Ugovora nastupi sukob interesa ili se naknadno otkrije da je takav sukob postojao u postupku dodjele bespovratnih sredstava ili Korisnik ne poduzme ili je očito da neće poduzeti dodatne radnje i/ili mjere na temelju zahtjeva PT-a 2 i na taj način ispuniti ugovornu obvezu ili se poduzetim mjerama ne ispunjava ugovorna obveza, Ugovor se može raskinuti, bez prava Korisnika na naknadu štete.

Nabava i plan nabave

Članak 7.

7.1. Ako se u svrhu provedbe projekta provodi nabava radova, robe i/ili usluga, Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu obavezan je prilikom provedbe nabave poštivati primjenjiva pravila, u skladu s ovim Općim uvjetima Ugovora. Ako je Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, obavezan je postupati u skladu s navedenim Zakonom i primjenjivim podzakonskim propisima. Ako Korisnik i/ili partner koji provodi nabavu nije obavezan Zakonom o javnoj nabavi dužan je provesti nabavu i sklopiti ugovor o nabavi sukladno Pravilima o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi, koja su, ako je primjenjivo, sastavni dio Ugovora.

7.2. Korisnik je obavezan dostaviti PT-u 2 projektni Plan nabave kroz sustav eFondovi u roku od 10 (deset) radnih dana od dana stupanja Ugovora na snagu, koji mora sadržavati informacije iz obrasca Plana nabave.

7.3. Plan nabave se može izmijeniti ili dopuniti ukoliko se za to ukaže potreba. Izmijenjeni i/ili dopunjeni Plan se dostavlja PT-u 2, na znanje bez odgovora.

7.4. PT2 može, na temelju uočenih nedostataka u Planu nabave, u obliku preporuke predložiti Korisniku izmjene ili dopune Plana nabave.

7.5. Korisnik za potrebe dokazivanja prihvatljivosti nastalog troška dostavlja PT-u 2 svu zahtijevanu dokumentaciju, podatke, informacije i pojašnjenja (u nastavku teksta: informacije) potrebna za utvrđivanje je li nabava provedena u skladu s relevantnim propisima i Ugovorom. Potpune informacije se dostavljaju nakon što se nabava provede, a najkasnije u trenutku podnošenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava u kojem se potražuje trošak/izdatak vezan uz

konkretnu nabavu, odnosno u roku iz članka 15. stavka 15.8. ovih Općih uvjeta, ako su navedeni uvjeti primjenjivi.

7.6. Ako se informacije dostavljaju najkasnije 15 (petnaest) dana prije podnošenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava ili tek u trenutku podnošenja Zahtjeva za nadoknadom sredstava u kojem se potražuje trošak/izdatak vezan uz konkretnu nabavu, PT2 ima pravo izuzeti troškove/izdatke u odnosu na koje, zbog opsega dostavljenih informacija, nije u mogućnosti obaviti provjeru u zadanom roku. U svrhu navedene provjere PT 2 može od korisnika zahtijevati dodatna pojašnjenja u roku koji ne može biti kraći od tri radna dana niti dulji od 10 (deset) radnih dana, pri čemu se navedeno razdoblje ne uračunava u rok u kojem je PT 2 obavezan obaviti predmetnu provjeru.

7.7. Korisnik ima pravo uključiti troškove/izdatke iz stavka 7.6 ovoga članka u sljedeći Zahtjev za nadoknadom sredstava.

7.8. Provjera postupka nabave koju obavlja PT2 ne utječe na pravo ovlaštenog tijela izvršiti reviziju nabave, u skladu sa člankom 18. ovih Općih uvjeta.

7.9. PT2 u roku od 10 (deset) radnih dana od dana zaprimanja Plana nabave (odnosno zaprimanja izmijenjenog i/ili dopunjenog Plana) dostavlja Korisniku kroz komunikacijski modul sustava eFondovi popis nabava odabranih za prethodnu (ex-ante) provjeru dokumentacije s obaviješću da će (ako je primjenjivo) prethodnu provjeru nabave provoditi SAFU¹. Ako su PT-u 2 ili SAFU² potrebne dodatne informacije, kroz sustav eFondovi će od Korisnika zahtijevati njihovo dostavljanje, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od tri niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok od 10 (deset) radnih dana u kojem nadležno tijelo dostavlja Korisniku popis nabava, nastavlja teći danom kada je korisnik dostavio zahtijevane informacije.

7.10. Tijekom prethodne (ex-ante) provjere nabave provodi se pregled dokumentacije o nabavi koju je podnio Korisnik prije pokretanja postupka nabave. Svrha prethodne provjere dokumentacije je spriječiti eventualne nepravilnosti u postupcima nabava, a posebno dati Korisniku preporuke o bitnim odstupanjima u dokumentaciji koja bi mogla utjecati na prihvatljivost izdataka.

7.11. Nadležno tijelo će upozoriti Korisnika na odstupanja u dokumentaciji uočena prilikom prethodne (ex-ante) provjere te mu dati preporuke za unaprjeđenje dokumentacije o nabavi radi izbjegavanja nepravilnosti, koje bi mogle utjecati na prihvatljivost izdataka i određivanje financijskih korekcija u skladu s Ugovorom.

Obveza informiranja

¹ Uredbom je propisano da SAFU prethodno (ex-ante) provjerava javne nabave koje korisnici bespovratnih sredstava provode u svrhu provedbe projekata. Prethodne (ex-ante) provjere javnih nabava koje na temelju kriterija koje određuje Upravljačko tijelo ne ulaze u opseg javnih nabava koje prethodno (ex-ante) provjerava SAFU, provode nadležna posrednička tijela.

² U kontekstu prethodnih (ex-ante) provjera nabave, u daljnjem tekstu se na PT 2 i SAFU referira kao na *nadležna tijela*.

Članak 8.

8.1. Korisnik je obavezan obavještavati PT2 o napretku u provedbi projekta te o provedbi mjera oglašavanja i to podnošenjem izvješća u skladu sa člankom 14. ovih Općih uvjeta.

8.2. Neovisno o izvješćima koje je Korisnik obavezan podnositi u skladu s ovim Općim uvjetima, PT2 i/ili UT može zahtijevati dostavu dodatnih informacija o projektu, Korisniku, partneru, trajnosti, održivosti, rezultatima i pokazateljima napretka projekta. Korisnik dostavlja tražene informacije u roku koji je odredio PT2 i/ili UT, a koji ne može biti kraći od sedam niti duži od 30 (trideset) dana.

8.3. Osim PT-ovima, Korisnik i partner(i) moraju omogućiti pristup svim dokumentima i podacima vezanim uz ugovoreni projekt i KT-u, UT-u, TO-u, TR-u, Europskoj komisiji, OLAF-u, Europskom revizorskom sudu i/ili osobama koje su oni ovlastili. Korisnik je obavezan dostaviti sve zahtijevane informacije na zahtjev prethodno navedenih tijela te osigurati i jamčiti da i partner(i) s kojima provodi projekt poštuju tu obvezu.

Javnost i vidljivost

Članak 9.

9.1. Korisnik mora poduzeti sve potrebne mjere u svrhu osiguravanja javnosti i vidljivosti činjenice da EU sufinancira projekt. Poduzete mjere oglašavanja moraju biti u skladu sa zahtjevima iz Priloga XII Uredbe (EU) br. 1303/2013, Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 821/2014 te uputama i smjernicama za korisnike koje izdaje UT ili PT 2 (o čemu je Korisnik pravovremeno obaviješten).

9.2. Korisnik mora izvijestiti PT 2 o provedbi mjera iz stavka 9.1. ovoga članka, u skladu sa člankom 8. ovih Općih uvjeta.

9.3. Mjere za obavještavanje javnosti koje je poduzeo Korisnik, podrazumijevaju isticanje zastave EU i teksta „Europska unija“, logotipa europskih strukturnih i investicijskih fondova, zajedno s projektnim logotipom (ako postoji) koji Korisnik prethodno dostavlja na uvid PT-u 2. PT 2 zadržava pravo dostave komentara i primjedbi Korisniku. Uz istaknute logotipe, potrebno je riječima izričito navesti da je riječ o sufinanciranju projekta iz EU fondova uz konkretno navođenje fonda-EFRR/KF/ESF te uz navođenje slogana „Zajedno do fondova EU“.

9.4. Korisnik mora poduzeti najmanje jednu mjeru obavještavanja javnosti, osim kada je Uredbom (EU) br. 1303/2013 te na temelju iste donesenim propisima, određeno da ih treba biti više. Mjere obavještavanja javnosti moraju biti usmjerene na korisnike rezultata projekta te na, gdje god je prikladno, javnost i medije, radi podizanja svijesti o rezultatima projekta i dodijeljenoj pomoći EU za provedbu projekta. Mjere moraju biti razmjerne opsegu (vrijednosti) projekta. Posebne mjere oglašavanja, javnosti i vidljivosti koje je potrebno provoditi navode se u Ugovoru.

9.5. Osim mjera koje je Korisnik obavezan poduzeti u skladu s odredbama ovih Općih uvjeta, može poduzeti dodatne mjere javnosti i vidljivosti u svrhu podizanja svijesti o projektu i financijskom doprinosu EU-a.

9.6. Korisnik se obvezuje odazvati na poziv UT-a i/ili PT-a 2 za sudjelovanjem na organiziranim događajima informiranja i vidljivosti. UT i/ili PT 2 obavještava Korisnika o organiziranim događajima informiranja i vidljivosti pravovremeno, najkasnije sedam dana prije dana planiranog održavanja.

Vlasništvo i trajnost projekta

Članak 10.

10.1. Korisnik i/ili partneri su vlasnici stvari nabavljenih u okviru projekta te nositelji drugih prava vezanih uz rezultate projekta, uključujući prava intelektualnog vlasništva. Iznimno, ako uvjeti prihvatljivosti poziva utvrđuju prihvatljivim trošak nabave putem leasinga sve specifičnosti koje proizlaze iz poziva i propisa o leasingu utvrđuju se u Ugovoru.

10.2. Bez obzira na odredbe prethodne točke ovih Općih uvjeta, a u skladu s odredbama članka 5. ovih Općih uvjeta, Korisnik osigurava UT-u i/ili PT-u 2 da slobodno i prema svom nahođenju koriste svu dokumentaciju vezanu uz projekt i proizašlu iz projekta, bez obzira na njezin oblik, pod uvjetom da ne krše postojeća prava intelektualnog vlasništva.

10.3. Ako nije drugačije navedeno u Ugovoru, pravo vlasništva i druga stvarna prava na stvarima (nekretninama, opremi vezanoj uz nekretnine i građevinskoj opremi, vozilima, potrošnom materijalu, rezultatima projekta i sl.) financiranim iz proračuna projekta, kao i imovinska prava koja proizlaze iz provedbe projekta ili je njihov nastanak financiran iz proračuna projekta mogu se prenijeti na projektne partnere ili treće osobe ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) svrha tih stvari i prava ostaje neizmijenjena u odnosu na namjenu definiranu Ugovorom,
- b) ako je riječ o operaciji koja uključuje ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje, promjena vlasništva nad infrastrukturom ne dovodi do toga da se trgovačkom društvu ili javnom tijelu daje neopravdanu prednost,
- c) u slučaju prijenosa prava na partnere ili treće osobe, prethodno je izdano pisano odobrenje UT-a i PT-a 2, u koju svrhu je Korisnik obavezan istim tijelima prethodno dostaviti svu relevantnu dokumentaciju na uvid.

10.4. Ograničenja navedena u stavku 10.3. a), b) i c) ovoga članka primjenjuju se najmanje pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama, odnosno u razdoblju navedenom u članku 71. stavku 2. Uredbe (EU) br. 1303/2013, što se definira Ugovorom, na temelju primjenjivih pravila, a sve u skladu sa svim zahtjevima članka 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013.

10.5. Prijenos prava vlasništva i drugih prava na treće osobe ili partnere protivno odredbama ovih Općih uvjeta je razlog za raskid Ugovora i povrat svih sredstava primljenih na temelju Ugovora.

10.6. Korisnik jamči trajnost financiranog projekta najmanje pet godina od završnog plaćanja Korisniku ili u razdoblju navedenom u pravilima o državnim potporama, odnosno razdoblju navedenom u članku 71. stavku 2. Uredbe (EU) br. 1303/2013 i snosi punu odgovornost za posljedice u slučaju nepoštivanja zahtjeva trajnosti definiranih u Uredbi (EU) br. 1303/2013.

Ako je to određeno uvjetima poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, Korisnik jamči trajnost financiranog projekta najmanje tri godine od završnog plaćanja Korisniku u slučajevima koji se odnose na održavanje ulaganja ili radna mjesta koja su stvorili za MSP-ove, a što se utvrđuje i u uvjetima Ugovora.

10.7. Korisnik i partneri su obvezni koristiti imovinu nabavljenu u okviru projekta za potrebe projekta i ostvarivanje projektnih rezultata, uzimajući u obzir redovno korištenje i standardnu amortizaciju.

10.8. Ako je tako određeno Ugovorom, Korisnik/partner mora osigurati imovinu nabavljenu u okviru projekta, pod uvjetima navedenima u Ugovoru.

RAZDOBLJE PROVEDBE PROJEKTA

Razdoblje provedbe projekta

Članak 11.

11.1. Razdoblje provedbe projekta navedeno je u Ugovoru. Projekt mora biti završen, odnosno svi radovi i usluge moraju biti izvršeni i proizvodi isporučeni, a prihvatljivi troškovi nastati do kraja naznačenog razdoblja provedbe, osim ako pozivom na dodjelu bespovratnih sredstva, u pogledu točno određenih troškova, nije određeno drugačije, što se naznačuje i u Ugovoru. Navedeno podrazumijeva da je Korisnik ishodio i sve akte koje na temelju nacionalnog zakonodavstva mora ishoditi, u svrhu uporabe projektnih rezultata, kao npr. dozvole, suglasnosti i sl.

11.2. Korisnik mora bez odgađanja kroz komunikacijski modul sustava eFondovi obavijestiti PT2 o svim okolnostima koje ugrožavaju ili bi mogle ugroziti provedbu projekta ili uzrokovati kašnjenje u njegovoj provedbi.

11.3 U slučaju da okolnosti iz prethodne točke utječu samo na redoslijed i/ili trajanje jedne ili više projektnih aktivnosti, ali ne uzrokuju kašnjenje u provedbi projekta, Korisnik bez odgađanja kroz komunikacijski modul sustava eFondovi obavještava PT2 o navedenim okolnostima, uz odgovarajuća obrazloženja i podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

11.4. Privremena odgoda provedbe nekih projektnih aktivnosti ne utječe na Korisnikovu obvezu postupati u skladu s preuzetim ugovornim obvezama. Korisnik kroz komunikacijski modul sustava eFondovi obavještava PT2 o odgodi provođenja projektnih aktivnosti, uz podnošenje revidiranog plana provedbe projekta.

11.5. U slučajevima navedenima u stavcima 11.3. i 11.4. ovoga članka, PT2 je ovlašten istražiti može li se u novonastalim okolnostima Ugovor i dalje provoditi.

11.6. Ako okolnosti iz ovoga članka zahtijevaju produljenje razdoblja provedbe projekta te ako se na temelju usuglašene odluke UT i PT- 2, odnosno odluke UT-a Ugovor u novonastalim okolnostima i dalje može provoditi, sklapa se Dodatak Ugovoru, u skladu sa člankom 21. ovih Općih uvjeta.

Obustava i odgoda provedbe projekta

Članak 12.

12.1. U opravdanim slučajevima, nepredvidivih i objektivnih okolnosti, Korisnik može zatražiti odobrenje obustave provedbe svih projektnih aktivnosti i obustavu ispunjavanja svih ugovornih obveza.

12.2. Korisnik zahtjev iz članka 12.1. ovih Općih uvjeta podnosi PT-u 2 po saznanju za nastup navedenih okolnosti. Zahtjev se podnosi kroz komunikacijski modul sustava eFondovi u pisanom obliku te mora biti obrazložen i popraćen dokumentacijom kojom se dokazuju navodi iz zahtjeva.

12.3. PT2 donosi odluku o zahtjevu iz članka 12.1. ovih Općih uvjeta u roku od 10 (deset) radnih dana od dana primitka zahtjeva. Iznimno, ako je to opravdano, PT2 može zahtijevati od Korisnika dostavu dodatnih informacija, koji rok ne može biti duži od pet radnih dana. Rok za donošenje odluke miruje u razdoblju od postavljanja takvog zahtjeva pa do zaprimanja traženih podataka/dokumenata te nastavlja teći protekom navedenog razdoblja. Odluka PT- a 2 kojom se odbija zahtjev Korisnika mora biti obrazložena.

12.4. Korisnik snosi punu odgovornost za pravodobno podnošenje zahtjeva za obustavu provedbe svih projektnih aktivnosti i obustavu ispunjavanja svih ugovornih obveza, a PT-ovi i UT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastala zbog neprihvatanja neopravdanoga zahtjeva za obustavom.

12.5. Ako okolnost koja je temelj zahtijevanja obustave iz stavka 12.1. ovoga članka nije osnova za raskid Ugovora, Korisnik poduzima sve potrebne mjere u svrhu nastavka provedbe projekta, koja provedba se nastavlja kad to okolnosti dopuste, o čemu Korisnik mora pravovremeno obavijestiti PT2. Opisani slučaj smatra se odgodom provedbe projekta.

12.6. PT2 od Korisnika kroz komunikacijski modul sustava eFondovi zahtijeva odgodu provedbe projekta u cijelosti ili jednog njegovog dijela ili obustavu provedbe projekta ako nastale okolnosti čine nastavak provedbe projekta pretjerano otežanim. Ako se Ugovor ne raskida, Korisnik poduzima sve potrebne mjere u svrhu skraćivanja trajanja odgode, a provedba projekta se nastavlja kad to okolnosti dopuste, a nakon pribavljanja prethodnog pisanog odobrenja od strane PT-a 2.

PLAĆANJA

Prihvatljivi troškovi

Članak 13.

13.1. Bespovratna sredstva navedena u Ugovoru djelomično ili u cijelosti sufinanciraju prihvatljive troškove čiju prihvatljivost je potvrdio PT2. PT2 potvrđuje prihvatljivost troškova koji u cijelosti odgovaraju zahtjevima određenima Ugovorom i/ili primjenjivim propisima.

13.2. Prihvatljivi su oni troškovi koji su u skladu su s Pravilnikom o prihvatljivosti izdataka za financijsko razdoblje 2014.-2020. te:

- a) izravno su povezani s projektnim aktivnostima,
- b) navedeni su u proračunu projekta,
- c) nastali su kod Korisnika (ili partnera s kojim je potpisan Sporazum o partnerstvu – u kojem slučaju se smatra da su nastali kod korisnika koji je u cijelosti odgovoran za provedbu projekta),
- d) nastali su tijekom razdoblja provedbe projekta,
- e) plaćeni su u okviru razdoblja prihvatljivosti izdataka navedenog u odredbama Ugovora.
- f) u skladu su s ograničenjima za posebne kategorije troškova,
- g) ne premašuju odstupanje od 20% (dvadesetposto) izvorno unesenog iznosa (kao što je navedeno u Prilogu I. Ugovora – Opis i proračun Projekta) proračunskih stavki aktivnosti projekta za predmetne prihvatljive troškove ili
premašuju odstupanje od 20% (dvadesetposto) izvorno unesenog iznosa (kao što je navedeno u Prilogu I. Ugovora – Opis i proračun Projekta) proračunskih stavki aktivnosti projekta za predmetne prihvatljive troškove, a za koje odstupanje je potpisan Dodatak Ugovoru,
- h) izravno su povezani s aktivnostima koje se provode tijekom provedbe. Troškovi povezani s nabavom roba su prihvatljivi kada je ista isporučena (i instalirana – ako je primjenjivo) do kraja provedbe projekta (narudžba robe, potpisivanje ugovora ili bilo koji drugi oblik stvaranja obveze za plaćanje prema ugovarateljima tijekom provedbenog razdoblja za robu koja treba biti isporučena nakon isteka provedbenog razdoblja nije u skladu sa zahtjevima prihvatljivosti troška). Prijenos novčanih sredstava između Korisnika i partnera (ako projekt uključuje partnere) neće se smatrati troškom koji je nastao tijekom razdoblja provedbe za projekt naveden u Ugovoru,
- i) razumni su, opravdani te udovoljavaju zahtjevima dobrog financijskog upravljanja, osobito u pogledu ekonomičnosti i učinkovitosti te su poštivana pravila nabave određena ovim Općim uvjetima Ugovora i nastali su u skladu s Ugovorom
- j) isplaćuju se u skladu s odredbama članka 17.1. ovih Općih uvjeta,
- k) iznimno, ne odnose se na troškove navedene u točki a) ovoga članka, ali su kao prihvatljivi (primjerice neizravni troškovi) navedeni u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava.

13.4. Ako je nadležno tijelo u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava i Ugovorom utvrdilo posebna pravila o razdoblju prihvatljivosti izdataka te ga odredilo u kraćem trajanju od razdoblja opisanog u Pravilniku o prihvatljivosti izdataka, nije moguće primijeniti metodu plaćanja na Završnom zahtjevu za nadoknadu sredstava.

13.5. Neprihvatljive projektne troškove snosi Korisnik. Korisnik snosi i prihvatljive projektne troškove koji se ne financiraju bespovratnim sredstvima, već sredstvima Korisnika, kao i troškove koji su sukladno Ugovoru trebali biti financirani bespovratnim sredstvima, ali prilikom provjere koju obavlja PT2, nisu potvrđeni kao prihvatljivi jer nisu u skladu s odredbama Ugovora i/ili primjenjivih propisa ili su naknadno proglašeni neprihvatljivima.

13.6. Troškovi koji su u okviru projekta sufinancirani iz javnih izvora (EU i nacionalnih), ne mogu ponovno biti sufinancirani iz javnih izvora (EU i nacionalnih).

13.7. Prihvatljivi izdaci projekta koji će se sufinancirati iz ESI fondova unaprijed se smanjuju vodeći računa o mogućnosti projekta da stvara neto prihod u određenom referentnom razdoblju koje obuhvaća provedbu projekta i razdoblje nakon njezina dovršetka, u skladu s odredbama članka 61. i 65. Uredbe (EU) br. 1303/2013, u skladu s metodom koja je navedena u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava te Ugovoru. Korisnik mora na zahtjev PT-a 2, u za to razumno određenom roku, dostaviti sve potrebne podatke o ostvarenima prihodima u obliku izvješća kroz sustav eFondovi.

Izvješća

Članak 14.

14.1. Korisnik tijekom izvršavanja Ugovora podnosi PT-u 2 sljedeća izvješća: izvješća o napretku, završno izvješće o provedbi projekta (u nastavku teksta: završno izvješće) te izvješće nakon provedbe projekta. Izvješće o napretku, završno izvješće i izvješće nakon provedbe projekta dostavljaju se na obrascu zahtjeva za nadoknadom sredstava koji su Korisniku dostupni putem sustava eFondovi. Predmetna izvješća odnose se na ugovoreni projekt u cijelosti, neovisno o izvoru financiranja te sadržajno moraju zadovoljavati sve ugovorene uvjete.

14.2. Izvješća iz prethodnog stavka Korisnik je dužan podnositi u sljedećim rokovima:

- a) Izvješća o napretku podnose se u roku 15 (petnaest) dana od isteka svaka tri mjeseca od sklapanja Ugovora, za to tromjesečno razdoblje;
- b) Ako je na temelju Ugovora dopušteno retroaktivno potraživanje sredstava, prvi zahtjev za nadoknadom sredstava Korisnik može dostaviti danom stupanja Ugovora na snagu pa sve do isteka prva tri mjeseca od navedenog datuma. Sve sljedeće zahtjeve Korisnik dostavlja sukladno stavku 14.2. a) ovoga članka;
- c) Završno izvješće dio je završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava i podnosi se u roku od 30 (trideset) dana od isteka razdoblja provedbe projekta;
- d) Korisnik je obavezan jednom godišnje podnositi izvješća nakon provedbe projekta, u razdoblju od najmanje tri ili pet godina, računajući od završnog plaćanja Korisniku (ovisno što je primjenjivo prema članku 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013). Rok za dostavu navedenog izvješća je 30 (trideset) dana nakon isteka svake godine dana od datuma završnog plaćanja. Dulji rok se mora posebno utvrditi u Ugovoru.

14.3. Ako Korisnik ne podnese izvješća iz prethodnog stavka u predviđenim rokovima, PT2 ga na navedenu obvezu upozorava pisanim putem kroz komunikacijski modul sustava eFondovi te određuje naknadni rok za dostavu izvješća. Ako Korisnik ne dostavi traženo izvješće ni u naknadno ostavljenom roku, PT 2 može obustaviti daljnja plaćanja (isplate) i/ili se može raskinuti Ugovor sukladno članku 26. ovih Općih uvjeta te zahtijevati povrat isplaćenih sredstava. Ugovora. PT-ovi i UT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

14.4. Ugovorom se mogu odrediti kraći rokovi od onih određenih u stavku 14.2. a), b) i c) ovoga članka, kao i dodatni zahtjevi.

14.6. Ako su za dovršetak provjere izvješća iz stavka 14.2. točke c) i d) ovoga članka PT-u 2 potrebne dodatne informacije, pisanim putem kroz sustav eFondovi od Korisnika zahtijeva

njihovo dostavljanje, u za to naznačenom roku, koji ne može biti kraći od tri niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok u kojem se izvješće provjerava ne teče do zaprimanja zatraženih informacija te nastavlja teći danom njihova dostavljanja, a do tada proteklo vrijeme uračunava se u ukupno trajanje roka. Također, rok u kojem se izvješće provjerava se može prekinuti i u ostalim situacijama utvrđenima u članku 132. Uredbe (EU). br. 1303/2013.

14.7. Iznimno, ako je tako definirano odredbama poziva na dodjelu bespovratnih sredstava te Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava (ovisno o specifičnostima predmetnog Poziva), odgodni učinak zahtjeva za dostavu dodatnih informacija, dokumentacije ili pojašnjenja od korisnika, kako je opisano u stavku 14.6 ovoga članka, može se primijeniti i za potrebe provjere izvješća iz stavka 14.2. točke a) ovoga članka.

Zahtjev za nadoknadom sredstava

Članak 15.

15.1. Korisnik je obavezan kroz sustav eFondovi dostaviti PT-u 2 početni plan zahtjeva za nadoknadom sredstava, u roku od 10 (deset) dana od dana stupanja Ugovora na snagu.

15.2. Plaćanje prihvatljivih troškova iz bespovratnih sredstava projekta Korisnik potražuje podnošenjem zahtjeva za nadoknadom sredstava PT-u 2 kroz sustav eFondovi. Završni zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi se po isteku razdoblja provedbe projekta.

15.3. Zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi se PT-u 2 kroz sustav eFondovi te, ako funkcionalnosti sustava PT- a 2 i Korisnika to podržavaju, može sadržavati elektronski potpis.

15.4. Zahtjevi za nadoknadom sredstava podnose se kroz sustav eFondovi sukladno Ugovoru tijekom razdoblja provedbe projekta te po isteku navedenog razdoblja, u skladu sa člankom 14. ovih Općih uvjeta.

15.5. Ako je tako utvrđeno Ugovorom, Korisnik može dostavljati zahtjeve za nadoknadom sredstava češće od dinamike predviđene ovim Općim uvjetima.

15.6. Zahtjevi za nadoknadom sredstava moraju biti popraćeni odgovarajućom dokumentacijom o nastalim i potraživanim prihvatljivim troškovima projekta, odnosno ugovorima o nabavi (robe, radova, usluga) s računima izvođača radova i dobavljača robe, pružatelja usluga, potvrdama o prijemu (robe, radova, usluga), evidencijama radnog vremena i platnim listama, putnim kartama, potvrdama, popisom i ostalim dokumentima koji dokazuju prihvatljivost troškova (dokumenti nabave, izmjene ugovora o nabavi, tehnička projektna dokumentacija, građevinske dozvole, dokaz o promidžbenim aktivnostima (članci, fotografije, itd.), popisom sudionika, studijama, certifikatima, revizorskim izvješćem (ako je primjenjivo) i drugim dokumentima koji opravdavaju nastali trošak. Navedenu dokumentaciju Korisnik pohranjuje u tiskanom (papirnatom) obliku te dostavlja PT-u 2 elektroničkim putem (sken izvornika na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi). PT 2 u svakom trenutku može zahtijevati od Korisnika dostavljanje (dijela) navedene dokumentacije i u papirnatom/tiskanom obliku, odnosno ista dokumentacija mora biti u svakom trenutku dostupna PT-u 2.

15.7. Ako se trošak potražuje metodom nadoknade u skladu sa člankom 17. ovih Općih uvjeta, uz zahtjev za nadoknadom sredstava, osim dokumentacije navedene u stavku 15.6. ovoga članka, podnosi se dokumentarni dokaz o izvršenim uplatama za nastale troškove (potvrda o plaćanju, bankovni izvadci, potvrde o gotovinskim plaćanjima, isplatnice, potvrde o izvršenoj uplati na temelju naloga za plaćanje Državnoj riznici ili drugi odgovarajući dokaz) elektroničkim putem (sken izvornika na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi).

15.8. Ako se trošak potražuje metodom plaćanja u skladu sa člankom 17. ovih Općih uvjeta, dokumentarni dokaz o plaćanju prihvatljivih troškova mora se podnijeti PT-u 2 elektroničkim putem (sken izvornika na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi, ako je primjenjivo), nakon što se izvrše isplate dobavljačima robe/izvođačima radova/pružateljima usluga, i to najkasnije u roku 10 (deset) dana od dana uplate sredstava Korisniku, pod uvjetima iz stavka 15.6. ovoga članka. Ako Korisnik ne dostavi dokumentarni dokaz o plaćanju, uvjetno odobreni troškovi koje Korisnik potražuje se proglašavaju neprihvatljivima te podliježu pravilima o povratu sredstava.

15.9. Ako ovaj Ugovor dopušta retroaktivno potraživanje sredstava (kada razdoblje provedbe projekta počinje prije stupanja Ugovora na snagu), prvim Zahtjevom za nadoknadom sredstava Korisnik potražuje troškove nastale prije datuma sklapanja ovog Ugovora, a unutar razdoblja provedbe projekta, izvještavajući o svim aktivnostima koje su završile prije datuma sklapanja ovog Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora. Činjenica da je proveden postupak, u kojemu su aktivnosti koje su završile prije datuma sklapanja Ugovora ili su se počele provoditi prije datuma sklapanja Ugovora ocijenjene prihvatljivima, ne utječe na pravo PT-a 2 na provjeravanje bilo kojeg troška nastalog u okviru te aktivnosti i same aktivnosti. U opisanom slučaju, aktivnosti u okviru projekta (uključivo i postupci nabave) te s tim u vezi povezani troškovi koji se potražuju retroaktivno moraju udovoljavati svim uvjetima pravila javne nabave te pravila po kojima su obvezni postupati neobveznici Zakona o javnoj nabavi, koja su objavljena na stranici strukturfondovi.hr u trenutku početka provedbe prve nabave u okviru projekta. Ako se ta pravila razlikuju od pravila koja su objavljena u referentnom pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, primjenjuju se pravila koja su navedena u pozivu, od trenutka objavljivanja poziva.

15.10. Ako do isteka izvještajnog razdoblja u skladu sa člankom 14. ovih Općih uvjeta nisu nastali troškovi u okviru projekta, Zahtjev za nadoknadom sredstava podnosi se bez potrebe navođenja troškova, sadržavajući samo izvješće o napretku.

15.11. U slučajevima u kojima se u zahtjevu za nadoknadom sredstava potražuju troškovi koji nisu u skladu s kriterijima utvrđenima u Ugovoru, a navedena neusklađenost može biti otklonjena bez potrebe izmjena Ugovora (izuzeti troškovi), u kasnijoj fazi provjere prihvatljivosti iste stavke troškova mogu postati opravdane/prihvatljive ako ih Korisnik ponovno potražuje u narednim zahtjevima za nadoknadom sredstava, dostavljajući odgovarajuće dokaze. Sve prethodno navedeno u ovom stavku ne odnosi se na troškove potraživane u završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava.

Predujam

Članak 16.

16.1. Mogućnost, iznosi i uvjeti za podnošenje zahtjeva za plaćanje predujma određeni su Ugovorom. Najviši iznos (postotak) predujma na koji Korisnik ima pravo utvrđuje se u odnosu na dinamiku aktivnosti na projektu i Korisnikovim potrebama u svrhu provedbe projekta u Ugovoru.

16.2. Opravdanost potraživanja predujma (uključujući i najvišeg dopuštenog iznosa), dokazuje Korisnik, a procjenjuje PT2 te mora biti u skladu s planiranim aktivnostima u okviru projekta i napretkom provedbe projekta.

16.3. PT2, u odnosu na pojedinog Korisnika, procjenjuje opravdanost korištenja predujma bazirajući se na Korisnikovu planu nabave i planu plaćanja.

16.4. Ako je specifična dinamika potraživanja predujma utvrđena u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, tada se navedeno utvrđuje i u Ugovoru.

16.5. Korisnik podnosi PT-u 2 zahtjev za plaćanje predujma kroz sustav eFondovi.

16.6. Iznos isplaćenog predujma i iznos ukupnih isplaćenih sredstava po zahtjevima za nadoknadom sredstava ne može biti viši od iznosa Ugovorom dodijeljenih bespovratnih sredstava.

16.7. PT2 provjerava zahtjev za plaćanje predujma te donosi odluku o odobravanju ili odbijanju zahtjeva, u roku od 10 (deset) radnih dana od dana njegova primitka kroz sustav eFondovi. Ako su u svrhu provođenja provjere potrebne dodatne informacije, PT2 zahtjeva njihovo dostavljanje u roku od tri do 10 (deset) radnih dana. Rok u kojem PT2 ima pravo i obvezu provjeriti zahtjev za plaćanje predujma nastavlja teći nakon dostave zahtijevanih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do upućivanja zahtjeva za dostavljanjem dodatnih informacija, uračunava u ukupno trajanje roka.

16.8. Ako PT2 utvrdi da se predujam ne koristi namjenski, može u svakom trenutku zatražiti od Korisnika vraćanje isplaćenog iznosa predujma, ili njegovog dijela, pokretanjem procedure povrata u skladu sa člankom 20. ovih Općih uvjeta, a može i izvršiti prijeboj s dospjelim potraživanim iznosom prihvatljivih troškova.

16.9. Ako se predujam zahtijeva u prvom tromjesečju provedbe projekta, a Korisnik ne započne s provedbom projekta i u roku od 90 (devedeset) dana od dana primitka predujma ne nastanu nikakvi troškovi povezani s provedbom projekta, PT 2 može pokrenuti postupak za njegov povrat.

16.10. Ako je u skladu s odredbama ovoga članka određen povrat predujma, nalaže se povrat isplaćenog iznosa predujma.

Plaćanja

Članak 17.

17.1. Prihvatljivi troškovi/izdaci mogu biti plaćeni iz bespovratnih sredstava u sljedećim slučajevima:

- a) nakon što ih je Korisnik ili partner isplatio (u nastavku teksta: metoda nadoknade), ili
- b) prije nego što ih je Korisnik ili partner isplatio (u nastavku teksta: metoda plaćanja).

17.2. Ako drugačije nije određeno Ugovorom, Korisnik ima pravo izabrati hoće li zahtjevom za nadoknadom sredstava potraživati izdatke po metodi nadoknade, troškove po metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda. Plaće, ostali troškovi osoblja i dnevnice mogu se potraživati samo po metodi nadoknade.

17.3. Ako je Korisniku odobrena isplata predujma, do trenutka poravnavanja iznosa isplaćenog predujma s nastalim troškovima, Korisnik izdatke može potraživati samo putem metode nadoknade. Predujam se opravdava u prvim zahtjevima za nadoknadu sredstava, a najkasnije do završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava. Dinamiku (iznos i vremenski raspored) opravdavanja predujma Korisnik dogovara s PT-om 2.

17.4. Troškove/izdatke navedene u zahtjevima za nadoknadom sredstava provjerava i potvrđuje ili odbija PT2 u roku 30 (trideset) dana od primitka tog zahtjeva. PT2 može zatražiti dodatne informacije od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od tri niti duži od 10 (deset) radnih dana. Ako Korisnik ne postupi u skladu sa zahtjevom u roku koji odredi PT2 i za to nema opravdano obrazloženje, predmetni troškovi se ne potvrđuju.

17.5. Troškovi/izdatci u jednom zahtjevu za nadoknadom sredstava podnesenom tijekom provedbe projekta koje je PT2 izuzeo zbog nedostatka informacija, mogu se uključiti u sljedeći zahtjev za nadoknadom sredstava (ne odnosi se na troškove koji se potražuju u okviru završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava).

17.6. Troškove/izdatke navedene u završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava provjerava i potvrđuje PT2 u roku 60 (šezdeset) dana od dana njegovog primitka. PT2 može zatražiti dodatne informacije od Korisnika u roku koji ne može biti kraći od tri niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok od 60 (šezdeset) dana nastavlja teći nakon primitka zatraženih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do podnošenja zahtjeva za dostavom informacija uračunava u ukupno trajanje roka u kojem se provjerava završni zahtjev za nadoknadu sredstava.

17.7. Troškovi/izdaci u završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava, koje PT2 ne može potvrditi jer korisnik nije dostavio odgovarajuće informacije ili to nije napravio u za to utvrđenom roku, smatraju se neprihvatljivima.

17.8. Provjera i odobravanje završnog izvješća preduvjet su za konačno plaćanje sredstava potraživanih završnim zahtjevom za nadoknadom sredstava, osim kada završni zahtjev za nadoknadom sredstava obuhvaća troškove koji se potražuju po metodi plaćanja iz stavka 17.1. b) ovoga članka. U tom slučaju, završno plaćanje se obavlja na temelju privremenog odobrenja završnog izvješća. Izvješće se konačno odobrava po primitku dokumenata, kako je opisano u članku 15. stavku 15.8. ovih Općih uvjeta.

17.9. Provjeru izvješća nakon provedbe projekta PT2 dovršava u roku 30 (trideset) radnih dana od dana njegova primitka. Ako su za dovršetak provjere PT-u 2 potrebne dodatne informacije, pisanim putem od Korisnika zahtijeva njihovo dostavljanje u za to naznačenom roku koji ne može biti kraći od tri niti duži od 10 (deset) radnih dana. Rok za provjeru izvješća nastavlja teći nakon primitka zatraženih informacija, pri čemu se vrijeme proteklo do podnošenja

zahtjeva za dostavom informacija uračunava u ukupno trajanje roka u kojem se izvješće provjerava.

17.10. Revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora nije obvezno, osim ako to nije navedeno u Ugovoru. Ako je takva obveza utvrđena, revizijsko izvješće sadržava najmanje (Ugovorom se mogu utvrditi i dodatni zahtjevi):

- a) jamstvo da su izdaci plaćeni u razdoblju prihvatljivosti,
- b) da se izdaci odnose na stavke odobrene Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava,
- c) da su se poštivale ugovorne odredbe,
- d) da se navedeno može potvrditi odgovarajućom dokumentacijom te računovodstvenim sustavom bilježenja podataka.

Revizorsko izvješće mora biti opisnog karaktera te iz njega mora biti jasno vidljivo koje su sve radnje provedene, kao i rezultati navedenih radnji.

17.11. Isplate Korisniku izvršavaju se u hrvatskim kunama.

17.12. Rok za izvršenje plaćanja Korisniku je 30 (trideset) dana od dana isteka roka za provjeru zahtjeva za predujam/zahtjeva za nadoknadom sredstava/završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava. Taj rok ne može biti dulji od 90 (devedeset) dana od dana kada je korisnik podnio zahtjev za plaćanje, osim ako su ispunjeni uvjeti za prekid roka u skladu s člankom 132. Uredbe (EU) br. 1303/2013.

17.13. Ako utvrđeno da je Korisnik ili partner ugrozio izvršavanje Ugovora nepravilnostima, mogu se obustaviti plaćanja, ili zahtijevati povrat plaćenih iznosa razmjerno težini utvrđenih nepravilnosti, pa i kada je riječ o provedbi drugih ugovora koji se financiraju iz Općeg proračuna Europske unije ili Državnog proračuna, a za koje je vjerojatno da će utjecati na izvršenje Ugovora. PT-ovi i UT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

17.14. Obustava plaćanja te povrat plaćenih iznosa uređuje se i Pravilima o financijskim korekcijama, u skladu s odredbama Ugovora. Korisnik nema pravo na potraživanje naknade štete nastale povodom obustave plaćanja određene na temelju stavka 17.13. ovog članka ili Pravila o financijskim korekcijama.

Računovodstveno evidentiranje, tehničke i financijske provjere

Članak 18.

18.1. Troškovi/izdaci uključeni u zahtjev za nadoknadom sredstava moraju se moći utvrditi i provjeriti (praćenje projektnih troškova/izdataka i prihoda korištenjem posebnih šifri projekta/mjesta troška/organizacijske jedinice/posebne analitike konta) te zabilježeni u računovodstvenim evidencijama Korisnika (ili partnera), a utvrđuju se u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te u skladu s uobičajenom računovodstvenom praksom. Ovaj se zahtjev također primjenjuje na partnere, te kada su troškovi nastali u skladu sa člankom 13. Uredbe (EU) br. 1304/2013.

18.2. Korisnik je obavezan osigurati da se zahtjevi za nadoknadom sredstava (tijekom provedbe i završni) i drugi financijski podatci povezani s projektom mogu lako i točno uskladiti

s njegovim računovodstvenim evidencijama. U tu svrhu Korisnik mora pripremiti i čuvati odgovarajući trag poravnanja, prateće rasporede, analize i raščlambe za potrebe nadležnih tijela te radi osiguranja jasnog revizijskog traga.

18.3. Korisnik mora omogućiti PT-ovima, UT, TO, TR, EK, OLAF-u, Europskom revizorskom sudu (ERS) i bilo kojim drugim revizorima ili vanjskim osobama koje je ovlastio PT 2 ili UT, provođenje potrebnih provjera pregledavanjem dokumenata, pravljenjem preslika tih dokumenata ili izvršenjem provjera na licu mjesta (s ili bez prethodne najave), praćenje provedbe projekta i izvršenje postupka pune revizije, ako je potrebno, na temelju popratnih dokumenata za račune, računovodstvene dokumentacije i bilo kojih drugih dokumenata relevantnih za financiranje projekta. Ne dovodeći u pitanje pravila koja utvrđuju državne potpore, navedenim tijelima su na zahtjev raspoloživi svi popratni dokumenti o izdacima za koje se prima potpora iz fondova i to u razdoblju u kojem je korisnik obavezan osigurati trajnost projekta u skladu s Ugovorom, ili u razdoblju od pet godina nakon zatvaranja Operativnog programa (primjenjuje se dulji rok). Korisnika se obavještava o datumu od kojeg počinje teći navedeni rok. Evidencija koja se odnosi na revizije, žalbe, sudske sporove ili potraživanja koja proizlaze iz provedbe projekta zadržava se sve dok se takve revizije, žalbe, sudski postupci ili potraživanja ne riješe. U pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava može se utvrditi i dulji rok, što se tada određuje u uvjetima Ugovora.

18.4. Korisnik mora omogućiti da PT-ovi, UT, TO, TR, OLAF, ERS i bilo koji vanjski revizor kojega je ovlastio PT-a 2 ili UT obavi provjere i provjere na licu mjesta (s ili bez prethodne najave), u skladu s procedurama definiranim propisima EU za zaštitu financijskih interesa EU od prijevara i ostalih nepravilnosti. U tu svrhu, Korisnik i partner se obvezuju omogućiti odgovarajući pristup osoblju ili predstavnicima tih institucija i njihovu posjetu sjedištu i mjestu na kojem se projekt provodi, uključujući i njegove informacijske sustave, kao i sve dokumente i baze podataka koji se odnose na tehničko i financijsko upravljanje projektom te poduzeti sve potrebne korake kako bi olakšao njihov rad. Predstavnicima PT-ova, UT, TR, EK, OLAF-a i ERS-a i ovlaštenom revizoru omogućava se pristup na temelju uzajamnog povjerenja i zaštite povjerljivosti informacija, dokumentacije i podataka u odnosu na treće osobe.

18.5. Dokumenti moraju biti lako dostupni i spremljeni tako da olakšaju provjeru, a Korisnik mora obavijestiti PT-ove o točnom mjestu na kojem se čuvaju.

18.6. Korisnik osigurava i jamči da su prava PT-ova, UT, TR, EK, OLAF-a i ERS-a, kao i bilo ovlaštenog vanjskog revizora jednako primjenjiva i na Korisnikove partnere, pod istim uvjetima i prema istim pravilima iz ovog članka.

18.7. Pored izvješća iz članka 14. ovih Općih uvjeta, pravo tijela/osoba navedenih u stavku 18.3. ovoga članka na izvršenje provjera odnosi se posebno na:

- a) evidencije iz računovodstvenog sustava koji Korisnik koristi za potrebe poslovanja (kao što su glavna knjiga, analitičke evidencije, evidencije dugotrajne/kratkotrajne imovine, sitnog inventara, dnevni knjiženja),
- b) dokumentaciju vezanu uz provođenje postupaka nabave, kao što su objave nadmetanja, dokumentacije o nabavi/pozivu na dostavu ponuda, ponude ponuditelja i evaluacijska izvješća,
- c) uvid u preuzete obveze na temelju sklopljenih ugovora/narudžbenica,
- d) dokaz o pružanju usluga, kao što su odobrena izvješća, priručnici, evidencije radnog vremena, prijevozne karte, dokazi o pohađanju seminara, konferencija i tečajeva te

relevantna dokumentacija i dobiveni materijali, kao što su liste sudionika, prezentacije, radni listovi, certifikati i slično,

- e) dokaz o primitku robe, kao što su primjerice potvrde o isporuci od dobavljača uz potvrde o prihvatu, privremene potvrde o prihvatu i konačne potvrde o prihvatu,
- f) dokaz o završetku radova, poput potvrde o prihvatu, potvrde o preuzimanju, uporabne dozvole i potvrde o izvedbi,
- g) dokaz o kupnji, kao što su računi i priznanice,
- h) dokaz o plaćanju kao što su bankovni izvodi, knjižne obavijesti, dokazi o podmirenju od izvođača,
- i) dokaz da su porezi i/ili PDV plaćeni i da za njih nije moguće ostvariti povrat,
- j) dokaz o putovanju kao što je putni nalog i putni račun, izvještaj s puta, prijevozne karte i ukrajne propusnice,
- k) za troškove goriva, priložene sažete popise prijedene kilometraže, podatke o prosječnoj potrošnji korištenih vozila, službeni dnevnik vozila, podatke o troškovima goriva i održavanja,
- l) evidencije zaposlenika, platne liste, ugovore o radu odnosno rješenja o prijemu i rasporedu na radno mjesto (ako je primjenjivo), popis zaposlenika i iznos isplaćene plaće i doprinosa na određeni dan ovjeren i potpisan od strane voditelja računovodstva, evidencije radnog vremena i slično. Za lokalno osoblje zaposleno na određeno vrijeme, pojedinosti o naknadi koja se isplaćuje, potvrđene od strane lokalno nadležne službene osobe, a raščlanjena na bruto plaću, doprinose za zdravstveno i mirovinsko osiguranje i neto plaću.

18.8. Korisnik i partner mora surađivati s institucijama/tijelima navedenima u stavku 18.3. ovoga članka kao i drugim nacionalnim i europskim institucijama i tijelima koja obavljaju revizije i provjere povezane s projektom. Korisnik i partner moraju osigurati navedenim institucijama dostupnost svih dokumenata, podataka i evidencija povezanih s projektom ili potrebnih za potvrdu ispravnosti projekta i projektnih izdataka te osigurati pristup svim prostorijama i mjestima u kojima se projekt provodi, isporučevinama, i rezultatima projekta.

18.9. Korisnik i partner moraju osigurati pohranu dokumenata navedenih u stavku 18.7. ovoga članka. Ako nakon završene provedbe projekta Korisnik iz bilo kojeg razloga (prijenos ugovora, statusne promjene društva, stečaj, likvidacija i sl.) prestaje biti nositelj relevantnih dokumenata i informacija, odnosno prestane iz bilo kojeg razloga biti u posjedu informacija, mora, prije no što to stanje nastupi, obavijestiti UT i PT2 o novom nositelju relevantnih dokumenata i informacija te dati njegove kontakt podatke (ime/naziv, adresu/sjedište, broj telefona i faksa, adresu e-pošte).

18.10. PT2 provodi provjeru u roku od pet radnih dana od primitka traženih informacija. U slučaju kada su u svrhu provođenja provjere dostavljenih informacija potrebni dodatni podaci, rok za njihovo dostavljanje ne može biti kraći od tri niti duži od pet radnih dana. Rok u kojem se obavlja provjera ne teče do zaprimanja zatraženih informacija te nastavlja teći danom njihova dostavljanja, a do tada proteklo vrijeme uračunava u ukupno trajanje roka.

18.11. Odredbe ovog članka primjenjuju se jednako na Korisnika i na partnere navedene u Ugovoru (što je Korisnik obavezan osigurati).

Konačni iznos financiranja

Članak 19.

19.1. Ukupan iznos isplata Korisniku ne smije prelaziti najviši iznos bespovratnih sredstava koji je određen u Ugovoru u apsolutnom iznosu. Iznos za plaćanje po pojedinom zahtjevu za nadoknadom sredstava/završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava utvrđuje se primjenom točnog omjera između najvišeg iznosa bespovratnih sredstava utvrđenih Ugovorom i ukupnog iznosa prihvatljivih izdataka predviđenog u izvorima financiranja proračuna Ugovora, i to, ako je primjenjivo, po pojedinoj financijskoj kategoriji proračuna Ugovora, a u odnosu na iznos provjerenih prihvatljivih izdataka, odobrenih u svakom zahtjevu za nadoknadom sredstava ili završnom zahtjevu za nadoknadom sredstava. U slučaju Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava na koji se primjenjuju odredbe Programa dodjele (državnih) potpora / potpora male vrijednosti, omjer za svaku kategoriju (državnih) potpora / potpora male vrijednosti utvrđuje se u Ugovoru.

19.2. Ako su ukupni prihvatljivi troškovi projekta na kraju provedbe projekta manji od procijenjenih ukupnih prihvatljivih troškova navedenih u proračunu Ugovora, iznos bespovratnih sredstava mora biti ograničen na iznos dobiven primjenom omjera iz prethodne točke ovih Općih uvjeta na ukupne prihvatljive troškove projekta koje je provjerio PT2.

19.3. Ne dovodeći u pitanje pravo raskida Ugovora u skladu sa člankom 26. ovih Općih uvjeta, PT2 može, na temelju obrazložene odluke, ako se projekt ne provodi, djelomično se provodi ili se provodi s kašnjenjima, smanjiti iznos prvotno dodijeljenih bespovratnih sredstava prema stvarnom napretku u provedbi projekta, na temelju uvjeta utvrđenih u ovim Općim uvjetima.

19.4. U slučaju kada je pozivom na dodjelu bespovratnih sredstava utvrđeno da se najviši iznos bespovratnih sredstava određuje isključivo u apsolutnom iznosu, ujedno se u pozivu utvrđuje način na koji će se obračunati iznos za plaćanje po pojedinom Zahtjevu za nadoknadom sredstava/završnom Zahtjevu za nadoknadom sredstava, što se unosi i u Ugovor.

Povrati

Članak 20.

20.1. Korisnik se obvezuje vratiti sve preplaćene iznose u roku od 60 (šezdeset) dana od dana primitka obavijesti kojom UT zahtijeva od Korisnika plaćanje dugovanog iznosa.

20.2. Uz iznimku navedenu u stavku 20.6. ovoga članka, u svim situacijama u kojima je na temelju odredbi Ugovora moguće od Korisnika potraživati povrat sredstava, ako Korisnik ne izvrši povrat i zakasni s ispunjenjem obveze, duuguje i zatezne kamate. Sve djelomične uplate prvo nadoknađuju trošak zateznih kamata.

20.3. Iznosi koje je Korisnik obavezan vratiti mogu se prebiti s iznosima dospjelih i osnovanih dugovanja prema Korisniku.

20.4. Ugovorne strane mogu dogovoriti obročno plaćanje.

20.5. Bankovne naknade nastale izvršavanjem povrata sredstava po Ugovoru snosi Korisnik.

20.6. U slučaju povrata nezakonitih državnih potpora, kamata se obračunava u skladu sa zahtjevima određenim u važećim pravilima Europske komisije o povratu državnih potpora.

20.7. Korisnik ovim putem razumije i prihvaća da izvršavanje ili neizvršavanje ugovornih obveza posljedica kojih su namjerno počinjene pogreške, nepravilnosti i prijevara predstavljaju osnovu za jednostrani raskid Ugovora (prema članku 26. ovih Općih uvjeta), uslijed čega je dužan vratiti financijska sredstva koja je primio na temelju Ugovora, s ostvarenim kamatama po osnovi tih sredstava od dana njihove isplate.

20.8. Ako okolnosti slučaja to opravdavaju, umjesto raskida Ugovora može se primijeniti blaža mjera, primjenom Pravila o financijskim korekcijama, koja su sastavnim djelom Ugovora.

IZMJENE UGOVORA

Zajedničke odredbe

Članak 21.

21.1. Ugovor se ne može izmijeniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje zaključke postupka dodjele bespovratnih sredstava, posebice provjeru prihvatljivosti te postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja. Kako bi se utvrdilo utječu li i u kojem opsegu predložene izmjene na rezultate postupka dodjele bespovratnih sredstava, UT i PT2 imaju pravo utvrditi usklađenost predložene izmjene sa zaključcima iz postupka dodjele, na temelju ponovne ocjene dijela ili cijelog projektnog prijedloga (ovisno o predloženoj izmjeni), isključivo na temelju pravila referentnog poziva na dodjelu bespovratnih sredstava, osiguravajući načelo jednakog postupanja.

21.2. Izmjene Ugovora kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti te s njima povezani prihvatljivi troškovi koje je moguće nadoknaditi u skladu s odredbama Ugovora, prihvatljive su samo u slučaju kada su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a) izmjene su nastale zbog nepredvidljivih i nepredviđenih okolnosti koje su nastupile nakon predaje projektne prijave na temelju koje je sklopljen Ugovor,
- b) izmjene su nužne za uredno izvršenje Ugovora;
- c) povezani troškovi ne prelaze ukupan iznos bespovratnih sredstava naveden u Ugovoru.

21.3. Sve izmjene koje su nužne za izvršenje Ugovora, i kojima se uvode nove i/ili mijenjaju postojeće aktivnosti, a ne ispunjavaju kumulativno uvjete iz stavka 21.2. ovog članka, UT i PT2 mogu prihvatiti pod uvjetom da troškove povezane s izmjenom snosi Korisnik.

21.4. Ugovorom se mogu odrediti situacije u kojima preraspodjele nisu dopuštene.

21.5. Iznimno od stavka 21.2. ovog članka, ako se izmjena Ugovora odnosi na:

- a) preraspodjelu sredstava između pojedinih stavki proračuna prvotno sklopljenog Ugovora na način da je odstupanje od vrijednosti pojedine stavke manje od 10% u odnosu na planiranu, odnosno procijenjenu vrijednost stavke, iz prvotno sklopljenog proračuna Ugovora, i/ili

b) izmjenu vrijednosti zaključenih ugovora o nabavi koja je manja od 10% osnovnog ugovora o nabavi roba i usluga te manje od 15% osnovnog ugovora o nabavi radova, za stavke proračuna Ugovora koje se odnose na predmetne ugovore o nabavi roba, usluga i radova, nije potrebno ispuniti uvjet nastanka nepredvidljivih okolnosti određen stavkom 21.2. podstavkom 1. ovoga članka te uvjet odgovornosti strana određen stavkom 21.2. podstavkom 4. ovoga članka. U navedenom slučaju svi ostali uvjeti određeni stavkom 21.2. podstavcima 2. i 3. ovoga članka moraju biti ispunjeni.

21.6. Kada je Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava predviđena nabava roba, usluga i radova te kada je vrijednost iste nabave raspoređena na dvije ili više stavaka proračuna Ugovora, odredbe stavka 21.5. točke b) ovoga članka primjenjuju se na kumulativnu vrijednost predmetnih proračunskih stavaka koje zajedno čine ugovorenu vrijednost predmeta nabave.

21.7. U slučaju kada su preraspodjelama iz stavka 21.5. ovoga članka zadovoljeni uvjeti iz članka 22. stavka 3. točke c) i/ili e) ovih Općih uvjeta, potrebno je primijeniti odredbe članka 22. U ostalim slučajevima iz stavka 21.4. ovoga članka primjenjivat će se odredbe članka 24.

21.8. Dopuštenost izmjena Ugovora koje se odnose na preraspodjelu sredstava između pojedinih stavki proračuna ovisna je o značajkama i ograničenjima pojedinih kategorija financiranja koje su određene u Ugovoru. U slučaju financiranja projekta putem državnih potpora, nedopuštenom se smatra preraspodjela sredstava između pojedinih proračunskih stavki koja bi rezultirala većim intenzitetom potpore od onog dopuštenog i određenog Ugovorom te prekoračenjem najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava određenog Ugovorom i/ili prekoračenjem najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za određenu kategoriju državnih potpora.

21.9. Sve prethodno opisano u svakom slučaju mora biti u skladu s pravilima javne nabave, gdje postoji obveza primjene navedenih pravila.

Izmjene Ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane

Članak 22.

22.1. Svaka od ugovornih strana može zahtijevati da se Ugovor izmjeni dodatkom Ugovoru ako za izmjenu postoji opravdani razlog. Ako izmjene Ugovora predlaže Korisnik, snosi rizik vezan uz neprihvatljive troškove, obustavu isplate te raskid Ugovora prije odobravanja predložene izmjene ili u slučaju njezina neodobravanja. Korisnik podnosi PT-u 2 zahtjev za izmjenama Ugovora. PT2, po stupanju na snagu dodatka Ugovora, može Korisniku odobriti troškove koji su nastali prije toga datuma, a koji se dodatkom Ugovora uvode kao prihvatljivi.

22.2. Izmjene Ugovora o kojima su se usuglasile sve ugovorne strane sastavljaju se u formi pisanog Dodatka Ugovoru koji potpisuju sve strane Ugovora.

22.3. Ugovor se može izmijeniti tijekom razdoblja provedbe projekta, a najkasnije do odobrenja završnog izvješća (ovisno o naravi izmjene, što se procjenjuje u svakom pojedinom slučaju) ako se izmjene odnose na:

- a) uvjete vlasništva nad projektom i na druga stvarna prava na stvarima financiranih iz proračuna projekta proizašlih iz projekta, kao i na ostala imovinska prava povezana i nastala iz određenog projekta,
- b) odobreni financijski iznos i/ili iznos postotka Korisnikovog sufinanciranja projekta,
- c) preraspodjelu između proračunskih stavki pojedinih aktivnosti projekta koja uključuje odstupanje veće od 20% (dvadesetposto) izvorno unesenog (ili eventualno izmjenama Ugovora promijenjenog) kumulativnog iznosa proračunskih stavki pojedine aktivnosti projekta za predmetne prihvatljive troškove,
- d) druge aspekte Ugovora koji utječu na opseg projekta i njegove rezultate (kao što su primjerice: promjene projektnih aktivnosti, fizičke osobine i/ili funkcionalne namjene projekta, razdoblje provedbe, rezultate projekta),
- e) Izmjene opsega projekta u situaciji koja nastane zbog izvanrednih, vanjskih okolnosti koje korisnik ili njegov partner nisu mogli predvidjeti, spriječiti ili otkloniti, a koje dovode do nemogućnosti provedbe svih faza/funkcionalnih cjelina u projektu koji se sastoji od više faza/funkcionalnih cjelina koje pojedinačno dovode do ostvarenja pokazatelja na razini OP-a ili poziva, samo u slučaju kada se može dokazati uspješnost izvršenja pojedine faze/funkcionalne cjeline (u protivnom ugovor se raskida), a sve na prethodno navedeno na temelju odluke UT-a i PT-a 2.

Sve prethodno opisane izmjene moraju biti opravdane i obrazložene, da bi bile dopustive.

22.4. U slučaju izmjena Ugovora, koje je u skladu sa stavkom 22.3. ovoga članka predložio Korisnik, Korisnik mora poslati PT-u 2 zahtjev u pisanom obliku s popratnom dokumentacijom kojom dokazuje navode iz zahtjeva i potkrepljuje potrebu za izmjenom Ugovora na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi. PT2 donosi odluku o predloženim izmjenama u roku 20 (dvadeset) dana od primitka zahtjeva. Ako je potrebno, PT2 može zahtijevati od Korisnika dostavu dodatnih informacija u kojem slučaju rok za donošenje odluke ne teče do zaprimanja traženih podataka/dokumenata te nastavlja teći protekom navedenog roka. Vrijeme proteklo do zastoja toka roka uračunava se u ukupno trajanje roka. Izmjene Ugovora koje se odnose na preraspodjelu troškova PT2 unosi u sustav eFondovi po dostavljenom zahtjevu Korisnika, nakon što utvrdi da su predložene izmjene opravdane.

22.5. PT2 obavještava UT o svojoj odluci u roku pet dana od dana njezina donošenja i dostavlja UT-u sve relevantne podatke i obrazloženja o predloženim izmjenama Ugovora. UT donosi odluku o predloženim izmjenama Ugovora u roku od 20 (dvadeset) dana od primitka odluke koju je o predmetnim izmjenama donijelo PT2 i o navedenom obavještava PT2 u roku od pet dana od dana njezina donošenja.

22.6. U slučaju pozitivne odluke, UT dostavlja potpisani Dodatak Ugovoru (koji mu je prethodno potpisanog dostavio PT2) na potpis Korisniku. Potpisani Dodatak Ugovoru Korisnik dostavlja UT-u i PT-u 2 bez odgađanja, a najkasnije u roku 15 (petnaest) dana od dana njegova primitka. Elektroničku verziju potpisanog ugovora (skenirano) na za to predviđeno mjesto u sustavu eFondovi unosi PT2.

22.7. U slučaju negativne odluke, PT2 o istom obavještava Korisnika putem sustava eFondovi u roku od pet dana od dana donošenja, uz odgovarajuća obrazloženja.

22.8. Ako Korisnik pravovremeno ne dostavi potpisani dodatak Ugovoru, smatrat će se da ne pristaje na njegovo sklapanje. U slučajevima u kojima se odluke UT i PT2 nisu usuglašene,

predloženi Dodatak Ugovoru prilagodit će se uvjetima one strane koja predlaže izmjenu manjeg opsega. Ako se Korisnik ne složi prihvaćenom izmjenom manjeg opsega (u odnosu na prijedlog izmjene), Ugovor se neće izmijeniti.

22.9. PT-ovi i UT nisu odgovorni za štetu koja Korisniku ili partneru nastane zbog nepotpisivanja Dodatka Ugovoru.

22.10. Odluka PT-a o djelomičnom ili potpunom odbijanju Korisnikova zahtjeva za izmjenom Ugovora mora biti obrazložena i dostavljena Korisniku.

22.11. Korisnik snosi punu odgovornost za pravodobno podnošenje zahtjeva kako bi PT-ovi obavili sve potrebne radnje u svrhu sklapanja Dodatka Ugovora.

22.12. Izmjena Ugovora na temelju zahtjeva ugovorne strane stupa na snagu onoga dana kada Dodatak Ugovoru potpiše posljednja ugovorna strana.

Izmjene Ugovora na temelju odluke PT-a 2

Članak 23.

23.1. Korisnik pristaje na to da se Ugovor može izmijeniti, bez potpisivanja Dodatka Ugovoru, i to samo u sljedećim slučajevima, u kojima mu PT2 dostavlja obrazloženu obavijest o izmijenjenom Ugovoru koja postaje sastavnim dijelom Ugovora:

- a) iznos odobrenih bespovratnih sredstava iz Ugovora se smanjuje zbog otkrivenih i nedvojbeno utvrđenih pogrešaka (primjerice u izračunu prihvatljivih troškova) ili nepravilnosti uslijed kojih su prihvatljivi troškovi proglašeni neprihvatljivima;
- b) iznos bespovratnih sredstava iz Ugovora se mora smanjiti zbog odbitka prihvatljivih troškova temeljem utvrđenja neto prihoda izračunatih u skladu sa člankom 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013 i člankom 15. Delegirane uredbe Komisije (EU) br. 480/2014, kada PT2 donese odluku o potrebi financijskog ispravka Ugovora bez njegova mijenjanja;
- c) došlo je do izmjena propisa u nacionalnom zakonodavstvu ili zakonodavstvu EU zbog kojih je Ugovor nedvojbeno u suprotnosti s odredbama istih;
- d) ako se nedvojbeno utvrdi da postoje očite uštede u projektu u usporedbi s odobrenim bespovratnim sredstvima i ostvarenim ili planiranim troškovima.

23.2. U slučajevima navedenim u stavku 23.1 ovog članka, Ugovor se može izmijeniti tijekom cijelog razdoblja njegova izvršavanja. PT2 dostavlja odluku o izmjeni Ugovora UT-u i Korisniku kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eFondovi, a odluka proizvodi učinak od dana kada je na opisani način dostavljena Korisniku.

Izmjene manjeg značaja

Članak 24.

24.1. U odnosu na izmjene manjeg značaja koje se odnose na promjenu naziva/imena ugovorne strane, adrese, bankovnog računa ili podataka koji se odnose na kontakte, nije potrebno sklapati

pisani dodatak Ugovoru već strana u odnosu na koju je nastala takva promjena pisanim putem, bez odgađanja, o nastaloj promjeni obavještava drugu stranu pokretanjem zahtjeva za izmjenom Ugovora kroz za to predviđeno mjesto u sustavu eFondovi.

24.2. PT2 će bez odgode obavijestiti Korisnika o izmjenama manjeg značaja, u pogledu forme obrazaca i pripadajućeg postupanja putem kojih Korisnik, u skladu s ovim Općim uvjetima te Ugovorom, istome dostavlja relevantne podatke i informacije. Riječ je o izmjenama koje ne utječu na već Ugovorom utvrđena prava i obveze Korisnika te u odnosu na njih nije potrebno sklapati pisani dodatak Ugovoru.

24.3. Izmjene manjeg značaja iz stavka 24.1. i 24.4. ovoga članka, Korisnik može uvesti na vlastitu odgovornost na za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi bez odgode, od trenutka saznanja za okolnosti koje su uvjetovale takvu vrstu izmjena, a najkasnije do dostave zahtjeva za nadoknadom sredstava u kojima se potražuje nadoknada troška vezana uz relevantnu izmjenu. U navedenom slučaju, PT2 zadržava pravo istražiti je li riječ o izmjenama iz članka 21. i članka 22. ovih Općih uvjeta te dovode li u pitanje daljnju provedbu Ugovora na temelju novonastalih okolnosti. U tu svrhu PT2 ima pravo zahtijevati od Korisnika dostavljanje dodatnih informacija, dokumentacije ili drugog obrazloženja te ne prihvatiti predloženu izmjenu u skladu s utvrđenim činjeničnim stanjem. U slučaju da PT2 utvrdi da se radi o nedopuštenoj izmjeni, tj. izmjeni koja se ne može podvesti pod pojam „izmjene manjeg značaja“ u smislu ovoga članka, troškovi aktivnosti koje se odnose na predmetnu izmjenu bit će neprihvatljivi, a Ugovor se može raskinuti u skladu sa člankom 26. ovih Općih uvjeta.

24.4. Kada je riječ o izmjeni koja rezultira preraspodjelom proračunskih stavki među aktivnostima koja uključuje odstupanje do i uključujući 20% (dvadesetposto), izvorno unesenog (ili eventualno izmjenama Ugovora promijenjenog) ukupnog iznosa proračunskih stavki pojedine aktivnosti projekta, Korisnik pokreće zahtjev za izmjenom Ugovora i dostavlja PT- u 2 najkasnije sa Zahtjevom za nadoknadom sredstava u kojem potražuje troškove koji su vezani uz predmetnu preraspodjelu.

24.5. Korisnik o preraspodjelama sredstava između proračunskih stavki unutar pojedine aktivnosti projekta te o preraspodjeli sredstava među aktivnostima projekta obavještava PT2 u skladu sa stavkom 24.2. ovoga članka. U slučaju preraspodjele sredstava među aktivnostima projekta izmjene proračuna se uzimaju u obzir kumulativno. Stoga, ako bi se na takav način ukupna vrijednost stavki projektnih aktivnosti izmijenila, na način opisan u članku 22. stavku 22. 3 c) ovih Općih uvjeta, sklapa se Dodatak Ugovoru.

ODGOVORNOST ZA ŠTETU, RASKID UGOVORA I IZVANREDNE OKOLNOSTI

Odgovornost za štetu

Članak 25.

25.1. PT-ovi i UT nisu odgovorni za štetu koju su pretrpjeli Korisnik i/ili partner(i) te treće osobe tijekom provedbe ugovorenog projekta ili zbog njegove provedbe, osim ako je nastala šteta posljedica namjernog postupanja ili krajnje nepažnje PT-ova/UT-a ili osoba za koje oni odgovaraju.

25.2. Korisnik odgovara za štetu koju je nanio trećim osobama tijekom ili zbog provedbe ugovorenog projekta i/ili povrede Ugovora i/ili važećih propisa, kao i za štetu koju su u navedenom pogledu trećim osobama nanijeli njegovi partneri i/ili osobe za koje isti odgovara.

25.3. PT-ovi i njihovi zaposlenici u navedenu svrhu smatraju se trećim osobama.

25.4. Korisnik se obvezuje preuzeti u cijelosti obvezu naknaditi štetu (kako troška glavnice, tako i postupovnih troškova, troškova zastupanja, kamata kao i ostalih sporednih potraživanja, bilo da su ostvarena sudskim ili izvansudskim putem) koju treće osobe ili partneri potražuju od UT-a i/ili PT-a 2, povezanu s provedbom ugovorenog projekta i/ili kršenjem Ugovora i/ili važećih propisa od strane Korisnika i/ili partnera i/ili osoba za koje Korisnik odgovara. Ako UT i/ili PT2 naknadi opisanu štetu nastalu trećim osobama, ima pravo (regresno) potraživati iznos isplaćen po osnovi naknade štete od Korisnika te izvršiti prijeboj iznosa isplaćenog po osnovi naknade štete s dospjelim iznosima koji se duguju Korisniku po bilo kojoj osnovi.

25.5. Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na zahtjeve nositelja prava intelektualnog vlasništva koji su povezani s provedbom ugovorenog projekta.

Raskid ugovora – posrednička tijela

Članak 26.

26.1. PT2 jednostranom izjavom u za to predviđenom mjestu u sustavu eFondovi raskida Ugovor, o kojoj namjeri mora obavijestiti ostale strane Ugovora najmanje sedam dana unaprijed, u slučajevima kada:

- a) Korisnik bez opravdanog razloga ne ispuni, djelomično ispuni ili zakasni s ispunjenjem ugovorne obveze te unatoč primitku pisanog upozorenja, ugovornu obvezu ne ispuni u roku 30 (trideset) dana od dana primitka upozorenja ili u navedenom roku ne opravda svoj propust;
- b) Korisnik izvrši prijenos Ugovora ili dijela Ugovora protivno ugovornim odredbama. O namjeri prijenosa Ugovora Korisnik pravovremeno, prije obavljanja prijenosa Ugovora, mora obavijestiti ostale ugovorne strane, koje procjenjuju može li se Ugovor u slučaju njegova prijenosa nastaviti provoditi. Ukoliko je prijenos Ugovora odobren, provodi se u skladu s pravilima obveznoga prava;
- c) Korisnik izvrši statusne promjene, uključujući promjenu pravne osobnosti, a koje utječu na kriterije iz poziva za dodjelu bespovratnih sredstava na temelju kojih su dodijeljena bespovratna sredstva te nije moguća izmjena Ugovora;
- d) Korisnik dostavi lažne i/ili neistinite i/ili nepotpune podatke/izvješća/izjave s ciljem prikrivanja stvarnog stanja;
- e) PT 2 mora raskinuti Ugovor, ako smatra, ocjenjujući sve relevantne okolnosti pojedinog slučaja, da se u nastalim okolnostima projekt više ne može provoditi te da bi nastala šteta za nacionalne financijske interese i financijske interese Europske unije, u slučaju kada je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili

sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim propisima te ako može dokazati odgovarajućim sredstvima da je korisnik kriv za teški profesionalni propust.

26.2. Sve navedeno u stavku 26.1. ovog članka odnosi se i na partnere Korisnika te je korisnik to dužan osigurati i jamčiti.

26.3. PT2 može raskinuti Ugovor u skladu sa stavkom 26.1. ovoga članka i u svim drugim slučajevima u kojima je raskid predviđen odredbama ovog Ugovora.

U svim opisanim situacijama Ugovor se smatra raskinutim u odnosu na sve ugovorne strane.

26.4. U svrhu provjere i utvrđivanja okolnosti navedenih u stavku 26.1. ovoga članka, UT i/ili PT2 mogu u odnosu na Korisnika, partnera ili osobu ovlaštenu po zakonu za zastupanje Korisnika/partnera, tražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju odnosno mogu od Korisnika tražiti da, u primjerenom roku, dostavi važeći dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije, izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta Korisnika, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika, potvrdu Porezne uprave ili bilo koji drugi jednakovrijedni dokument koji u navedenim državama izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo, koji ne smije biti stariji od razdoblja izraženog u danima ili mjesecima, određenog u zahtjevu na njegovo dostavljanje, računajući od dana kada je Korisnik odnosno osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Korisnika primila predmetni poziv.

26.5. Korisnik koji je svojim postupanjem ili propuštanjem postupanja ozbiljno povrijedio ugovorne obveze, posebice na način opisan u stavku 26. 1., može biti isključen iz svih ugovora koji se financiraju iz proračuna EU i/ili Državnog proračuna tijekom najviše pet godina od dana kada je takvo počinjenje utvrđeno u sudskom postupku. Ovaj se rok može produljiti na do 10 (deset) godina u slučaju ponovljenog počinjenja unutar razdoblja od pet godina od dana kada je takvo počinjenje utvrđeno u sudskom postupku.

26.6. U slučaju raskida Ugovora u skladu s ovim člankom, Korisnik nema pravo na daljnju isplatu bespovratnih sredstava te mora vratiti financijska sredstva koja je primio za vrijeme izvršenja Ugovora, s ostvarenim kamatama po osnovi tih sredstava od dana njihove isplate.

26.7. Prije raskida Ugovora kao što je predviđeno u ovom članku ili umjesto raskida Ugovora, UT može obustaviti plaćanja Korisniku u skladu s odredbama Ugovora. PT-ovi i UT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog mjere obustave plaćanja.

26.8. Ugovor se smatra raskinutim ako Korisnikovo postupanje odnosno propuštanje postupanja nije dalo povoda za izvršenje isplata na temelju Ugovora, bilo na temelju metode plaćanja ili metode nadoknade sredstava (ne odnosi se na plaćanje predujma).

Raskid Ugovora – izjava Korisnika i sporazumni raskid

Članak 27.

27.1. Korisnik ima pravo raskinuti Ugovor o čemu mora kroz komunikacijski modul sustava eFondovi obavijestiti UT i PT2 najmanje sedam dana unaprijed. Izjava o raskidu ugovora proizvodi

učinak od dana kada ju je zaprimila posljednja strana kojoj je izjava upućena. U navedenom razdoblju Korisnik ne poduzima aktivnosti koje uzrokuju trošak.

27.2. Ugovorne strane mogu sporazumno, pisanim putem raskinuti Ugovor.

27.3. U slučaju raskida Ugovora, Korisnik je dužan u cijelosti vratiti financijska sredstva plaćena na temelju Ugovora, s ostvarenim kamatama po osnovi tih sredstava od dana njihove isplate.

Nastup izvanrednih okolnosti

Članak 28.

28.1. Izvanredne okolnosti nastupaju nakon sklapanja Ugovora, nisu se mogle predvidjeti u vrijeme sklapanja Ugovora, nastale su prije isteka roka za ispunjenje obveze, a za jednu ugovornu stranu je ispunjenje obveze postalo pretjerano otežano ili bi joj nanijelo pretjerano veliki gubitak.

28.2. Ugovorna strana kod koje su nastupile okolnosti iz stavka 28.1 ovoga članka, obvezna je bez odgađanja, a najkasnije u roku pet dana od saznanja za navedene okolnosti, pisanim putem kroz komunikacijski modul sustava eFondovi o tome obavijestiti drugu ugovornu stranu/druge ugovorne strane. U obavijesti se navode pojedinosti o prirodi, mogućem trajanju i vjerojatnim posljedicama tog događaja te iznose dokazi iz kojih se može utvrditi nastupanje ovakvog događaja. Ugovorna strana koja ne postupi skladu s navedenim, odgovorna je drugoj ugovornoj strani/stranama za štetu koju ova pretrpi zbog propuštanja davanja ovakve obavijesti. Svaka ugovorna strana nastaviti će izvršavati svoje ugovorne obveze do mjere do koje je to razumno moguće.

28.3. PT2 utvrđuje može li se u navedenim okolnostima Ugovor nastaviti provoditi te će donijeti odluku o nastavku provedbe Ugovora. Odluku o raskidu Ugovora će donijeti u slučaju da nastale izvanredne okolnosti obzirom na svoj opseg i značaj uvelike otežavaju ili u potpunosti onemogućuju provedbu Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Primjenjivo pravo i jezik ugovora

Članak 29.

29.1. Na ovaj se Ugovor primjenjuje pravo Republike Hrvatske.

29.2. Jezik Ugovora je hrvatski jezik i sva komunikacija ugovornih strana se odvija na hrvatskom jeziku.

Rješavanje sporova

Članak 30.

30.1. Ugovorne strane će nastale sporove pokušati riješiti mirnim putem.

30.2. Postupak mirnog rješavanja spora dužna je pokrenuti svaka od ugovornih strana dostavljanjem pisanog zahtjeva za mirno rješenje spora. Zahtjev se dostavlja istovremeno svim ugovornim stranama.

30.3. Na zahtjev iz stavka 30.2. ovog članka se odgovara pisanim putem u roku 15 (petnaest) dana od dana njegova primitka. Ako zahtjev ne bude prihvaćen ili sporazum o mirnom rješenju spora nije postignut u roku 30 (trideset) dana od dana podnošenja zahtjeva za mirnim rješenjem spora, podnositelj zahtjeva može pokrenuti spor pred nadležnim sudom u Republici Hrvatskoj.

Sufinanciranje projekata sredstvima Europske investicijske banke

Članak 31.

31.1. Ove odredbe se dodatno primjenjuju na Korisnika bespovratnih sredstava koji je ujedno i Korisnik kredita/zajma Europske investicijske banke (u nastavku teksta: EIB).

31.2. Korisnik je obvezan:

- a) održavati imovinu čija nabava i uporaba se financira za potrebe provedbe projekta, u onoj mjeri kako bi se ista održavala u dobrom (funkcionalnom) stanju;
- b) osigurati radove i imovinu čija nabava i uporaba se financira za potrebe provedbe projekta u skladu s uobičajenom praksom u sličnim poslovima od javnog interesa u Republici Hrvatskoj;
- c) održavati sva prava služnosti ili uporabe te sva odobrenja potrebna za izvršenje i provedbu projekta;
- d) u odnosu na okoliš:
 - provoditi i upravljati projektom u skladu s relevantnim propisima o očuvanju okoliša;
 - ishoditi i održati na snazi za projekt potrebna odobrenja koja se odnose na zaštitu okoliša; i
 - postići usklađenje s bilo kojim zahtjevom povezanim uz očuvanje okoliša;
- e) isključiti iz svoje djelatnosti osobu koja je pravomoćno osuđena zbog počinjenja kaznenog djela za vrijeme obavljanja profesionalne dužnosti te o navedenom obavijestiti nadležna tijela;
- f) izjaviti da u projekt nisu uložena sredstva nezakonitog podrijetla te o saznanju navedenih činjenica obavijestiti bez odgađanja nadležna tijela.

Isplata bespovratnih sredstava u korist partije kredita Korisnika

Članak 32.

32.1 Ove odredbe primjenjuju se na Korisnika bespovratnih sredstava koji je ujedno i korisnik kredita/zajma financijske institucije.

32.2. Korisniku iz stavka 32.1. ovog članka bespovratna sredstva se mogu isplaćivati na partiju kredita kada se njime pokriva učešće kod financijske institucije.

32.3. Iznos odnosno postotak bespovratnih sredstava koja će se isplatiti na partiju kredita Korisnika utvrđuje se u Ugovoru.

Korištenje platforme eFondovi

Članak 33.

33.1. Kanal komunikacije između strana Ugovora je MIS (*Managing Information System*), pa se u tom smislu između strana Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava sklapa Ugovor o korištenju Sustava eFondovi:

a) Korisnik i UT i PT 2 su dužni koristiti sve funkcionalnosti Sustava eFondovi i svu dokumentaciju, očitovanja i sve podatke (u okviru u kojem Sustav eFondovi to u konkretnom trenutku dozvoljava svojim operativno-tehničkim mogućnostima) slati i primati putem Sustava eFondovi

b) dostava, kako u pogledu slanja, tako i primanja smatra se izvršenom u skladu s odredbama Ugovora o korištenju Sustava eFondovi,

33.2. Ovlaštene osobe za zastupanje i povezane osobe Korisnika, koje su ovlaštene za slanje i primanje svih podataka, kao i opseg njihovih ovlasti, posljedice očitovanja (slanja i primanja očitovanja, podataka i dokumenata) učinjenih od neovlaštenih osoba, odredbe o odgovornosti za štetu u pogledu korištenja i zlouporabe Sustava eFondovi, posljedice nepoštivanja Ugovora o korištenju Sustava eFondovi, koji su od utjecaja na izvršenje Ugovora i svi aspekti vezani uz uporabu Sustava eFondovi regulirani su Ugovorom o korištenju Sustava eFondovi i Općim uvjetima korištenja tog Sustava.

33.3. U slučaju objektivne nemogućnosti obavljanja komunikacije putem platforme eFondovi, komunikacija među stranama se obavlja na način definiran u člancima 2., 3. i 4. ovih Općih uvjeta, odnosno na način određen u pozivu na dodjelu bespovratnih sredstava, a što se utvrđuje Ugovorom.

PRILOG III

UGOVORA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA ZA PROJEKTE KOJI SE FINANCIRAJU IZ EU FONDOVA U FINANCIJSKOM RAZDOBLJU 2014.-2020.

PRAVILA O FINANCIJSKIM KOREKCIJAMA

Opće odredbe i definicije

Članak 1.

(1) Pravila o financijskim korekcijama (u daljnjem tekstu: Pravila), sastavni su dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014.-2020. (u daljnjem tekstu: OPKK).

(2) Ovim se Pravilima utvrđuju uvjeti i način na temelju kojih se korisniku, nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost koju je počinio korisnik i/ili partner korisnika bespovratnih sredstava, određuju financijske korekcije i privremena mjera obustave isplate dodijeljenih sredstava.

(3) U postupku utvrđivanja i određivanja financijskih korekcija, primjenjuje se načelo jednakog postupanja prema svim korisnicima (i partnerima) bespovratnih sredstava te načelo razmjernosti koje osigurava da svaka mjera koju nadležno tijelo primjenjuje tijekom postupka utvrđivanja i određivanja financijske korekcije ili privremene mjere bude nužna i prikladna.

(4) Prijavitelj i partneri prijavitelja, odnosno korisnici i partneri korisnika te nadležna tijela postupaju u skladu s pravilima i načelima javne nabave, odnosno nabave koju provode neobveznici Zakona o javnoj nabavi, kao i pravilima i načelima Ugovora o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzije Ugovora o Europskoj uniji i Ugovora o funkcioniranju Europske unije, SL C 202, 7.6.2016.) koja uključuju slobodu kretanja roba, pravo poslovnog nastana, slobodu pružanja usluga, nediskriminaciju i jednako postupanje, transparentnost, proporcionalnost i uzajamno priznavanje.

(5) Prihvaćanjem ovih Pravila korisnik pristaje da mu nadležno tijelo, u slučajevima i pod uvjetima te na način definiran ovim Pravilima, određuje financijske korekcije.

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovih Pravila imaju sljedeće značenje:

1. *Financijska korekcija*¹ je instrument kojim se nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost koju je počinio prijavitelj i/ili partner prijavitelja², odnosno korisnik i/ili partner korisnika bespovratnih sredstava, umanjuju bespovratna sredstava iz ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ili nalaže povrat cijelog ili dijela financiranja isplaćenog korisniku.

2. *Nadležno tijelo* je Upravljačko tijelo i/ili Posredničko tijelo razine 2.

3. *Nepravilnost* je kršenje prava Europske unije ili nacionalnog prava u vezi s njegovom primjenom koje proizlazi iz djelovanja ili propusta gospodarskog subjekta uključenog u provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova (u daljnjem tekstu: ESI fondovi) koje šteti, ili bi moglo naštetiti proračunu Unije³, tako da optereti proračun Unije neopravdanim izdatkom.⁴

4. *Prijevara* je svaka namjerna radnja ili propust kao što su uporaba ili predstavljanje lažnih, netočnih ili nepotpunih izjava ili dokumenata, što za rezultat ima krivo doznačivanje ili zadržavanje sredstava iz proračuna EU-a, neobjavljivanje podataka što predstavlja kršenje određene obveze s istim učinkom, ili pogrešna primjena takvih sredstava u svrhe različite od onih za koje su namijenjena. Također, prijevara uključuje i bilo koju namjernu radnju ili propust kao što su: korištenje ili predstavljanje lažnih, netočnih ili nepotpunih izjava ili dokumenata, što za rezultat ima nezakonito smanjenje sredstava iz proračuna EU-a, neobjavljivanje podataka što predstavlja kršenje određene obveze s istim učinkom, ili pogrešna primjena zakonski dobivene koristi (primjerice, zlouporaba zakonski dobivenih plaćanja poreza) s istim učinkom.⁵

Prijevara jest nepravilnost. Podrazumijeva kumulativno ispunjenje sljedećih uvjeta:

- donesena je pravomoćna presuda, i
- utvrđena je poveznica između kaznenog djela i projekta.

Nadležno tijelo može sumnjati na prijevaru, što može biti osnova za poduzimanje određenih radnji.

(2) Ostali pojmovi u smislu ovog Pravila imaju značenja kako je opisano u Pravilniku o prihvatljivosti izdataka (Narodne novine, br. 143/14) i Općim uvjetima ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Nadležnost

¹ Rabi se i pojam „financijska ispravka“.

² Odnosi se na situacije kada je na temelju poziva na dodjelu bespovratnih sredstava omogućeno retroaktivno potraživanje troškova, a riječ je o uspješnom prijavitelju koji je postao korisnik.

³ Označava Europsku uniju. U navedenom kontekstu u tekstu se rabe još i termini Europska unija i EU.

⁴ Članak 2. točka 36. Uredbe (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i vijeća od 17. prosinca 2013. o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 (SL L 347/321 – u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 1303/2013).

⁵ Konvencija o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995.)

Članak 3.

(1) Odluku o financijskoj korekciji i/ili privremenoj mjeri donosi čelnik Posredničkog tijela razine 2 na temelju provedenog postupka utvrđivanja nepravilnosti.

(2) Odluku iz stavka 1. ovoga članka može donijeti i čelnik Upravljačkog tijela.

Postupak određivanja financijske korekcije

Članak 4.

(1) Financijska korekcija određuje se u postupku utvrđivanja nepravilnosti, nakon što je nadležno tijelo utvrdilo nepravilnost.

(2) Postupak utvrđivanja nepravilnosti se može provoditi u razdoblju u kojem je korisnik obvezan osigurati trajnost projekta, u skladu s člankom 10. Općih uvjeta ugovora, odnosno u roku od 5 godina od zatvaranja Operativnog programa (primjenjuje se dulji rok).

(3) Korisnik ovim putem prihvaća te razumije da je nadležno tijelo iz članka 3. ovih Pravila ovlašteno:

- donijeti odluku o nepravilnosti i odluku o financijskoj korekciji s obrazloženjem povrede na temelju utvrđenog činjeničnog stanja
- donijeti odluku o nepravilnosti i odluku o financijskoj korekciji, ili izmijeniti i/ili dopuniti odluku o nepravilnosti i/ili odluku o financijskoj korekciji (smanjiti ili povećati iznos/stopu korekcije) u odnosu na nepravilnosti iz priloga 1, 2 i 3. ovih Pravila i to na osnovi nalaza tijela koja obavljaju naknadne kontrole iz stavka 9. ovog članka.

Navedeno se ne odnosi na mogućnosti pokretanja odgovarajućih sudskih postupaka, u kojem slučaju se primjenjuju relevantni nacionalni propisi.

(4) Nadležno tijelo zahtijeva od korisnika i/ili partnera i/ili tijela u sustavu upravljanja i kontrole ESI fondova da u određenom roku dostave relevantne informacije, dokumentaciju i očitovanja potrebna za odlučivanje o osnovanosti i visini financijske korekcije.

(5) Propust korisnika i/ili partnera dostaviti podatke iz stavka 4. ovoga članka, nadležno tijelo procjenjuje uzimajući u obzir sve okolnosti slučaja, a osobito podatke i dokumentaciju kojima raspolaže.

(6) Korisniku i/ili partneru se omogućava očitovanje u postupku određivanja financijske korekcije.

(7) Nadležno tijelo o utvrđenoj nepravilnosti i/ili postupanju ili propuštanju postupanja za koje smatra da ima elemente prekršaja ili kaznenog djela obavještava nadležno pravosudno tijelo. U navedenom slučaju se može odrediti privremena mjera, u skladu s ovim Pravilima.

(8) Pravomoćna osuđujuća presuda u kaznenom postupku na temelju koje je utvrđeno da je kazneno djelo povezano s projektom (uključujući i razloge navedene u članku 26. Općih uvjeta ugovora) je razlog za obvezni raskid ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i povrat cjelokupnog iznosa bespovratnih sredstava primljenog po osnovi navedenog ugovora.

(9) U postupku utvrđivanja nepravilnosti, u roku iz stavka 2. ovoga članka, mogu sudjelovati i Upravljačko tijelo, Tijelo za reviziju, Tijelo za ovjeravanje, kao i Europska komisija, Europski revizorski sud te Ured Europske komisije za suzbijanje prijevara (OLAF).

Odluka o financijskoj korekciji

Članak 5.

(1) Odluka o financijskoj korekciji je odluka čelnika Posredničkog tijela razine 2 ili (ako je primjenjivo) čelnika Upravljačkog tijela.

(2) Odluka o financijskoj korekciji je sastavni dio odluke o utvrđenoj nepravilnosti, a može se donijeti i kao zasebna odluka te sadrži:

- opis i oznaku nepravilnosti u odnosu na koju se financijska korekcija određuje
- naznaku visine financijske korekcije
- obrazloženje
- uputu o pravnom lijeku.

Vrste financijskih korekcija i način izvršenja

Članak 6.

(1) Vrste financijskih korekcija su sljedeće:

1. *Jednostavna financijska korekcija* označava financijsku korekciju koja je jednaka visini nastale financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi ili ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (ovisno o tome što je primjenjivo), kada je tu posljedicu moguće količinski točno odrediti.

2. *Paušalna financijska korekcija* označava stopu korekcije koja se primjenjuje kada nije moguće količinski točno odrediti financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi ili ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava (ovisno o tome što je primjenjivo).

(2) Izvršenje financijske korekcije se obavlja izborom između dviju metode ili primjenom metode koja je s obzirom na okolnosti primjenjiva i moguća:

1. umanj enje iznosa prihvatljivih troškova, koji su opravdani odgovarajućim dokazima, potraživanih u sljedećim zahtjevima za nadoknadu sredstava, do potpune naplate financijske korekcije (*metoda prijeboja*)

2. nalog za uplatu iznosa koji odgovara iznosu financijske korekcije, jednokratnom uplatom, ili u obrocima, uz određivanje roka i utvrđivanje ostalih podataka potrebnih za izvršenje uplate (*metoda uplate*).

(3) U slučaju neefikasne naplate potraživanja po metodi koju je određena u smislu stavka 2. ovoga članka, može se izmijeniti metoda naplate financijske korekcije.

Visina financijske korekcije

Članak 7.

(1) Financijska korekcija se određuje kao jednostavna financijska korekcija.

(2) Ako određivanje jednostavne financijske korekcije nije moguće ili je povezano s nerazmjernim troškovima i poteškoćama, nadležno tijelo određuje financijsku korekciju u paušalnom iznosu.

(3) Nadležno tijelo određuje financijsku korekciju u paušalnom iznosu primjenom Priloga 1. „Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – obveznici Zakona o javnoj nabavi“ ,Priloga 2 „Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – nabava koju provode neobveznici Zakona o javnoj nabavi“ i Priloga 3 Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – Nepravilnosti izuzev nepravilnosti u postupcima (javnih) nabava , koji čine sastavni dio ovih Pravila (u daljnjem tekstu: Prilog 1, Prilog 2 i Prilog 3).

(4) Vrste nepravilnosti opisane u Prilogu 1, Prilogu 2 i Prilogu 3 su najčešće vrste nepravilnosti. Ostale nepravilnosti, koje nisu navedene u tim Prilozima utvrđuju se te se financijske korekcije određuju na temelju opisa nepravilnosti koji u velikom dijelu odgovara opisu nepravilnosti iz Priloga 1, Priloga 2 ili Priloga 3, primjenjujući načelo proporcionalnosti.

(5) Prilikom određivanja paušalne financijske korekcije u skladu sa stavkom 4. ovoga članka, stopa paušalne financijske korekcije se određuje tako da se primjeni stopa financijske korekcije iz Priloga 1, Priloga 2 ili Priloga 3, koja se primjenjuje u slučaju nepravilnosti čijem opisu u velikom dijelu odgovara utvrđena nepravilnost.

(6) Ako nadležno tijelo opravdano smatra da okolnosti slučaja to opravdavaju, može donijeti odluku o smanjenju financijske korekcije, u slučajevima (i na stopu) u kojima je to, u skladu s Prilogom 1, Prilogom 2 ili Prilogom 3 dozvoljeno, kao i na stopu manju od 5%, uslijed posebno olakotnih okolnosti slučaja. Navede odluke moraju biti obrazložene.

(7) Ako se u odnosu na jedan postupak (javne) nabave, odnosno ugovor o dodjeli bespovratnih sredstva utvrde brojne nepravilnosti, stope financijskih korekcija nisu kumulativne, već se u svrhu određivanja visine (stope) financijske korekcije uzima najozbiljnija nepravilnost.

(8) Prilikom određivanja paušalne financijske korekcije osobito se uzima u obzir postupanje prijavitelja i/ili partnera prijavitelja, odnosno korisnika i/ili partnera u odnosu na sljedeće stavke:

- načelo transparentnosti, jednakog postupanja, nediskriminacije i razmjernosti, kako su opisani u pravilima javne nabave, odnosno u pravilima koje primjenjuju osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi,
- prekogranični interes ugovora o (javnoj) nabavi,
- ozbiljnost kršenja propisa,
- financijske posljedice na proračun iz kojeg se financira ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava,
- razina tržišnog natjecanja,
- odvratajući učinak na potencijalne ponuditelje u postupcima (javnih) nabava,
- je li posljedica utvrđene nepravilnosti u postupcima (javne) nabave sklapanje pravnog posla s ponuditeljem, s kojim pravni posao inače ne bi bio sklopljen,
- posljedice nepravilnosti tj. činjenica bi li ishod projekta bio isti da nepravilnosti nije bilo,
- ponavljanje nepravilnosti u odnosu na istog korisnika i/ili njegovog partnera,
- ostale okolnosti konkretnog slučaja, od utjecaja na cjelokupni postupak dodjele bespovratnih sredstava i postupak izvršavanja ugovornih obveza, koje nadležno utvrđuje i obrazlaže.

(9) Kao osnovica za izračun nepravilnosti uzima se iznos sredstava iz ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava dodijeljenih projektu, vezano uz radnju ili propust u odnosu na koju je nepravilnost utvrđena. Ako se nepravilnost odnosi na provedeni postupak (javne) nabave, iznos/stopa financijske korekcije izračunava se s obzirom na ugovoreni iznos (javne) nabave.

(10) Financijska korekcija se primjenjuje na iznos (odobrenih) prihvatljivih troškova projekta koji ne predstavljaju korisnikovo sufinanciranje te sufinanciranje iz drugih javnih izvora (nacionalno sufinanciranje).

Privremena mjera obustave isplate

Članak 8.

(1) Kada odredi financijsku korekciju, uz određivanje metode uplate, može se primijeniti privremenu mjeru obustave isplate daljnjih sredstava korisniku, do podmirenja iznosa.

(2) Nadležno tijelo može odrediti privremenu mjeru obustave daljnjih isplata korisniku u slučaju utvrđene nepravilnosti, ako postoje dokazi na temelju kojih daljnja plaćanja u okviru projekta ne bi bila opravdana i razumna u kontekstu obveze zaštite nacionalnih financijskih interesa i financijskih interesa Europske unije, a kada se radi o nepravilnosti uz sumnju na prijevaru bez obzira na to što još nije donesena odluka o pokretanju istrage u kaznenom predmetu na temelju odredaba Zakona o kaznenom postupku (ZKP) ili, u slučaju u kojem sukladno ZKP-u nije propisana obveza provođenja istrage, drugom radnjom nadležnog tijela kojom se započinje kazneni progon, odnosno u trenutku pravomoćnosti rješenja o provođenju istrage, potvrđivanjem optužnice ako istraga nije provedena, određivanjem rasprave na temelju privatne tužbe te donošenjem presude o izdavanju kaznenog naloga.

(3) Privremena mjera traje do pravomoćnog okončanja prekršajnog/kaznenog postupka ili do odluke nadležnog tijela da više nema uvjeta za njezinu primjenu.

(4) Nadležno tijelo će ukinuti privremenu mjeru po prestanku uvjeta za njezinu primjenu.

(5) Privremena mjera obustave isplate određuje se i u situacijama opisanima u Općim uvjetima Ugovora.

(6) PT-ovi i UT ne odgovaraju za štetu koja Korisniku ili partneru nastaje zbog privremene mjere obustave isplate.

Prilog 1.

Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – obveznici Zakona o javnoj nabavi⁶

⁶ Gospodarski subjekti koje su obvezni primjenjivati Zakon o javnoj nabavi i podzakonske akte donesene na temelju tog zakona.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1.	Sukob interesa (u bilo kojoj od faza javne nabave)*	*relevantne su odredbe pravila kojim se uređuje pitanje javne nabave (Zakon o javnoj nabavi)	100% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
2.	Prijevara (u bilo kojoj od faza javne nabave)	Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne odluke nadležnog pravosudnog tijela.	100% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
Objava poziva na nadmetanje / sadržaj obavijesti o nadmetanju i dokumentacija o nabavi			
3.	Izostanak objave poziva na nadmetanje	<u>Za ugovore iznad propisanih EU pragova</u> Poziv na nadmetanje nije objavljen u skladu s primjenjivim pravilima (npr. objava u Službenom listu Europske unije kada se to zahtijeva u skladu s primjenjivim pravilima)	100% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
		Poziv na nadmetanje nije objavljen u Službenom listu EU, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) u drugoj državi članici imala pristup informacijama vezanima uz postupak javne nabave, te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora: a) Poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu), ili b) osnovna pravila za objavljivanje poziva na nadmetanje su bila poštivana i to na način: – da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora ; – odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su primjerene s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU, i – oglašeni su bitni podatci o ugovoru koji je predmet javne nabave, vrsti javne nabave i poziv da se kontaktiraju	25% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		nadležne osobe naručitelja. ⁷	
		<u>Za ugovore ispod EU pragova</u> Poziv na nadmetanje nije objavljen u skladu s pravilima o javnoj nabavi, ali temeljna načela o objavi poziva na nadmetanje su poštivana (npr. poziv na nadmetanje je objavljen na internetu ili oglasnoj ploči i takva objava pružala je dovoljno informacija zainteresiranim gospodarskim subjektima).	25% od ugovorenog iznosa
4.	Umjetna podjela ugovora o javnoj nabavi (nabava usluga, robe ili radova, umjetno je podijeljena, čime se izbjegava objava poziva na nadmetanje u skladu s primjenjivim pravilima (objava u Službenom listu EU ili EOJN) te se na taj način konkurentniji postupak zamjenjuje s manje konkurentnim postupkom javne nabave	<u>Za ugovore iznad pragova EU</u> Umjetna podjela javne nabave je rezultirala situacijom u kojoj poziv na nadmetanje nije objavljen u Službenom listu Europske unije.	100% (agregirano) ⁸ od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
		<u>Za ugovore iznad pragova EU</u> Poziv za dostavu ponuda nije objavljen na propisan način, ali je objavljen na način da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi, prije izbora ponuditelja, te je bio u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u nadmetanju: – poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu) – poštivani su temeljni standardi kod objave poziva na nadmetanje (dostupnost, odgovarajućim sredstvima oglašavanja, sadržaj objave, kao što je gore opisano).	25% (agregirano) od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
		<u>Za ugovore ispod EU pragova</u> Kao i za ugovore iznad EU pragova.	100% (agregirano) od ugovorenog iznosa
		Poziv na nadmetanje nije objavljen u skladu s pravilima o javnoj nabavi, ali temeljna načela o objavi poziva na nadmetanje su poštivana (npr. objavljen je na internetu ili oglasnoj ploči i takva objava pružala je dovoljno informacija zainteresiranim gospodarskim subjektima).	25% (agregirano) od ugovorenog iznosa
		Vrijednost ugovora je ispod granice za koju se prema primjenjivim pravilima o javnoj nabavi zahtijeva objava poziva na nadmetanje, ali je	100% (agregirano) od ugovorenog iznosa

⁷ Commission Interpretative Communication on the Community law applicable to contract awards not or not fully subject to the provisions of the Public Procurement Directives, (2006/C 179/02).

⁸ Financijska korekcija se primjenjuje na ukupni iznos svih ugovora koji su umjetno podijeljeni.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		javna nabava umjetno podijeljena u svrhu pribavljanja ponude od samo jednog ponuditelja.	
		Javna nabava je umjetno podijeljena tako da je vrijednost ugovora ispod granice za koju primjenjiva pravila o javnoj nabavi zahtijevaju objavu javnog nadmetanja, ali je ipak u postupak bilo uključeno više ponuditelja.	25% (agregirano) od ugovorenog iznosa
5.	Slučajevi koji ne opravdavaju korištenje natjecateljskog postupka uz pregovore	Naručitelji su izabrali ponuditelja primjenjujući natjecateljski postupak uz pregovore, a takav postupak nije sukladan primjenjivim pravilima o javnoj nabavi	25% od ugovorenog iznosa uz mogućnost umanjenja na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
6.	Slučajevi koji ne opravdavaju uporabu pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje	Naručitelji su izabrali ponuditelja primjenjujući pregovarački postupak bez prethodne objave poziva na nadmetanje, a takav postupak nije sukladan primjenjivim pravilima o javnoj nabavi	100% od ugovorenog iznosa
7.	Rokovi za dostavu ponuda određeni pravilima kojima se regulira područje javne nabave su nepropisno skraćeni	Smanjenje rokova za 50% ili više	25% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
		Smanjenje rokova za 30% ili više	10% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
		Drukčije smanjenje rokova (ispod 30%)	5% od ugovorenog iznosa (može se smanjiti na od 2 % do 5 % kada se smatra da priroda i ozbiljnost nedostatka ne opravdavaju stopu korekcije od 5 %).
8.	Nedostatno vrijeme potencijalnim ponuditeljima/natjecateljima za dobivanje dokumentacije o nabavi	Rok za dobivanje dokumentacije o nabavi manji je od 50 % rokova za zaprimanje ponuda (u skladu s relevantnim odredbama).	25% od ugovorenog iznosa
		Rok za dobivanje dokumentacije o nabavi manji je od 60 % rokova za zaprimanje ponuda (u skladu s relevantnim odredbama).	10% od ugovorenog iznosa

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	Rok za potencijalne ponuditelje/natjecatelje za dobivanje dokumentacije o nabavi je prekratak. Time se stvara neopravdana prepreka za otvaranje javne nabave za tržišno natjecanje. Ispravke se primjenjuje ovisno o pojedinom slučaju. Kod određivanje razine ispravka u obzir će se uzeti moguće olakotne okolnosti povezane sa specifičnošću i složenošću ugovora, a osobito moguće administrativno opterećenje ili poteškoće u dostavljanju dokumentacije o nabavi.	Rok za dobivanje dokumentacije o nabavi manji je od 80 % rokova za zaprimanje ponuda (u skladu s relevantnim odredbama).	5% od ugovorenog iznosa
9.	Neobjavljivanje obavijesti o izmjenama dokumentacije o nabavi (uključujući produžene rokove za zaprimanje ponuda) kada je to potrebno po pravilima kojima se regulira područje javne nabave	Izmjene u obavijesti o nadmetanju, uključujući i produžetak rokova za zaprimanje ponuda nisu objavljene u skladu sa relevantnim propisima. Jednaka financijska korekcija se odnosi na jednostavne nabave (kod kojih nije potrebna objava), a promjene u nadmetanjima nisu bile na odgovarajući način učinjene dostupnima svim pozvanim ponuditeljima.	10% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
10.	Nenavođenje: – kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta u pozivu na nadmetanje/dokumentaciji o nabavi (obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta ili uvjeta sposobnosti ako je navođenje uvjeta sposobnosti obvezno), i/ili – kriterija za odabir ponude (i njihova ponderiranja) u pozivu na nadmetanje ili u dokumentaciji o nabavi.	U pozivu na nadmetanje/dokumentaciji o nabavi nisu određeni kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta (obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta ili uvjeta sposobnosti ukoliko su isti bili obvezni prema odredbama važećeg Zakona o javnoj nabavi u trenutku provedbe postupka javne nabave). i/ili Kada ni u pozivu na nadmetanje niti u dokumentaciji o nabavi nisu dovoljno detaljno opisani kriteriji za odabir ponude te njihovo ponderiranje.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 10 % ili 5 % ako su uvjeti sposobnosti / kriteriji za odabir ponude navedeni u pozivu na nadmetanje (ili u dokumentaciji o nabavi, u pogledu kriterija za odabir ponude), ali nedovoljno detaljno.
11.	Nedovoljan opis predmeta javne nabave	Opis predmeta nabave u pozivu na nadmetanje /dokumentacija o nabavi (tehničke specifikacije) je nedovoljan da bi potencijalni ponuditelji mogli bez dvojbi odrediti predmet ugovora.	10% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 5 %

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
			ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
12.	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) nisu povezani niti razmjerni s predmetom javne nabave	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) koje ponuditelj mora ispuniti nisu povezani ili nisu u razmjeru sa predmetom javne nabave, pa se na taj način ne osigurava jednaka mogućnost za sve ponuditelje ili se time stvaraju nepotrebne prepreke koje sprječavaju konkurentnost javne nabave. Navedeno uključuje, ali nije ograničeno na slučajeve gdje: - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju financijsku sposobnost (npr. godišnji promet) od ponuditelja, a oni nisu u skladu s procijenjenom vrijednošću javne nabave; - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju tehničku i stručnu sposobnost ponuditelja, a koje nisu u skladu s predmetom nabave (npr. prethodno iskustvo u pružanju usluga stručnog nadzora građevinskih radova u okviru ugovora izvršenog u skladu s FIDIC (<i>Federation Internationale des Ingenieurs-Conseils</i>) općim uvjetima ugovaranja bez ostavljanja mogućnosti za nadmetanje ponuditeljima koji imaju slično iskustvo u provedbi jednakovrijednih ugovora ; - kriteriji za odabir gospodarskog subjekta zahtijevaju stručnost osoblja, a koje nisu u skladu s predmetom nabave i nisu razmjerni predmetu nabave (npr. iskustvo nadzornog inženjera kao inženjera FIDIC-a te iskustvo nadzornog inženjera u nadzoru ugovora FIDIC, bez ostavljanja mogućnosti za nadmetanje ponuditeljima koji imaju slično iskustvo u provedbi jednakovrijednih ugovora; nabave u kojima je zahtijevan uvjet stručne sposobnosti u odnosu na iskustvo u izvršavanju dužnosti inženjera gradilišta na određenim projektima duže od onoga propisanoga posebnim zakonom koji je bio na snazi u vrijeme provođenja postupka (javne) nabave, bez dovođenja takvog uvjeta stručne sposobnosti u vezu s konkretnim predmetom nabave i detaljnog obrazloženja vezanog uz takav zahtjev za uvjetom stručne sposobnosti.);	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		– zahtjevi da ponuditelji dostave suglasnosti, važeća ovlaštenja (npr. dopuštenje Ministarstva kulture za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara; uvjerenje nadležnog ministarstva o položenom ispitu zaštite na radu u fazi izvođenja radova – koordinatora II ili rješenje / uvjerenje nadležnog ministarstva o priznavanju statusa za koordinatora II zaštite na radu; suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja te posjedovanje suglasnosti za obavljanje stručnih geodetskih poslova, za sebe i/ili podugovaratelja, traženje dokaza članstva u komorama inženjera i arhitekata jer je traženjem takvih isprava, bez navođenja da ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja, ako u državi njegova sjedišta postoji obveza posjedovanja određenog ovlaštenja, onemogućeno sudjelovanje stranim ponuditeljima u postupku nabave.	
13.	Kriteriji za odabir ponude nisu u razmjeru s predmetom nabave ili težina svakog kriterija jasno ne pokazuju važnost svakog od njih ⁹	Na primjer: – više kriterija za dodjelu ugovora (npr. inovacije, itd.) nisu povezani s predmetom nabave; – nerazmjerni kriteriji za odabir ponude s predmetom nabave u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude (npr. za kvalitetu, tehničke specifikacije, funkcionalne karakteristike, vrijeme isporuke i usluge nakon kupnje)	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
14.	Diskriminirajuće tehničke specifikacije	Nije dopušteno određivanje tehničkih standarda koji su prespecifični tako da se njima ne osigurava jednak pristup za ponuditelje ili stvaraju neopravdane prepreke otvaranju javne nabave za tržišno natjecanje čime se krše načela javne nabave (načela zaštite tržišnog natjecanja, jednakog postupanja i zabrane diskriminacije)	25 % Ispravak se može smanjiti na 10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

⁹ Gdje ponderiranje nije moguće, kriteriji moraju biti navedeni po redoslijedu važnosti.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		U slučaju nabava roba i usluga u građevinarstvu koji po svojoj prirodi mogu biti specifični i zahtijevati stručno znanje prilikom propisivanja tehničkih specifikacija, navođenje robnih marki u troškovniku može biti samo iznimka koja mora imati opravdanje sukladno članku 81. stavak 10 ZJN i sukladno članku 210. stavak 2. i 3. ZJN 2016. U tom smislu takvo navođenje je dopušteno samo ukoliko se predmet nabave ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati, odnosno ako je to opravdano predmetom nabave, uz obvezno navođenje izraza „ili jednakovrijedan.“	
15.	Poziv na nadmetanje / dokumentacija o nabavi uključuje nezakonite i/ili diskriminirajuće kriterije.	Slučajevi u kojima su potencijalni ponuditelji bili odvraceni od nadmetanja zbog nezakonitih kriterija za odabir ponude u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji o nabavi, npr.: – kriteriji za odabir gospodarskog subjekta propisani su na način da zahtijevaju potencijalne ponuditelje točno određene nacionalnosti, zemljopisnog podrijetla ili radno iskustvo koje je moguće ostvariti jedino u manjem broju država članica EU; – kriteriji za odabir gospodarskog subjekta nameću zahtjeve u pogledu pravnog statusa ponuditelja, npr. zabranjuje se fizičkim osobama da osnivaju društva ili da fizičke osobe sudjeluju u određenom nadmetanju.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
16.	U postupcima javne nabave nisu valjano definirani kriteriji za uži izbor sudionika u nadmetanju.	Kriteriji za odabir u uži izbor potencijalnih ponuditelja su nedostadni ili nejasni. Minimalni i maksimalni broj potencijalnih ponuditelja koji se u užem izboru nisu navedeni u pozivu na nadmetanje /dokumentaciji o nabavi.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
17.	Diskriminirajuće tehničke specifikacije	Određivanje tehničkih specifikacija koji su specifični zbog čega se ne osigurava jednak pristup ponuditeljima ili imaju učinak stvaranja neopravdanih prepreka za tržišno natjecanje, npr.: – tehničke specifikacije sadrže naziv robne marke, bez naznaka „ili jednakovrijedno“ ili sl.; – tehničke specifikacije ne sadrže naziv robne marke, ali sadrže tehničke i funkcionalne zahtjeve koji su definirani na način da samo određena robna marka iste može ispuniti; – tehničke specifikacije sadrže naziv robne marke uz dodatak “ili jednakovrijedno”, međutim nije definirano koji minimalne kriterije jednakovrijedna ponuda mora zadovoljiti da bi bila prihvatljiva naručitelju; – tehničke specifikacije ne uključuju kriterij pristupačnosti osobama s invaliditetom (ako je primjenjivo u specifičnim postupcima javne nabave); – dokumentacija o nabavi sadrži zahtjev da u trenutku predaje ponude, ponuditelj mora imati potpisan ugovor s trećim stranama o izvršenju pojedinih zadataka u okviru potencijalnog ugovora (potvrde/izjave bi trebale biti dovoljne); – Navođenje normi i njihovo određivanje u dokumentaciji o nabavi bez oznake „ili jednakovrijedno“ odnosno nenavođenje da će se osim zahtijevanih normi, prihvatiti i druge jednakovrijedne mjere osiguranja kvalitete (npr. ako naručitelj zahtijeva prilaganje potvrda neovisnih tijela kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama osiguranja kvalitete, uključujući pristupačnost za osobe s invaliditetom, obvezan je uputiti na sustave osiguranja kvalitete koji se temelje na odgovarajućim serijama europskih normi koje su potvrdila akreditirana tijela, a naručitelj mora priznati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama te mora prihvatiti dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete).	25% od ugovorenog iznosa
			Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
Ocjenjivanje ponude i ugovaranje			
18.	U postupcima javne nabave smanjivanje broja potencijalnih ponuditelja nije izvršeno na	Smanjivanje broja natjecatelja nije izvršeno na temelju kriterija definiranih u pozivu na nadmetanje/dokumentaciji o nabavi.	5% od ugovorenog iznosa

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
	temelju uvjeta definiranih u pozivu na nadmetanje/dokumentaciji o nabavi	Nije poštovan uvjet minimalnog i maksimalnog broja sposobnih natjecatelja određen pozivom na nadmetanje/dokumentacijom o nabavi.	
19.	Nije primijenjen postupak pregleda i ocjene ponuda i ugovaranja kako je propisan	Nije osiguran minimalan broj članova stručnog povjerenstva za pregled i ocjenu ponuda. U pregledu i ocjeni ponuda nije sudjelovao najmanje jedan član stručnog povjerenstva koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.	5% od ugovorenog iznosa
20.	Izmjena kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta nakon otvaranja ponuda zbog koje dolazi do neispravnog odabira ili isključenja ponuditelja.	Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta izmijenjeni su u fazi ocjenjivanja ponuda, zbog čega je: – odabran ponuditelj koji nije trebao biti odabran ili je trebao biti isključen da su objavljeni kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta bili primijenjeni, ili – je odbijen ili isključen ponuditelj koji je trebao biti prihvaćen da su se poštivali objavljeni kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
21.	Izmjena kriterija za odabir ponude nakon otvaranja ponuda, koja dovodi do različitog rezultata ocjenjivanja od onoga koji bi nastao da je primijenjen prvotni kriterij za odabir ponuda	Kriterij za odabir ponude (ili podkriterij ili vrijednost pojedinog kriterija) je izmijenjen ili dodan tijekom ocjene ponude što je dovelo do rezultata koji se razlikuju od onih koji bi nastali da se koristio prvotni kriterij za odabir ponude objavljen u pozivu na nadmetanje /dokumentaciji o nabavi, npr.: – tijekom ocjenjivanja naručitelj primjenjuje podkriterije (za metodologiju procjene) koji se ne odnose na kriterije za odabir ponude navedene u pozivu na nadmetanje/ dokumentaciji o nabavi; – tijekom ocjenjivanja naručitelj primjenjuje podkriterije koji se odnose na naknadna pojašnjenja kriterija za odabir ponude koja nisu bila uključena kao dio poziva na nadmetanje / dokumentaciji o nabavi.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
22.	Ocjena ponuditelja/natjecatelja upotrebom nezakonitih uvjeta sposobnosti ili kriterija za odabir ponude	Tijekom ocjene ponuditelja/natjecatelja uvjeti sposobnosti upotrijebljeni su kao kriteriji za odabir ponude ili se kriterije za odabir ponude (ili odgovarajući podkriteriji ili ponderiranja) navedeni u pozivu na nadmetanje ili dokumentaciji o nabavi nije poštovalo, što je	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 10 % ili 5 % ovisno o

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		dovelo do primjene nezakonitih uvjeta sposobnosti ili kriterija za odabir ponude.	ozbiljnosti nepravilnosti.
23.	Izmjena ponude tijekom pregleda i ocjene ponuda	Javni naručitelj omogućava ponuditelju/natjecatelju izmjenu ponude tijekom pregleda i ocjene ponuda.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
24.	Nedostatak transparentnosti i / ili jednakog tretmana tijekom ocjene ponuda	Revizijski trag, posebno glede bodovanja svake ponude je nejasan / neopravdan / netransparentan ili ga nema, i / ili zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda ne postoji ili ne sadrži sve propisane elemente, npr.: – ovlaštena treća osoba ne može pratiti i razumjeti opravdanost odluka navedenih u odluci o odabiru, a odnosi se na prihvatanje / odbijanje / ponuda, bodovanje i dodjelu ugovora; – dijelovi dokumentacije o ocjenjivanju nedostaju, no kvalificirana treća osoba je u stanju pratiti i razumjeti opravdanost odluka donesenih od strane stručnog povjerenstva za javnu nabavu vezanih za pregled i ocjenu ponuda. – Dokumentacija o nabavi je sastavljena na način da je nejasna i kontradiktorna te onemogućuje usporedivost ponuda.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
25.	Očito nepoštivanje načela financijskog upravljanja	Cijena koju je ponudio odabrani ponuditelj prelazi procijenjenu vrijednost nabave za više od 100% te prelazi i prosječnu tržišnu vrijednost za više od 100 %. Takva situacija mogla bi biti dokaz sumnje na prijevaru te će se dodatno istražiti. Cijena koju je ponudio odabrani ponuditelj prelazi procijenjenu vrijednost nabave za više od 50% te prelazi i prosječnu tržišnu vrijednost za više od 50 %	100% od ugovorenog iznosa 25 % od ugovorenog iznosa

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
26.	Ponuda odabranog ponuditelja nije sukladna uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije vezanim uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ne ispunjava ostale zahtjeve, uvjete i kriterije utvrđene u pozivu na nadmetanje te dokumentaciji o nabavi.	Ponuda odabranog ponuditelja je trebala biti odbijena zbog toga što nije izrađena sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi. Npr. - ponuda na sadržava jamstvo za ozbiljnost ponude ako je traženo ili ne dostavljeno jamstvo ne odgovara uvjetima iz dokumentacije o nabavi po vrsti niti sadržaju; - ponuditelj nije ispunio sve stavke troškovnika sukladno uputama iz dokumentacije o nabavi ili je mijenjao stavke ili količine navedene u troškovniku ili opis stavki; - odabrana ponuda odudara od traženih tehničkih specifikacija, tj. ponuđeni predmet nabave ne ispunjava minimalne tražene tehničke specifikacije.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
27.	Pregovaranja tijekom postupka dodjele su dovele do izmjena uvjeta ugovora u odnosu na odredbe iz dokumentacije o nabavi	U kontekstu otvorenog ili ograničenog ili pregovaračkog postupka s prethodnom objavom poziva na nadmetanje, naručitelj pregovara s ponuditeljima, što dovodi do bitnih izmjena početnih uvjeta navedenih u pozivu na nadmetanje / dokumentaciji o nabavi. Tijekom ugovaranja, odredbe nacrtu ugovora (kao dio dokumentacije o nabavi) su izmijenjene u korist ponuditelja, osiguravajući dodatnu financijsku korist ponuditelju u tijeku provedbe ugovora (uključuje slučajeve u kojima nije moguće izračunati financijski utjecaj), primjerice: - jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma nisu zatražene ili je iznos smanjen - bankovne garancije su zamijenjene garancijama osiguravajućih društava ili bjanko ili običnim zadužnicama, - povoljniji uvjeti plaćanja (uključujući povećanje zajmova); - smanjeni opseg usluga, roba, radova, - produženi rokovi isporuke, - ugovorne kazne za odgođeno izvršenje, izbrisane iz odredbi ugovora.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
28.	Odbijanje izuzetno niskih ponuda	Ponude se čine izuzetno niskima u odnosu na robu, radove ili usluge, ali naručitelj, prije nego je odbio te ponude, nije tražio objašnjenje u pisanom obliku o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnim.	25% od ugovorenog iznosa
29.	Neobjavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora u skladu sa pravilima kojima se uređuje područje javne nabave	Obavijest o dodjeli ugovora nije objavljena, čime se ograničava potencijalne ponuditelje u propitivanju rezultata nadmetanja.	5% od ugovorenog iznosa
Izvršavanje ugovora			
30.	Značajne izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja Izmjena se smatra značajnom ako ¹⁰: (a) naručitelj izmjenom unosi uvjete, koji da su bili dio prvotnog postupka javne nabave, bi omogućili uključivanje drugih ponuditelja različitih od onih koji su prvotno odabrani, (b) dodjela ugovora ugovaratelju različitom od onog kojem je prvotno dodijeljen ugovor, (c) naručitelj značajno povećava opseg ugovora koji sadržava radove/usluge/ robe koje nisu prvotno tražene. Izmjene mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom.	Bitni elementi sklapanja ugovora uključuju, ali nisu ograničeni na, cijenu, prirodu radova, rok završetka, uvjete plaćanja i korištene materijale. Uvijek je nužno napraviti analize za svaki pojedinačni slučaj što je bitan element, npr.: – vrijednost ugovora (i prema tome opseg ugovora) je bitno izmijenjena, vrijednost izmjene veća je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno veća je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova te je izmjenom promijenjena cjelokupna priroda ugovora; – izmijenjeni dijelovi/odredbe ugovora značajno mijenjaju odredbe iz poziva na nadmetanje/ dokumentacije o nabavi, osobito izmijenjeni dio prvotnog postupka javne nabave omogućio bi sudjelovanje dodatnih ponuditelja; – financijske odredbe izmijenjene tako da povećavaju financijski rizik naručitelja, a povećavaju financijske koristi za ponuditelja npr. iznosi avansa/izvedbe unaprijed smanjene garancije, nedostavljanje ugovorenog sredstva osiguranja, nedostavljanje bankovne garancije, pogodovanje uvjetima plaćanja	25% ugovorene cijene uvećano za vrijednost dodatnog iznosa ugovora koji proizlazi iz bitnih izmjena elemenata ugovora (bez mogućnosti smanjenja)

¹⁰ Ograničeni stupanj fleksibilnosti se može primijeniti na izmjene ugovora nakon dodjele čak i ako takva mogućnost nije predviđena i ako relevantna detaljna pravila za implementaciju nisu predviđena u pozivu na dostavu ponuda i natječajnoj dokumentaciji na jasan i jednoznačan. Kada takva mogućnost nije predviđena u natječajnoj dokumentaciji, izmjene ugovora su dopuštene, ako nisu značajne.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
		(povećanje plaćanja unaprijed), produžavanje zadanih rokova isporuke, ugovorne kazne za kašnjenje izbrisane iz ugovornih odredbi	
31.	Ostale izmjene ugovora koje se mogu smatrati značajnim izmjenama	Npr.: - dostavljanje bankovne garancije sa zakašnjenjem (za kašnjenje u dostavi do 8 dana nije potrebno odrediti financijski ispravak, za kašnjenje od 9 do 20 radnih dana potrebno je odrediti financijski ispravak u visini 5% iznosa ugovora; za kašnjenje veće od 20 radnih dana potrebno je odrediti financijski ispravak u visini 10% iznosa ugovora) - ukoliko je izvršitelj umjesto bankarske garancije, bankovne mjenice, ovjerenog čeka, obveznice koje daju osiguravajuća kuća i/ili tvrtke za obveznice ili neopozivi akreditiv dostavio bjanko zadužnicu, a dostavljeno jamstvo je dostavljeno pravodobno, pokrivalo je rok važenja na koji je isto trebalo biti i izdano te na iznos koji je zahtijevan dokumentacijom o nabavi i ugovorom o nabavi, moguće je odrediti financijsku korekciju u visini 5% vrijednosti ugovora o nabavi Kašnjenje u dostavi bjanko zadužnice ne predstavlja nepravilnost, samo ako umjesto dostavljene bjanko zadužnice dokumentacijom za nadmetanje nije zahtijevana garancija banke, te ukoliko nije bilo plaćanja odabranom ponuditelju prije dostave jamstva zahtijevanoga u obliku bjanko zadužnice.	10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
32.	Sklapanje dodatnih ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe bez provođenja novog postupka, ako predstavlja značajnu izmjenu (vidi gore definiciju značajne izmjene) u odnosu na osnovne uvjete ugovora.	Glavni ugovor sklopljen je u skladu s odredbama relevantnih pravila, ali je nakon njega slijedio jedan ili više dodatnih ugovora koji prelaze vrijednost početnog ugovora za više od 30%.	100% vrijednosti dodatnog ugovora Kada ukupna vrijednost dodatnih ugovora o radovima/uslugama / nabavi robe koji su sklopljeni tako da nisu u skladu s odredbama

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
			relevantnih pravila ne prelaze granične vrijednosti utvrđene u relevantnim pravilima i 30% vrijednosti početnog ugovora ¹¹ korekcija se može smanjiti na 25%.
33.	Zamjena stručnjaka za vrijeme izvršavanja ugovora.	Stručnjaci koji su u trenutku dodjele ugovora bili angažirani od strane ugovaratelja na izvršavanju konkretnog predmeta ugovora, koje je imalo kvalifikacije, profesionalnost i vještine navedene u zahtjevima iz dokumentacije o nabavi, zamijenjeno je stručnjacima kojima nedostaju kvalifikacije, profesionalnost i vještine, u skladu sa zahtjevima iz dokumentacije o nabavi te bi takva ponuda u postupku pregleda i ocjene ponuda bila odbijena ili ukoliko su se kvalifikacije, profesionalnost i vještine stručnjaka bodovale u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, zamjenski stručnjaci bi dobili manje bodova od stručnjaka koje mijenjaju te bi i ponuda odabranog ponuditelja dobila manji broj bodova te ne bi bila odabrana kao najpovoljnija ponuda.	25% ugovorene cijene
34.	Troškovi koji nisu predviđeni u ugovoru o javnoj nabavi su plaćeni i nadoknađeni	Ugovorom nije predviđena ugradnja opreme, ali je ugradnja plaćena. Ugovorom o radovima nije predviđen dodatak kao što je namještaj, ali je isporučen i plaćen, ili u ugovoru o radovima nije specificirana cijena instalacije i namještaja, dodatni trošak je nastao za instalaciju i namještaj.	Primjenjuje se jednostavna financijska korekcija u visini nastale financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi kada je tu posljedicu moguće količinski točno odrediti.

¹¹ Za izračun praga od 30%, ponuditelj će uzeti u obzir dodatne radove /usluge. Vrijednost dodatnih radova/usluga ne može biti kompenzirana vrijednošću radova koji su otkazani. Količina otkazanih radova /usluga nema utjecaja na izračun praga od 30%.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
35.	Predmeti nekoliko ugovora su u cijelosti ili djelomično, identični, te rezultiraju dvostrukim financiranjem	Računi dobavljača se odnose na iste usluge, robu ili radove.	Primjenjuje se jednostavna financijska korekcija u visini nastale financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi kada je tu posljedicu moguće količinski točno odrediti.
36.	Propuštanje naručitelja ostvariti prava na naknadu štete zbog neizvršavanja ili kašnjenja u izvršavanju ugovora o javnoj nabavi ili poduzimanje drugih odgovarajućih mjera (npr. aktiviranjem ugovornih odredbi o penalima)		Primjenjuje se jednostavna financijska korekcija u visini nastale financijske posljedice za ugovor o (javnoj) nabavi kada je tu posljedicu moguće količinski točno odrediti.

Prilog 2

Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija – nabave koje provode neobveznici Zakona o javnoj nabavi

*Financijske korekcije koje se primjenjuju na osobe koje nisu obvezne primjenjivati Zakon o javnoj nabavi se utvrđuju i primjenjuju u skladu sa pravilima i načelima Ugovora o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzije Ugovora o Europskoj uniji i Ugovora o funkcioniranju Europske unije, SL C 202, 7.6.2016¹².)

	Nepravilnost	Opis nepravilnosti	Visina korekcije
--	--------------	--------------------	------------------

¹² Čl. 39. ZJN-a dužni su primjenjivati bez obzira na procijenjenu vrijednost nabave.

1.	Izostanak objave poziva na dostavu ponuda	Objava poziva na dostavu ponuda izvršena na web stranici www.strukturnifondovi.hr Izostala je objava na web stranici www.strukturnifondovi.hr kada je postojala obveza, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) imala pristup informacijama vezanima uz postupak nabave te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora. Osnovna pravila za objavljivanje su bila poštivana i to na način: - da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora; - odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su primjerene s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU i oglašeni su bitni podatci o ugovoru koji je predmet nabave, vrsti nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe naručitelja.	100% korekcije od *ugovorenog iznosa (nema smanjenja) 25% od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
2.	Umjetna podjela ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe s obzirom na procijenjenu vrijednost nabave	Projekt u vezi s radovima ili predložena nabava određene količine robe i/ili usluga dodatno je podijeljena tako da je vrijednost nabave umjetno podijeljena, s ciljem primjene manje konkurentnog postupka nabave s obzirom na navedene pragove za primjenu određenog postupka nabave. Izostala je objava na web stranici www.strukturnifondovi.hr kada je	100% korekcije (agregirano)¹³

¹³ Financijska korekcija se primjenjuje na ukupni iznos svih ugovora koji su umjetno podijeljeni.

		zato postojala obveza, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) imala pristup informacijama vezanima uz postupak nabave te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora. Osnovna pravila za objavljivanje su bila poštivana i to na način: - da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora; - odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su primjerene s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU i oglašeni su bitni podatci o ugovoru koji je predmet nabave, vrsti nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe naručitelja.	25% (agregirano) od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)
3.	Izostanak provođenja postupka javne nabave u slučajevima kada je to propisano čl. 39. Zakona o javnoj nabavi	Izostanak primjene Zakona o javnoj nabavi, sukladno članku 39. Zakona o javnoj nabavi (ZJN 2016) Poziv na nadmetanje nije objavljen u Službenom listu EU ili/i u EOJN, ali je zainteresirana strana (gospodarski subjekt) u drugoj državi članici imala pristup informacijama vezanima uz postupak javne nabave, te bila u mogućnosti iskazati interes za sudjelovanjem u postupku i dobivanju tog ugovora: a) Poziv na nadmetanje je objavljen na nacionalnoj razini (sukladno nacionalnom zakonodavstvu) ili -osnovna pravila za objavljivanje poziva na nadmetanje su bila poštivana i to na način: b) da je gospodarski subjekt koji se nalazi u drugoj državi članici imao pristup odgovarajućim informacijama o javnoj nabavi prije sklapanja ugovora tako da je mogao biti u mogućnosti dostaviti ponudu ili iskazati interes za sudjelovanje u dobivanju tog ugovora;	100 % korekcije 25% (agregirano) od ugovorenog iznosa (nema smanjenja)

		- odabrani načini oglašavanja (internet, službena nacionalna glasila, lokalne novine, oglasne ploče) su primjerene s obzirom na važnost ugovora za unutarnje tržište EU i oglašeni su bitni podaci o ugovoru koji je predmet javne nabave, vrsti javne nabave i poziv da se kontaktiraju nadležne osobe	
4.	Neopravdano korištenje posebnog postupka nabave iz razloga žurnosti ili zbog nemogućnosti prikupljanja više ponuda na tržištu jer je predmet nabave vezan isključivo uz određenog gospodarskog subjekta koji ga jedini može isporučiti.	NOJN nije dokazao potrebu za žurnim postupanjem.	25 % od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 10% ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
5.	Skraćivanje rokova za dostavu ponuda	Rokovi za zaprimanje ponuda (ili zaprimanje zahtjeva za sudjelovanje) bili su kraći od rokova navedenih u Pravilima za NOJN.	25 % ako je smanjenje rokova $\geq$ 50 % 10 % ako je smanjenje rokova $\geq$ 30 % 5 % ako je drukčije smanjenje rokova (ta se stopa ispravka može smanjiti na od 2 % do 5 % kada se smatra da priroda i ozbiljnost nedostatka ne opravdavaju stopu ispravka od 5 %).
6.	Izostanak objave produljenih rokova	Izostanak objave produljenih rokova za zaprimanje ponuda.	10 % Korekcija se može smanjiti na 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.

7.	Slučajevi u kojima su potencijalni ponuditelji bili odvraceni od nadmetanja zbog nezakonitih kriterija u pozivu na dostavu ponuda.	Sukladno Pravilima NOJN radi se o povredi načela. Npr.: – kriteriji za odabir ponuditelja propisani su na način da zahtijevaju potencijalne ponuditelje točno određene nacionalnosti, zemljopisnog podrijetla ili radno iskustvo koje je moguće ostvariti jedino u manjem broju država članica EU; – kriteriji za odabir ponuditelja nameću zahtjeve u pogledu pravnog statusa ponuditelja, npr. zabranjuje se fizičkim osobama da osnivaju društva ili da fizičke osobe sudjeluju u određenom nadmetanju;	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
8.	Uvjeti i zahtjevi koje moraju ispunjavati potencijalni ponuditelji nisu povezani s predmetom ugovora i nisu razmjerni predmetu ugovora. Može se dokazati da minimalne razine sposobnosti za određeni ugovor nisu povezane s predmetom ugovora niti su razmjerne predmetu ugovora, pri čemu se ne osigurava jednak pristup ponuditeljima ili to ima učinak stvaranja neopravdanih prepreka otvaranju nabave za tržišno natjecanje.	Sukladno Pravilima za neobveznike Zakona o javnoj nabavi.	25 % Korekcija se može smanjiti na 10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
9.	Diskriminirajuće tehničke specifikacije	Određivanje tehničkih standarda koji su specifični i tako da se njima ne osigurava jednak pristup za ponuditelje ili imaju učinak stvaranja neopravdanih prepreka otvaranju nabave za tržišno natjecanje. Npr. – tehničke specifikacije sadrže naziv robne marke, bez naznaka „ili jednakovrijedno“ ili sl.; – tehničke specifikacije ne sadrže naziv robne marke, ali sadrže tehničke i funkcionalne zahtjeve koji su definirani na način da samo određena robna marka iste može ispuniti; – tehničke specifikacije ne uključuju kriterij pristupačnosti osobama s invaliditetom (ako je primjenjivo u specifičnim postupcima nabave); – poziv na dostavu ponude sadrži	25 % Korekcija se može smanjiti na 10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.

		zahtjev da u trenutku predaje ponude, ponuditelj mora imati potpisan ugovor s trećim stranama o izvršenju pojedinih zadataka u okviru potencijalnog ugovora (potvrde/izjave bi trebale biti dovoljne); - Navođenje normi i njihovo određivanje u pozivu na dostavu ponude bez oznake „ili jednakovrijedno“ odnosno nenavođenje da će se osim zahtijevanih normi, prihvatiti i druge jednakovrijedne mjere osiguranja kvalitete (npr. ako naručitelj zahtijeva prilaganje potvrda neovisnih tijela kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama osiguranja kvalitete, uključujući pristupačnost za osobe s invaliditetom, obvezan je uputiti na sustave osiguranja kvalitete koji se temelje na odgovarajućim serijama europskih normi koje su potvrdila akreditirana tijela, a naručitelj mora priznati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama te mora prihvatiti dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete).	
10.	Nedostatna definicija predmeta nabave	Opis u pozivu na dostavu ponuda nedostatan je potencijalnim ponuditeljima za određivanje predmeta ugovora.	10 % Korekcija se može smanjiti na 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti.
11.	Izmjena ponude tijekom pregleda i ocjene ponuda	NOJN omogućava ponuditelju izmjenu ponude tijekom ocjene ponuda, a što se ne smatra dopunom ponude na temelju točke pravila za NOJN. Pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.	25% Korekcija se može smanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

12.	Nejednaki tretman ponuditelja tijekom pregleda i ocjene ponuda	Prilikom pregled i ocjene ponuda nije zatražen dopuna ponuda od svih ponuditelja, na jednak način.	25% Korekcija se može smanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
13.	Sklapanje dodatnih ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe (ako to sklapanje predstavlja znatnu izmjenu uvjeta iz ugovora) bez provođenja novog postupka, u izostanku jednog od sljedećih uvjeta – iznimna žurnost izazvana događajima koji se nisu mogli predvidjeti, a nužni su za izvršenje ugovora, ili je potrebno ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge koji su nužni za završetak projekta.	Glavni ugovor sklopljen je u skladu s relevantnim odredbama, ali je nakon njega slijedio jedan ili više dodatnih ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe (bez obzira na to jesu li formalno sklopljeni u pisanom obliku) koji su sklopljeni tako da nisu u skladu s odredbama Pravila za NOJN	100 % vrijednosti dodatnih ugovora. Kada ukupna vrijednost dodatnih ugovora o radovima/uslugama/nabavi robe (bez obzira na to jesu li formalno sklopljeni u pisanom obliku) koji su sklopljeni tako da nisu u skladu odredbama Pravila za NOJN ne prelazi granične vrijednosti i 50 % vrijednosti početnog ugovora, ispravak se može smanjiti na 25 %.
14.	Ponuditelj nije odabran u skladu s kriterijima odabira utvrđenim u pozivu na dostavu ponude		25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
15.	Ponuda odabranog ponuditelja nije u skladu s tehničkim specifikacijama iz poziva na dostavu ponuda.	Odabrana ponuda značajno odudara od tehničkih specifikacija, što bi moglo dovesti do različitih rezultata vrednovanja.	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može smanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti
16.	Izmjene uvjeta poziva na dostavu ponuda tijekom i nakon okončanja postupka	Tijekom ugovaranja, izvorni uvjeti postupka su izmijenjeni u korist ponuditelja, osiguravajući dodatnu financijsku korist ponuditelju u tijeku provedbe ugovora (uključuje slučajeve u kojima nije moguće izračunati financijski utjecaj), primjerice: – jamstva nisu zatražena, iako su navedena u pozivu na dostavu ponuda,	25% od ugovorenog iznosa Korekcija se može umanjiti na 10% ili 5% ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

		– jamstva nisu dostavljena, – iznos jamstva je smanjen, – bankovne garancije su zamijenjene garancijama osiguravajućih društava ili bjanko ili običnim zadužnicama, – povoljniji uvjeti plaćanja (uključujući povećanje zajmova); – smanjeni opseg usluga, roba, radova, – produženi rokovi isporuke, – ugovorne kazne za odgođeno, izvršenje izbrisane iz odredbi ugovora	
17.	Značajne izmjene ugovora o nabavi tijekom njegovog trajanja. Izmjena se smatra značajnom ako ¹⁴: a) naručitelj izmjenom unosi uvjete, koji da su bili dio prvotnog postupka nabave, bi omogućili uključivanje drugih ponuditelja različitih od onih koji su prvotno odabrani, b) bi dovele do dodjele ugovora ugovaratelju različitom od onog kojem je prvotno dodijeljen ugovor, c) naručitelj značajno povećava opseg ugovora koji sadržava radove/usluge/ robe koje nisu prvotno tražene. Izmjene mijenjaju ekonomsku ravnotežu u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom.	Bitni elementi sklapanja ugovora uključuju, ali nisu ograničeni na, cijenu, prirodu radova, rok završetka, uvjete plaćanja i korištene materijale. Uvijek je nužno napraviti analize za svaki pojedinačni slučaj što je bitan element, npr.: - vrijednost ugovora (i prema tome opseg ugovora) je bitno izmijenjena, te je izmjenom promijenjena cjelokupna priroda ugovora; - izmijenjeni dijelovi/odredbe ugovora značajno mijenjaju odredbe iz poziva na dostavu ponuda, osobito izmijenjeni dio prvotnog postupka nabave omogućio bi sudjelovanje dodatnih ponuditelja; - financijske odredbe izmijenjene tako da povećavaju financijski rizik naručitelja, a povećavaju financijske koristi za ponuditelja npr. iznosi avansa/izvedbe unaprijed smanjene garancije, nedostavljanje ugovorenog sredstva osiguranja, nedostavljanje	25% ugovorene cijene uvećano za vrijednost dodatnog iznosa ugovora koji proizlazi iz bitnih izmjena elemenata ugovora (bez mogućnosti smanjenja)

¹⁴ Ograničeni stupanj fleksibilnosti se može primijeniti na izmjene ugovora nakon dodjele čak i ako takva mogućnost nije predviđena i ako relevantna detaljna pravila za implementaciju nisu predviđena u pozivu na dostavu ponuda na jasan i jednoznačan. Kada takva mogućnost nije predviđena u pozivu, izmjene ugovora su dopuštene, ako nisu značajne.

		bankovne garancije, pogodovanje uvjetima plaćanja (povećanje plaćanja unaprijed), produžavanje zadanih rokova isporuke, - ugovorne kazne za kašnjenje izbrisane iz ugovornih odredbi,	
18.	Ostale izmjene ugovora koje se mogu smatrati značajnim izmjenama	Npr.: - dostavljanje bankovne garancije sa zakašnjenjem (za kašnjenje u dostavi do 8 dana nije potrebno odrediti financijski ispravak, za kašnjenje od 9 do 20 radnih dana potrebno je odrediti financijski ispravak u visini 5% iznosa ugovora; za kašnjenje veće od 20 radnih dana potrebno je odrediti financijski ispravak u visini 10% iznosa ugovora) - ukoliko je izvršitelj umjesto bankarske garancije, bankovne mjenice, ovjerenog čeka, obveznice koje daju osiguravajuća kuća i/ili tvrtke za obveznice ili neopozivi akreditiv dostavio bjanko zadužnicu, a dostavljeno jamstvo je dostavljeno pravodobno, pokrivalo je rok važenja na koji je isto trebalo biti i izdano te na iznos koji je zahtijevan u pozivu na dostavu ponude i ugovorom o nabavi, moguće je odrediti financijsku korekciju u visini 5% vrijednosti ugovora o nabavi. Kašnjenje u dostavi bjanko zadužnice ne predstavlja nepravilnost, samo ako umjesto dostavljene bjanko zadužnice pozivom na dostavu ponude nije zahtijevana garancija banke, te ukoliko nije bilo plaćanja odabranom ponuditelju prije dostave jamstva	10 % ili 5 % ovisno o ozbiljnosti nepravilnosti

		zahtijevanoga u obliku bjanko zadužnice.	
19.	Prijevara	Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne odluke nadležnog pravosudnog tijela.	100% korekcija (nema umanjenja)
20.	Sukob interesa	Procjenjuje se u skladu s odredbama Pravila za NOJN	100 % korekcija troška na koji se odnosi

Prilog 3

**Nepravilnosti u kojima se određuje financijska korekcija –
nepravilnosti izuzev nepravilnosti u postupcima (javnih) nabava¹⁵**

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
1.	Prijevara koja se ne odnosi na javnu nabavu	Prijevara je utvrđena na temelju pravomoćne/konačne odluke nadležnog pravosudnog tijela kojom je utvrđeno da je kazneno djelo povezano s projektnom.	100% korekcija
2.	Sukob interesa koji se ne odnosi na javnu nabavu	Procjenjuje se u skladu s odredbama Uredbe (EZ) br. 966/2012	100 % korekcija troška na koji se odnosi Mogućnost smanjenja na 25% nakon procjene značaja i utjecaja nepravilnosti

¹⁵ Primjenjuje se na obveznike i neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
3.	Ne primjenjuju se zahtjevi trajnosti - projekt koji uključuje ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje je doživjela značajne modifikacije, kao što su: (a) prestanak ili premještaj proizvodne aktivnosti izvan programskog područja, (b) promjena vlasništva nad predmetnom infrastrukturom čime se trgovačkom društvu ili javnom tijelu da je neopravdana prednost (c) značajne promjene koje utječu na njezinu prirodu, ciljeve ili provedbene uvjete zbog kojih bi se doveli u pitanje njezini prvotni ciljevi	Primjeri: Promjena vlasništva – proizvođač vozila je dobio potporu iz fondova za kupnju postrojenja i opreme za proizvodnju električnih automobila. Projektni prijedlog/ugovor predviđa udvostručenje prihoda kompanije. Iako se tijekom razdoblja nakon dovršetka provedbe projekta prihod udvostručio, proizvođač automobila se zbog financijskih poteškoća zadužio kod banke, založivši kupljeno postrojenje i opremu. Kredit rabi za pokrivanje operativnih troškova. Iako je cilj projekta ostvaren, prihod je udvostručen – uvjeti potpore su izmijenjeni.	100% povrat
		Financijska korekcija se ne primjenjuje u slučajevima prijenosa prava vlasništva nad postrojenjem i opremom, ako se prijenos obavlja s države na jedinicu lokalne/regionalne samouprave, bez drugih izmjena projekta	
		Uslijed prestanka poslovanja, odnosno likvidacije iz razloga koji nisu posljedica socio-ekonomskih, ili vanjski faktora ili više sile. Financijske korekcije se ne primjenjuju u slučaju pokretanja stečajnog postupka.	
		Prodaja infrastrukturnih dijelova –poduzeće je iskoristilo 1 milijun kuna iz fondova za nabavu proizvodne opreme. U skladu s projektnim prijedlogom, predviđeno je udvostručenje prihoda tvrtke tri godine nakon provedbe projekta. Naknadnom provjerom nadležnog tijela utvrđeno je da je dvije godine nakon završetka projekta poduzeće prodalo dio kupljene opreme koja je izvorno nabavljena za 300.000,00 kuna (od čega je 200.000,00 kuna bila potpora iz fondova - 67% potpora). Poduzeće je prodalo dio opreme za cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti od 200.000,00 kuna. U zamjenu poduzeće je kupilo novi dio opreme za 150.000,00 kuna koja služi za istu namjenu i osigurava planirano povećanje prihoda. Na taj način nema bitnijih izmjena projekta, ciljevi su postignuti, ali je poduzeće pribavilo korist od 50.000,00 kuna.	Jednostavna korekcija - odbijanje neprihvatljivog troška
4.	Ne primjenjuju se zahtjevi	Nepravilnosti povezane s povredom pravila vezanih uz mjere informiranja i komunikacije:	Kako je navedeno u koloni 3.

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
	informiranja i vidljivosti	1. Nepostojanje propisanog osnovnog elemenata vidljivosti (Amblem (zastavica) Unije i tekst „Europska unija“) kod promidžbenih materijala ili pripreme i provedbe komunikacijskih aktivnosti - 100% troška izrade materijala ili pripreme i provedbe aktivnosti 2. Djelomično korištenje dodatnih elemenata vidljivosti (pored postojećeg obveznog Amblema (zastavice) Unije i teksta „Europska unija“) – 25% troška izrade materijala ili pripreme i provedbe komunikacijskih aktivnosti 3. Neprovođenje i nekorisćenje komunikacijskih alata te neprovođenje komunikacijskih aktivnosti na koje se korisnik obvezao ili je dužan provoditi (u slučaju postojanja internetske stranice korisnika ili privremene informacijske ploče ili trajne ploče/panoa) – do 100% troška promidžbenog proračuna projekta. Nedostaje zastava EU i/ili upućivanje na specifični fond i/ili neki drugi obvezni zahtjev (2% proračuna za promidžbu projekta) 4. Naplatno oglašavanje u medijima: - ako je plaćeno oglašavanje u medijima, financijska korekcija od 25% promidžbenog budžeta projekta primjenjuje se ako nije istaknuta EU zastava/ oznaka specifičnog fonda; financijska korekcija se može umanjiti ako se nisu poštivali obvezni uvjeti informiranja i vidljivosti, ali postoji mogućnost prepoznavanja poveznice sa EU fondovima - u slučaju besplatnog oglašavanja u medijima, financijska korekcija se ne primjenjuje. Manji promidžbeni materijali kao npr. olovke, penkala i dr. ne maju osnovne elemente vidljivosti (amblem (zastavica) Unije i tekst Europska unija); dok se na npr. šalice i kišobrane stavljaju oznake vidljivosti (primjenjuje se 2%-tna korekcija promidžbenog proračuna projekta ili pojedinačna korekcija u slučaju ako iznos neprihvatljivog troška može biti utvrđen).	
5.	Dvostruko financiranje	Projekt ili dio projekta je “dvostruko financiran” tj. financirao je i iz drugih izvora. Iznos koji je	Pojedinačno izračunata korekcija

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
		dvostruko financiran se isključuje iz prihvatljivih izdataka	
6.	Pravila o pojednostavljenim mogućnostima financiranja su nepravilno primijenjena	1. Paušalni iznos financiranja za indirektne troškove i troškove osoblja U slučaju da se nepravilnost odnosi na izravni trošak, povezani neizravni troškovi biti će proporcionalno smanjeni. Npr. utvrđena je nepravilnost u izravnim troškovima koja iznosi 10.000 kuna, dok su ukupni izravni troškovi projekta 500.000 kuna. Stopa za izračun neizravnih troškova je 10%, te je ukupan iznos neizravnih troškova 50.000 kuna. Financijska korekcija za neizravne troškove iznosi 10% od 10.000 kuna = 1.000 kuna, dok je ukupan iznos financijske korekcije $1.000 + 10.000 = 11.000$ kuna Također, može se dogoditi da je korištena neadekvatna metodologija za izračun indirektnih troškova ili troškova osoblja. U tom slučaju, financijska korekcija predstavlja razliku između iznosa koji je naplaćen i iznosa koji će se naplatiti, ako se primjenjuje ispravna metodologija obračuna.	Formula: proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)
		2. Paušalni iznosi U slučaju utvrđene nepravilnost u odnosu na obračun i primjenu paušalnog iznosa, financijska korekcija računa se na sljedeći način: Primjer 1. Paušalni iznos se računa tako da se zbraja najam prostora i opreme, troškovi ispisa i materijala što iznosi 100.000 kuna. Provjerama nadležnog tijela utvrđeno je da 3 od 10 edukacija nije održano tako da predviđeni broj sudionika nije educiran. Budući da rezultat nije ostvaren, proporcionalna korekcija se ne primjenjuje već se primjenjuje 100% financijska korekcija. Primjer 2. Metodologija za obračun paušalnog iznosa je neadekvatna. U tom slučaju financijska korekcija iznosi razliku između iznosa koji je naplaćen i iznosa koji će se naplatiti, ako se primjenjuje ispravna metodologija obračuna.	100% ili proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)

Br.	Nepravilnost	Opis / Primjeri (ne predstavljaju zatvoren broj, već služe isključivo kao najučestaliji primjeri i orijentiri za procjenu sličnih nepravilnosti)	Financijska korekcija
1	2	3	4
		3. Standardne skale jediničnih troškova Financijska korekcija se obračunava kako slijedi: Primjer Jedinica mjere je sat tečaja engleskog jezika za osobu koja se prekvalificira. Izračunat je jedinični trošak od 100 kuna. Projektna prijava /ugovor predviđa osposobiti 100 osoba i iskoristiti 200 sati treninga (edukacije), prema tome planirani trošak iznosi 2.000.000 kuna. Provjerom nadležnog tijela utvrđeno je da je 80 osoba educirano u punom vremenu, 10 osoba je pohađalo samo 100 sati edukacije, dok 10 osoba uopće nije pohađalo edukaciju. Financijska korekcija se izračunava kako slijedi: $2.000.000 - (80 \cdot 200 \cdot 100 + 10 \cdot 100 \cdot 100) = 300.000$ HRK Financijska korekcija se primjenjuje također u slučaju kada je primijenjena netočna jedinična cijena - npr. 120 umjesto 100.	Proporcionalna korekcija (razlika koja nastaje nakon ponovnog izračuna)
7.	Isporučeni predmeti ugovora o nabavi nisu u skladu s ugovorenim uvjetima u pogledu kvalitete isporučenosti	Tako npr. ako je riječ o isporuci robe – potpisana je potvrda o preuzimanju, ali oprema/postrojenje nije spremno za rad, dok je npr. u slučaju isporuke usluga – studija, smjernica, metodologija i sl. utvrđeno da je riječ o plagijatu. Za proizvode vezane za nabavu – vidjeti Prilog 1.	Jednostavna financijska korekcija ili od 5% do 100 % korekcije 100%-tna korekcija u slučaju nedostatne kvalitete isporučenosti zbog čega je ista neupotrebljiva ili korekcija od 50%, 25%, 10% ili 5%, ovisno o tome koliko je stupanj kvalitete utjecao postignuće ciljeva rezultata.